

KVIC

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI ZA KALENDÁŘNÍ ROK 2024

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje



Obsah

- 4** Úvodní slovo
- 6** Základní údaje o organizaci
- 10** Vyhodnocení hlavní činnosti organizace
- 14** Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení
- 22** Poskytování poradenství v otázkách metodiky a řízení škol a školských zařízení
- 24** Zapojení organizace do evropských projektů
- 26** Rozbory hospodaření
- 40** Výsledky kontrol
- 41** Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb.
- 42** Poskytování informací dle zák. č. 106/1999 Sb. za rok 2024
- 43** Závodní stravování
- 44** Tabulková část a přílohy





**Objevujeme nové možnosti ve
vzdělávání, provázíme
a podporujeme školy na cestě
ke kvalitě a úspěchu.**

01

Úvodní slovo

**Vážené kolegyně,
vážení kolegové,
milí partneři a čtenáři,**



předkládáme Vám zprávu o činnosti a plnění úkolů naší organizace za rok 2024, která mapuje toto uplynulé období plné podstatných změn, úspěchů i výzev, jimiž naše organizace prošla. Dovolte mi podělit se s Vámi o nejvýznamnější momenty, které provázely naši cestu v tomto dynamickém období.

Naší největší výzvou stále zůstává podporovat kvalitu vzdělávání v Moravskoslezském kraji. Soustředili jsme se na to, jak co nejlépe reagovat na aktuální potřeby škol a nabídnout jim podporu v době, kdy čelí novým výzvám – ať už v důsledku legislativních změn, proměny rámcových vzdělávacích programů nebo rychlého vývoje technologií. Vytvářeli jsme příležitosti pro odborný i profesní růst pedagogických i nepedagogických pracovníků a pomáhali jsme školám i školským zařízením zavádět inovace, které vedou ke skutečnému zvyšování kvality výuky a celkové kultury učení. Důraz jsme kladli na rozvoj odborných, jazykových a digitálních dovedností, stejně jako na podporu nadání, wellbeingu a pedagogického leadershipu. Velký význam jsme přikládali také cílené podpoře vedoucích zaměstnanců škol, jimž jsme nabídli řadu praktických nástrojů a příležitostí k profesnímu i osobnostnímu rozvoji. Věříme, že právě tato systematická spolupráce, sdílení zkušeností a posilování vnitřních kapacit škol tvoří pevný základ pro kvalitní a udržitelné vzdělávání.

I v tomto kontextu vnímám jako mimořádně důležité, že jsme součástí dvou klíčových krajských projektů – TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání (TPA) a Implementace Dlouhodobého záměru Moravskoslezského kraje (IDZ). Tyto projekty

jsou skvělou příležitostí pro dlouhodobou a cílenou práci se školami. Umožňují nám systematicky podporovat vedení škol i celé pedagogické sbory, rozvíjet učící se kulturu a zavádět změny, které budou mít skutečný dopad na kvalitu výuky. Velmi si vážíme možnosti být u toho – nejen jako realizátor konkrétních aktivit, ale i jako partner, který se podílí na směřování vzdělávání v celém kraji.

Rok 2024 byl pro nás obdobím zásadní vnitřní proměny, jejímž cílem bylo nejen zvýšit efektivitu, kvalitu a odbornou úroveň činnosti, ale také posílení naší pozice v rostoucí konkurenci v oblasti dalšího vzdělávání. Zavedli jsme průřezové řízení činností namísto dosavadního modelu odloučených pracovišť a vytvořili specializované minitýmy pro jednotlivé oblasti vzdělávání. Nové uspořádání nám umožňuje lépe využívat odborný potenciál týmu, pružněji reagovat na potřeby škol a zajistit vyšší úroveň spolupráce i sdílení zkušeností napříč organizací.

V době, kdy po zásadních změnách v systému akreditací výrazně přibývá nových poskytovatelů vzdělávání, se současnou absencí dohledu nad jeho průběhem a dopady, považujeme také za zcela zásadní zvyšovat kvalitu našich vzdělávacích služeb. V souladu s tímto cílem využíváme náš interní systém kvality prostřednictvím vnitřní certifikace programů a systému evaluace. Tento systém aplikujeme nejen na průběžné vzdělávání, ale i na kvalifikační a specializační studia, která tvoří důležitou součást naší nabídky.

RESPEKT
DŮVĚRA
SPOLUPRÁCE
PROAKTIVITA
PROFESIONALITA

V oblasti zpracování mzdové agendy pro školy a školská zařízení průběžně implementujeme nový personální systém EGJE, který byl zaveden rozhodnutím Moravskoslezského kraje pro všechny krajské příspěvkové organizace. Systém nebyl v době nasazení plně přizpůsoben specifickým potřebám školských organizací, což stále přináší celou řadu technických komplikací. Jejich řešení si vyžaduje řadu úprav a optimalizací nastavení systému a je spojené se značným pracovním nasazením a vysokou mírou flexibility našich zaměstnanců.

Závěrem mi dovoluji vyjádřit upřímné poděkování všem zaměstnancům organizace za jejich vysoké pracovní nasazení, loajalitu a schopnost pružně reagovat na neustále se vyvíjející podmínky ve školství. Právě jejich odbornost a profesionalita tvoří

pevný základ všech našich aktivit a úspěchů. Poděkování patří také školám, pedagogům a partnerským organizacím, s nimiž nás spojuje společná vize kvalitního a smysluplného vzdělávání. Vážíme si jejich důvěry i otevřené spolupráce, která nám umožňuje společně vytvářet prostředí, v němž se mohou rozvíjet žáci, učitelé i celé školní komunity.

S úctou a přáním mnoha dalších společných úspěchů,

V Novém Jičíně 31. března 2025

Ing. Petr Nehasil, ředitel organizace
a tým spolupracovníků

696

vzdělávacích akcí

19

dlouhodobých studií

261

subjektů zpracování mzdové a účetní agendy

59

zaměstnanců

74 mil.

obrat v Kč

10 637

účastníků

186

kurzů pro celý ped. sbor

14 056

zpracovávaných pracovně právních vztahů

261

lektorů DVPP

127

administrovaných projektů Šablon

Základní údaje o organizaci

NÁZEV	Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace
ZKRÁCENÝ NÁZEV	KVIC Nový Jičín
ŠKOLSKÉ ZAŘÍZENÍ	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků
ZŘIZOVATEL	Moravskoslezský kraj
PRÁVNÍ FORMA	Příspěvková organizace
SÍDLO	Štefánikova 826/7, 741 01 Nový Jičín
IČ, DIČ	62330403, CZ62330403
DAT. SCHRÁNKA	xv3gncr
DATUM VZNIKU	1. 1. 1995 (k 1. 1. 2004 sloučeno 6 organizací)
AKREDITACE INSTITUTE	č. j. MSMT- 25821/2023-5 (dle § 26 zákona č. 563/2004 Sb., o ped. pracovnících)
ZÁKLADNÍ PRÁVNÍ NORMY	zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
ZAMĚSTNANCI	55,1 přepočtených zaměstnanců, 59 fyzických osob k 31. 12. 2024
STATUTÁRNÍ ORGÁN	Ing. Petr Nehasil, ředitel organizace

Vedení organizace k 31. 12. 2024

Ing. Petr Nehasil	ŘEDITEL ORGANIZACE
Mgr. Marie Pavelcová	ZÁSTUPCE ŘEDITELE, VEDOUCÍ ÚTVARU ROZVOJE ORGANIZACE
Ing. Renata Kocurková	VEDOUCÍ ÚTVARU DVPP
Mgr. Blanka Kozáková	VEDOUCÍ ÚTVARU ADMINISTRACE PROJEKTŮ A PODPORY IT VE VZDĚLÁVÁNÍ
Mgr. Ludmila Muchová	VEDOUCÍ PROVOZNĚ-EKONOMICKÉHO ÚTVARU
Mgr. Ludmila Muchová	VEDOUCÍ ÚTVARU ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ A ÚČETNÍ AGENDY

Územní působnost organizace



Ředitelství organizace a odloučené pracoviště Nový Jičín

Štefánikova 826/7
741 01 Nový Jičín

+420 595 538 000
office@kvic.cz

Odloučené pracoviště Ostrava

Na Hradbách 27
702 00 Ostrava

+420 595 538 070
office@ov.kvic.cz

Odloučené pracoviště Frýdek-Místek

28. října 1639
738 01 Frýdek-Místek

+420 595 538 040
office@fm.kvic.cz

Odloučené pracoviště Opava

Hany Kvapilové 20
746 01 Opava

+420 595 538 060
office@op.kvic.cz

Současná institucionální podoba organizace vznikla k 1. 1. 2004 sloučením všech šesti příspěvkových organizací na úseku školských služeb zřizovaných Moravskoslezským krajem v samostatné působnosti. Postupná optimalizace zdrojů organizace včetně využití nemovitého majetku a snaha o efektivní alokaci finančních prostředků postupně vedly k redukci dvou odloučených pracovišť (v roce 2009 v Karviné a v roce 2010 v Krnově), kde jsou aktivity DVPP zabezpečovány v krátkodobě pronajímaných učebnách škol.

Hlavním účelem a předmětem činnosti

organizace je ve smyslu zřizovací listiny a jejího zařazení do rejstříku škol a školských zařízení:

zajištění dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení s akcentem na další vzdělávání pedagogických pracovníků ve smyslu vyhlášky č. 317/2005 Sb. (dále jen DVPP),

zajištění vzdělávání pracovníků Moravskoslezského kraje (dále jen MSK) a organizací založených nebo zřizovaných MSK nebo organizací, které byly na MSK převedeny zvláštním zákonem,

poskytování poradenství v otázkách metodiky a řízení škol a školských zařízení,

zprostředkování informací o nových směrech a postupech ve vzdělávání,

zajištění koordinace podpůrných činností pro školy a školská zařízení, rozvojových programů a projektů.

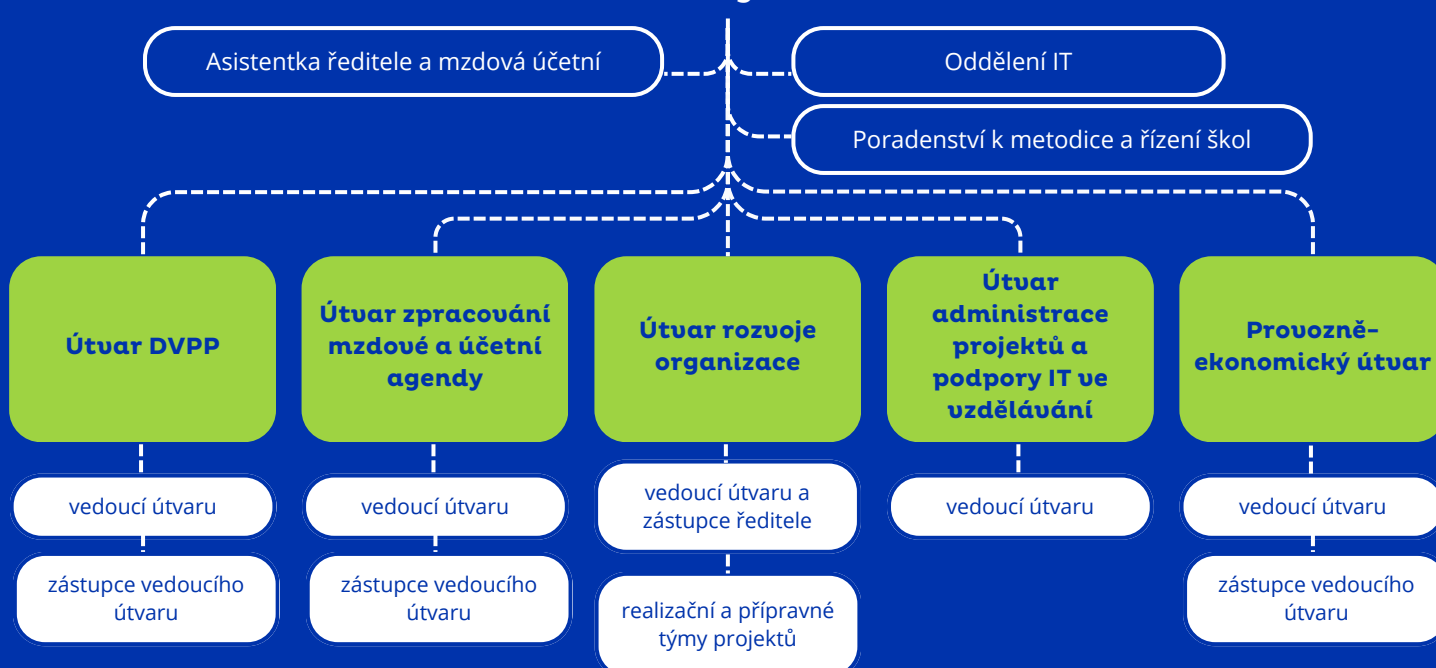
V hlavní činnosti je od roku 2009 portfolio vlastních aktivit dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení (tj. zejména realizace akreditovaných i neakreditovaných vzdělávacích programů dle aktuální poptávky škol a školských zařízení) významně doplňováno finančními zdroji realizovaných projektů fondů EU. Celkově bylo v období 2009 až 2024 úspěšně realizováno 29 neinvestičních projektů s finančním objemem 249 mil. Kč.

V rozsáhlé doplňkové činnosti jsou již standardně a dlouhodobě poskytovány služby zpracování mzdové a účetní agendy, pronájem nebytových prostor, prodej software, vzdělávací akce pro neškolské subjekty. Vzhledem k obratu organizace a povaze těchto činností (ekonomická činnost) jsou výnosy z nich plynoucí předmětem daně z přidané hodnoty a daně z příjmů právnických osob. Zisk z doplňkové činnosti (2.209,46 tis. Kč v roce 2024) je současně dlouhodobým zdrojem pro krytí ztráty hlavní činnosti (738,97 tis. Kč v roce 2024) a pro naplňování peněžních fondů organizace.

Na tomto místě je zároveň potřeba zmínit některá specifika organizace, která ji činí jedinečnou v kontextu vzdělávacích institucí.

V oblasti financování je unikátní tím, že jen minimálně spoléhá na základní provozní dotaci zřizovatele – ta tvoří pouhých 8 % jejich celkových výnosů. Naprostou většinu příjmů získává organizace vlastní činností, ať už jde o tržby za poskytované služby nebo realizaci projektů.

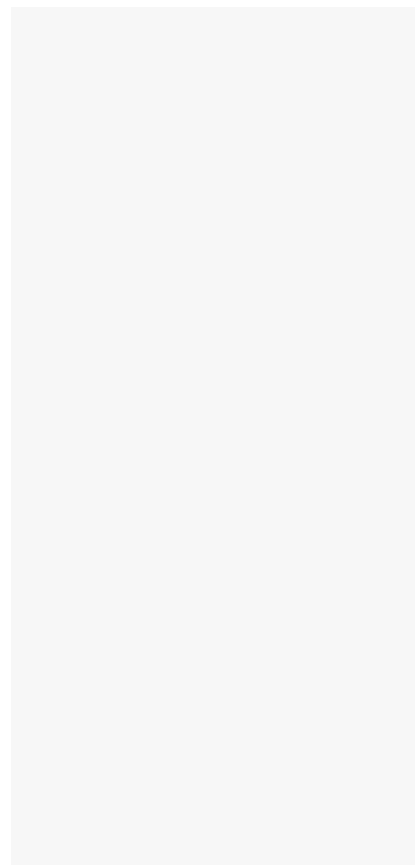
Ředitel organizace



Tento model přináší alespoň částečnou nezávislost při plánování aktivit, zároveň však vyžaduje precizní ekonomické řízení. Rozsáhlá doplňková činnost pak představuje významný zdroj dodatečných prostředků pro rozvoj hlavní činnosti a zajišťuje nám jistou ekonomickou stabilitu.

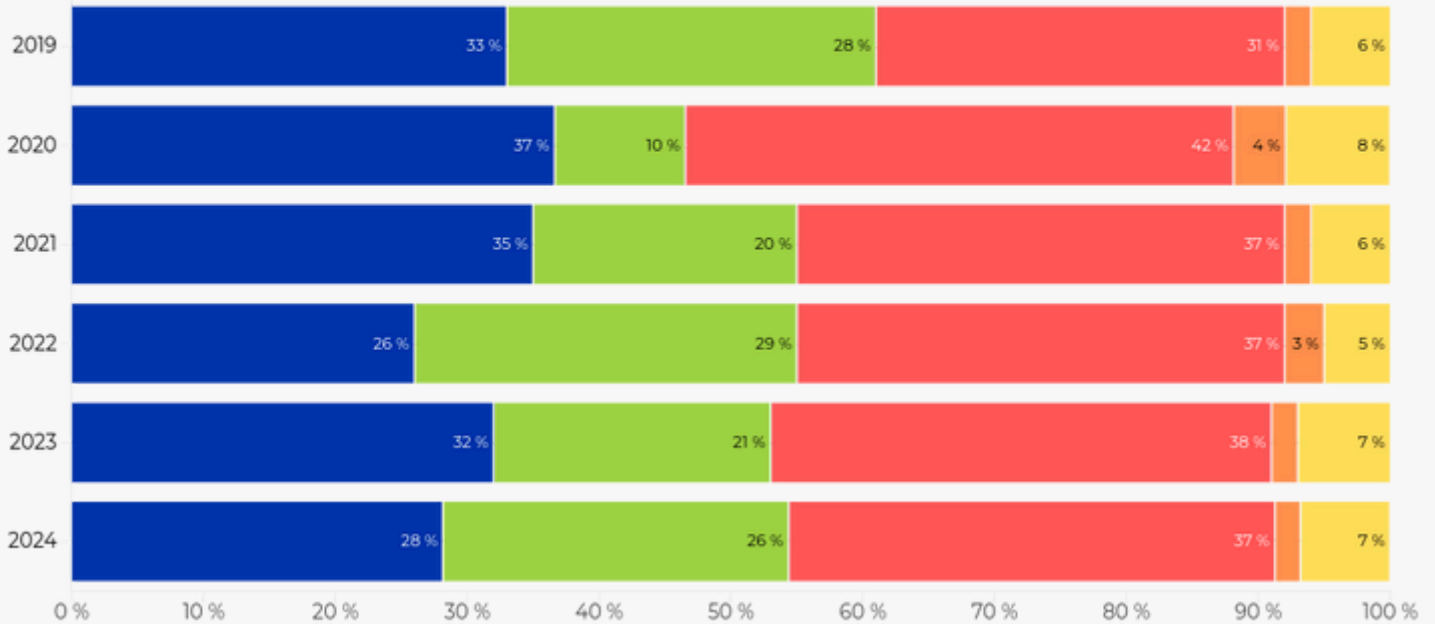
Druhým důležitým rysem je geografická dostupnost – organizace poskytuje služby v celém Moravskoslezském kraji prostřednictvím sítě pracovišť ve Frýdku-Místku, Novém Jičíně, Opavě a Ostravě. Díky tomu je skutečně blízko svým klientům ve všech okresech kraje.

Jako veřejnosprávní subjekt musí organizace také plnit řadu administrativních povinností vyplývajících z příslušných zákonů a předpisů. Tato agenda představuje významnou část jejích činností a klade vysoké nároky na odbornost, přesnost, důslednost a systematičnost práce všech zaměstnanců. Administrativní zátěž dále navyšuje i značný počet externích zaměstnanců – v roce 2024 bylo administrováno 264 dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, což v přepočtu představuje dalších 9,224 úvazků.



Graf č. 1 STRUKTURA VÝNOSŮ ORGANIZACE V LETECH 2019 AŽ 2024 DLE SKUPIN ČINNOSTÍ (V %)

- DVPP (mimo projekty včetně rozvojových programů)
- Projekty ESF (projektové DVPP, příprava projektů)
- Zpracování mzdové a účetní agendy
- Poskytování a prodej software
- Ostatní (pronájem majetku, správa organizace aj.)



Vyhodnocení hlavní činnosti organizace

Významné aktivity v roce 2024

Rok 2024 byl dalším krokem na společné cestě podpory kvality vzdělávání v Moravskoslezském kraji. Naší snahou bylo aktivně reagovat na aktuální potřeby škol, vytvářet prostor pro profesní růst a inovace a posilovat roli škol jako míst, kde se rozvíjí potenciál každého žáka i pedagoga. V souladu s naším dlouhodobým směřováním jsme i v tomto roce pomáhali školám hledat nové cesty, sdílet zkušenosti a zavádět změny, které přispívají k jejich celkovému rozvoji.

Zaměřili jsme se na posilování jazykových, odborných a digitálních kompetencí, podporu učících se organizací, rozvoj nadání, wellbeing i profesní růst pracovníků ve školství. Nedílnou součástí byla i podpora vedoucích pracovníků a odborný rozvoj zaměstnanců školských zařízení. Aktivity, které dále představujeme, ukazují konkrétní podoby naší podpory a zároveň potvrzují, že cílená spolupráce, inspirace a vzájemné provázení jsou cestou ke kvalitě a úspěchu ve vzdělávání.

ZVÝŠENÍ KVALITY VÝUKY ANGLIČTINY NA STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH

Od roku 2018 realizujeme „Program podpory účasti učitelů středních škol na jazykových kurzech angličtiny v zahraničí“, známý pod pracovním názvem „Travel & Talk“. Tento program, financovaný z rozpočtu MSK, je určen učitelům vyučujícím angličtinu i učitelům nejjazykových předmětů, kteří ve výuce aktivně využívají nebo plánují využívat anglický jazyk.

Na jaře 2024 si pedagogové vybrali z nabídky jazykových a metodických kurzů pořádaných v Irsku, na Maltě a ve Velké Británii. Následovně se v období hlavních prázdnin zúčastnili vzdělávacích programů, které zahrnovaly 10 dní intenzivní výuky v rámci čtrnáctidenních výjezdů.

Do programu, jehož administrátorem i odborným garantem je naše organizace, se v tomto roce zapojilo 21 pedagogů z 20 škol zřizovaných Moravskoslezským krajem (1 škola vyslala 2 účastníky, ostatní školy po jednom pedagogovi). Po návratu do České republiky bylo jejich úkolem napsat stručné hodnocení kurzu a vytvořit plán, jak získané znalosti a dovednosti aplikovat ve své výuce.

Program pomáhá zlepšovat jazykové a metodické schopnosti učitelů, čímž přispívá k celkové kvalitě výuky.

PODPORA ŠKOL VZDĚLÁVAJÍCÍCH NADANÉ A MIMOŘÁDNĚ NADANÉ DĚTI A ŽÁKY

V rámci realizace ročního akčního plánu projektu Implementace Dlouhodobého záměru Moravskoslezského kraje (IDZ) pokračoval systematický přístup k podpoře nadaných a mimořádně nadaných dětí na třech základních a dvou mateřských školách, který byl ukončen v červnu 2024. Díky obohacujícím hodinám měli děti a žáci prostor pro rozvoj svého nadání, přístup k inspirativním materiálům, pracovním listům a pomůckám, které podporovaly jejich touhu po objevování a zkoumání nových informací. Na základních školách byly realizovány 4 hodiny týdně, v mateřských školách 2 hodiny týdně. Aktivita tak přinesla možnost zacílené a smysluplné práce s dětmi, které chtějí vědět více, a pomohla jim rozvíjet jejich potenciál.

VZDĚLÁVÁNÍ PRO VEDOUcí PRACOVNÍKY

Vedoucí pracovník školy či školského zařízení – především ředitel a jeho zástupce – hraje klíčovou roli v utváření kvality vzdělávacího procesu i celkového fungování školy. Uvědomujeme si, že systematická podpora a rozvoj jejich kompetencí jsou zásadní pro vytvoření inspirativního a podpůrného prostředí pro pedagogy i žáky.

V roce 2024 byla tato podpora zaměřena na komplexní rozvoj v oblastech řízení školy, legislativy, financování a vedení lidí. Klíčovou roli sehrálo akreditované studium pro ředitele a pravidelné metodické poradny pro zástupce ředitelů. Webináře se věnovaly aktuálním tématům, jako jsou novela zákoníku práce, financování pedagogické i nepedagogické práce, správné vykazování údajů, vedení porad a hospitační činnost. Posilovány byly také manažerské dovednosti, včetně vedení týmů a řešení krizových situací. Cílem bylo posílit profesní zázemí vedoucích pracovníků a jejich schopnost reagovat na aktuální výzvy s jistotou a přehledem.

EXKURZE DO INSPIRATIVNÍCH ŠKOL

Díky projektové činnosti (TPA) se nám i nadále daří navazovat spolupráci a inspirovat se ve školách v rámci celé České republiky. V průběhu uplynulého roku jsme uspořádali pro vedoucí pracovníky zapojených škol dvě exkurze, které umožnily pracovníkům nahlédnout do prostředí vybraných škol a získat praktické podněty pro strategické řízení a podporu kvality výuky. Účastníci měli příležitost pozorovat výuku, diskutovat s pedagogy a vedením škol a reflektovat získané zkušenosti individuálně i ve skupině. Tyto aktivity podporují zavádění osvědčených postupů do vlastní praxe a přispívají k rozvoji kvality pedagogického procesu.

Navštívili jsme:

- ZŠ Mánesova, Otrokovice,
- Střední průmyslová škola Otrokovice,
- Labyrinth - laboratorní škola Brno,
- ScioŠkola Olomouc,
- Gymnázium a Střední odborná škola Rokycany,
- Střední průmyslová škola stavební, Plzeň,
- Gymnázium Praha 5, Na Zatlance,
- Gymnázium Artion, Praha,
- Škola Da Vinci, Dolní Břežany,
- Smíchovská střední průmyslová škola a gymnázium.

04

METODICKÁ PODPORA PRACOVNÍKŮ ŠKOLNÍCH JÍDELEN/VÝDEJEN

V průběhu roku jsme připravili sérii 9 webinářů pro pracovníky školních jídelen, kterých se zúčastnilo celkem 131 absolventů. Webináře se věnovaly tématům jako jsou potravinové alergie a intolerance, právní předpisy a financování, příprava jídelniček, řešení nejasných situací ve školním stravování či správné používání soli a cukru ve školních jídelnách. Tyto aktivity podpořily profesní rozvoj pracovníků školního stravování a přispěly ke zvyšování kvality služeb školních jídelen.

PODPORA VOLBY BUDOUČÍHO POVOLÁNÍ

- **Prezentace studijních programů gymnázií, SŠ a SOU** (říjen 2024) pro výchovné poradce ZŠ za účasti 22 středních škol jejichž zástupci seznámili výchovné poradce s novými obory a připomněli možnosti čerpání krajských stipendií. 37 výchovných poradců ZŠ se zajímalo o nové obory na školách, odbornou praxi, podmínky přijetí do studia a uplatnitelnost absolventů na trhu práce.
- 30. ročník přehlídky středního školství **GEMMA Nový Jičín** (říjen 2024) s nabídkou oborů vzdělání s maturitní zkouškou a oborů vzdělání s výučním listem pro školní rok 2025/2026 jsme tradičně organizovali ve spolupráci s ÚP ČR, Kontaktním pracovištěm Nový Jičín. Svou vzdělávací nabídku zde prezentovalo 29 středních škol z Moravskoslezského, Zlínského a Olomouckého kraje. Vysoká návštěvnost přehlídky opakovaně potvrdila zájem o tento prezenční způsob představení nabídky studijních oborů jak ze strany škol, tak ze strany rodičů a žáků. Akci navštívilo cca 1 350 osob, z toho prostřednictvím organizovaných návštěv třídních kolektivů ze základních škol 450 žáků.

PODPORA PRACOVNÍKŮ ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ PRO VÝKON ÚSTAVNÍ VÝCHOVY

V rámci ročního akčního plánu s navazujícím projektem Implementace Dlouhodobého záměru Moravskoslezského kraje (IDZ) pokračovala supervizní podpora v 9 dětských domovech zřízených Moravskoslezským krajem. Proběhlo celkem 24 supervizi v rámci kterých pracovníci společně se supervizorkou pracovali na tématech jako vedení dětské skupiny, práce se stresem, zpětná vazba, práce s motivací dětí, posílení týmové spolupráce apod.

TÝDEN PRO WELLBEING VE ŠKOLE

V týdnu od 13. do 20. února 2024 jsme se společně s desítkami škol a téměř 80 organizacemi napříč republikou zapojili do Týdne pro wellbeing ve škole, jehož koordinátorem je [Partnerství pro vzdělávání 2030+](#). Do naší nabídky jsme zahrnuli vzdělávací programy zaměřené na podporu duševního zdraví a pohody ve školách. Cílem bylo posílit wellbeing účastníků a nabídnout praktické nástroje pro každodenní práci ve školním prostředí. Bližší informace včetně odkazu na materiály pro školy zde: [Wellbeing ve školách](#)

CELOKRAJSKÉ AKCE

V srpnu 2024 jsme uspořádali třídení Výtvarný ateliér s tématem „Město, místo, inspirace“, kterého se zúčastnilo 18 pedagožek. Program zahrnoval výtvarné hry v exteriéru, práci s technikami koláže, frotáže, slepotisku, kyanotypie a papírorytu, inspirované architekturou, přírodou a atmosférou města. Součástí byla také závěrečná vernisáž. Akce přinesla nové podněty pro výuku výtvarné výchovy a rozvoj kreativity pedagogů.



V prosinci 2024 jsme v rámci projektu TPA uspořádali konferenci „Měníme technologie, technologie mění nás“ s účastí 120 hostů. Tématy byly kyberbezpečnost a umělá inteligence ve vzdělávání. Dopolední přednášky se věnovaly digitálním trendům a jejich dopadu na školy, zazněly i informace o iniciativách „Týden pro Digitální Česko“ a „IT je pro holky“. Odpolední workshopy nabídly praktické aktivity s novými digitálními pomůckami. Pozitivní odezvu získal workshop o vedení IT projektů žáků, vedený absolventy našeho studia koordinace ICT. O konferenci informovala i TV Polar (od 6:00 min): <https://polar.cz/porady/studuj-u-nas/studuj-u-nas-01-01-2025-17-26>.

EXKURZE DO BANÁTU

V květnu 2024 jsme zorganizovali vzdělávací exkurzi Banát – po stopách našich krajanů pro 45 pedagogických pracovníků. Účastníci navštívili české vesnice v rumunském Banátu, kde poznali místní historii, tradice i přírodní krásy. Program zahrnoval pěší túry, návštěvy památek, diskuse o místní kultuře a příležitosti k rozvoji výukových inspirací. Součástí akce byla i spolupráce s místními krajaney, kteří sdíleli své životní příběhy. Exkurze podpořila profesní i osobní rozvoj pedagogů. Bližší informace zde: [Nezapomenutelná exkurze do Banátu](#).

PROJEKT TPA – INOVAČNÍ CENTRUM PRO TRANSFORMACI VZDĚLÁVÁNÍ

Součástí naší činnosti je také partnerské zapojení do strategického projektu Moravskoslezského kraje, který bude v následujících letech významně ovlivňovat naši práci. Jako realizátor se zaměřujeme na vzdělávání pedagogů ZŠ a SŠ v oblasti odborných znalostí, cizích jazyků (zejména odborné angličtiny), digitálních technologií, podnikavosti, a především na dlouhodobou podporu škol při zavádění změn vedoucích ke zvyšování kvality výuky. Projekt přispívá ke zvýšení kvality vzdělávání, modernizaci výukových přístupů a připravuje školy na současné výzvy ve vzdělávání.

Realizované aktivity:

B1 – Soustavná cílená podpora zapojených škol a jejich změna na učící se organizace

B2 – Rozvoj všeobecné i odborné angličtiny na SŠ

B3 – Podpora digitálních kompetencí na ZŠ a SŠ

B4 – Podpora podnikavosti na ZŠ

Aktivita B1 – Soustavná cílená podpora zapojených škol a jejich změna na učící se organizace

Aktivita systematicky podporuje školy při přechodu k modelu učící se organizace. Tento vnímá školu jako živý a reflektivní celek, kde se žáci, učitelé i vedení aktivně učí, spolupracují a sdílejí odpovědnost za svůj rozvoj a dosažení společných cílů. Klíčovým prvkem je strategické plánování založené na jasné vizi zaměřené na kvalitu učení a potřeby žáků.

Součástí podpory je rozvoj pedagogického vedení, vytváření bezpečného a podnětného školního klimatu a posilování kultury sdílení a vzájemného učení. Školy jsou vedeny k zavádění kolegiální podpory, společného plánování a realizace výuky, ale i k pedagogickým inovacím, které zlepšují vzdělávací výsledky.

Důležitou roli hrají externí mentoři, kteří školám pomáhají při zavádění změn, tvorbě strategických dokumentů a budování spolupracujícího prostředí.

Cílem aktivity je dlouhodobé zvyšování kvality vzdělávání a posilování schopnosti škol pružně reagovat na výzvy současného školství.

Zapojené školy:

Gymnázium, Třinec, p. o.
Jazykové gymnázium Pavla Tigrida
Všeobecné a sportovní gymnázium, Bruntál, p. o.
Střední umělecká škola, Ostrava, p. o.
Střední zdravotnická škola Karviná, p. o.
Střední zdravotnická škola a VOŠ zdravotnická, Ostrava, p. o.
SPŠ elektrotechniky a informatiky, Ostrava, p. o.
ZŠ speciální, Ostrava – Slezská Ostrava, p. o.
ZŠ Opava, Mařádkova 15, p. o.
ZŠ Ostrava-Poruba, I. Sekaniny 1804, p. o.
ZŠ Ostrava – Poruba, Porubská 832, p. o.
ZŠ Vendryně 236, okres Frýdek-Místek, p. o.
ZŠ Kravaře, p. o.
ZŠ Petra Bezruče a MŠ, Třinec, p. o.
ZŠ Dany a Emila Zátopkových, Třinec, p. o.
ZŠ Nový Jičín, Komenského 66, p. o.
Jubilejní Masarykova ZŠ a MŠ Sedliště
ZŠ a MŠ Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 913, okres Nový Jičín
ZŠ a MŠ Český Těšín Hrabina, p. o.
ZŠ a MŠ Suchdol nad Odrou, p. o.

V roce 2024 bylo vzdělávání v rámci aktivity zaměřeno především na rozvoj kultury učící se školy, pedagogické vedení, mentoring a vzájemné učení napříč školami. Probíhaly intenzivní výcvikové programy pro klíčové pracovníky zapojených škol: pedagogické lídry, začínající, uvádějící i třídní učitele, odborné pracovníky ŠPP. Na školách včetně rozvoje mentorské podpory. Důraz byl kladen na sdílení dobré praxe, rozvoj kritického myšlení, zkvalitňování výuky prostřednictvím metod jako Lesson Study. Pozornost byla věnována také specifickým oblastem, jako je rozvoj nadání, vědomá komunikace, wellbeing pedagogů, facilitace skupinových reflexí. Školy postupně hledají způsoby, jak zapojit své vlastní interní mentory, aby se stali oporou pro své kolegy. Nechyběla ani systematická příprava učitelů odborných předmětů a praktického vyučování v rámci kvalifikačního studia tzv. DPS. Celkově vzdělávání směřovalo k podpoře proměny škol v reflektivní, spolupracující a inovativní prostředí.

Aktivita B2 – Rozvoj všeobecné i odborné angličtiny na SŠ

Aktivita podporuje rozvoj jazykových dovedností učitelů odborných předmětů (nejazykářů) a jejich žáků s důrazem na zlepšení kvality výuky cizích jazyků. Využívá inovativní metody, jako je tandemová výuka a CLIL, při níž spolupracují učitel odborného předmětu a učitel angličtiny. Cílem je posílit jazykové a odborné kompetence, které zvyšují uplatnitelnost absolventů v praxi a připravenost na výzvy současného světa.

Rok 2024 byl ve znamení rozvoje jazykových kompetencí učitelů prostřednictvím 60 a 80 h konverzačních kurzů angličtiny, odborné angličtiny a zahraničních jazykových kurzů. Součástí aktivit byl také výcvikový program „Pedagogický lídr“. Učitelé čerpali inspiraci při vzájemných návštěvách během tandemových hodin odborné angličtiny. V červenci byla dokončena učebnice odborné angličtiny pro ekonomické a obchodní obory s online podporou, která je od podzimu pilotně ověřována v rámci tandemové výuky škol 1. běhu. Ostatní tandemy, při nichž spolupracují učitelé odborných předmětů a angličtiny, jsou zaměřeny na strojírenství a elektrotechniku. Proběhlo rovněž evaluační setkání škol 1. běhu zaměřené na sdílení dobré praxe.

Zapojení učitelé jsou průběžně motivováni ke sdílení zkušeností a spolupráci napříč školami, což významně přispívá k rozvoji kvalitního jazykového a odborného vzdělávání.

Zapojené školy (1. běh, 2023-2026):

Střední průmyslová škola, Karviná
Střední průmyslová škola, Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Frýdek-Místek
Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Bruntál
Obchodní akademie a Střední odborná škola logistická, Opava
Gymnázium a Obchodní akademie, Orlová
Mendelova střední škola, Nový Jičín

Obory zapojených škol:

strojírenství, elektrotechnika, obchodní akademie

Zapojené školy (2. běh, 2024-2027):

Mendelova střední škola, Nový Jičín
Střední zdravotnická škola, Karviná
Střední zdravotnická škola a VOŠ, Ostrava
Střední průmyslová škola, Ostrava
Střední zdravotnická škola, Opava
Střední pedagogická škola a SZŠ, Krnov

Obory zapojených škol:

zdravotnictví, elektrotechnika, obchodní akademie

Aktivita B3 – Podpora digitálních kompetencí na ZŠ a SŠ

Cílem aktivity je podpora zavádění „nové informatiky“ do výuky na základních a středních školách. Tento koncept klade důraz na aktivní činnosti, při kterých žáci aplikují informatické postupy a pojmy, což přispívá k rozvoji jejich informatického myšlení. To zahrnuje schopnost popsat problém, provést jeho analýzu a hledat efektivní řešení.

V uplynulém roce byly v rámci aktivity realizovány kurzy zaměřené na rozvoj digitálních kompetencí pedagogů, včetně kódování, programování a využití moderních digitálních nástrojů. Velká pozornost byla věnována také tématům spojeným s umělou inteligencí, jako je její integrace do výuky nebo pochopení jejího potenciálu pro inovaci vzdělávacích přístupů. Aktivita tak nejen podporuje učitele při zavádění moderních technologií a metod do výuky, ale také připravuje žáky na budoucí požadavky digitálního světa.

Aktivita B4 – Podpora podnikavosti na ZŠ

Cílem aktivity je rozvíjet podnikavost žáků základních škol jako klíčovou kompetenci, která je připravuje na zvládání rychlých a častých změn, podporuje jejich schopnost řešit problémy a přizpůsobit se dynamickému trhu práce. V rámci uplynulého školního roku byly realizovány vzdělávací programy zaměřené na klíčové aspekty podnikavosti, jako jsou kreativita, spolupráce, komunikace, finanční gramotnost a vytrvalost. Tyto programy nejen rozvíjely podnikavost žáků, ale také podporovaly jejich sebedůvěru a schopnost efektivně spolupracovat a komunikovat, což přispělo k celkovému rozvoji klíčových dovedností potřebných pro jejich budoucí osobní i profesní život.

Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení

Klíčové události a změny v legislativě

Od září 2023 vstoupila v účinnost novela zákona o pedagogických pracovnících, která přinesla zásadní změny v akreditačním procesu. Krátké kurzy průběžného vzdělávání nově nevyžadují akreditaci, přičemž akreditace původních kurzů zůstává platná do 28. února 2025. Akreditační proces nadále platí pouze pro kvalifikační a specializační studia, u kterých je nově povinnost vést evaluaci ve čtyřfázovém procesu podle Kirkpatricka. Tato evaluace se provádí před zahájením, v průběhu, po ukončení a s odstupem času. V roce 2024 jsme zažádali o novou akreditaci většiny nabízených studií ke splnění kvalifikačních a dalších kvalifikačních předpokladů.

Pro zajištění vysoké kvality jsme pro všechny naše akce zachovali náš interní certifikační systém, jehož součástí je hodnocení obsahových a formálních parametrů vzdělávacích programů, posuzování odbornosti lektorů a průběžný evaluační systém.

Organizační změny

Výše popsaná změna organizační struktury organizace, kdy došlo ke zrušení odloučených pracovišť a řízení probíhá prostřednictvím jednotlivých vykonávaných činností, se propsala i do řízení útvaru dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Zaměstnanci útvaru jsou zapojeni do šesti tzv. minitýmů, z nichž každý se specializuje na konkrétní oblast vzdělávání. Toto zaměření by mělo zajistit efektivnější sdílení znalostí a zkušeností, prohloubení odborných znalostí daného tématu a v neposlední řadě také pružnějších reakcí na potřeby škol a školských zařízení.

Principy činnosti útvaru DVPP

Naše organizace se v rámci hlavní činnosti zaměřuje na naplňování následujících principů:

Aktuálnost a směřování nabídky: Naše aktivity pečlivě plánujeme tak, aby byly v souladu s dlouhodobými strategickými dokumenty, jako je například Strategie 2030+ nebo Dlouhodobý záměr vzdělávání Moravskoslezského kraje a odrážely témata výzev OP JAK pro Šablony.

05

KLÍČOVÉ KOMPETENCE UČITELE

Náš tým se dlouhodobě věnuje profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků. Ve své práci vychází z aktuálních potřeb škol i jednotlivých pedagogů a pružně reaguje na výzvy současného vzdělávání. V uplynulém období byl největší zájem o témata rozvoje komunikačních dovedností, moderních metod a forem hodnocení výsledků vzdělávání, osobnostního růstu a wellbeingu. Tým klade důraz na to, aby vzdělávací programy vedly k posilování profesní identity učitelů, jejich sebedůvěry i schopnosti reagovat na měnící se podmínky ve vzdělávání.

PŘEDMĚTOVÁ DIDAKTIKA

Tým se věnuje kurzům předmětové didaktiky, které podporují pedagogy škol a školských zařízení v jejich profesním rozvoji. V předchozím období byly nejvyhledávanější kurzy zaměřené na rozvoj matematické, čtenářské a polytechnické gramotnosti žáků, zavádění inovativních metod a forem výuky v jednotlivých předmětech i v zájmovém vzdělávání. Velký zájem byl také o oblasti rozvoje pohybových dovedností dětí, jógu a umělecké vzdělávání, zejména výtvarné a hudební aktivity.

ŠKOLNÍ PORADENSKÁ PRACOVISŤE

Tým ŠPP plánuje a realizuje vzdělávání pro klíčové aktéry v oblasti školního poradenství – učitele, kteří pracují s žáky se specifickými vzdělávacími potřebami, speciální pedagogy, školní psychology, metodiky prevence, výchovné poradce a další pedagogické pracovníky. Mezi stěžejní témata patří např. speciálně pedagogická podpora, pedagogicko-psychologická podpora, kariérové a výchovné poradenství, komunikace s rodinou nebo prevence sociálně patologických jevů.

ŘÍZENÍ ŠKOLY

Hlavní cílovou skupinou týmu jsou vedoucí pracovníci škol a školských zařízení. Klíčová témata zahrnují rozvoj manažerských dovedností (strategické plánování, rozvoj lidských zdrojů), finanční řízení, orientaci v právním rámci a legislativě či posílení pedagogického leadershipu. Kurzy jsou navrženy tak, aby nabízely praktická řešení, inspiraci pro moderní vedení školy a sdílení dobré praxe. Nezapomínáme na roli ostatních vedoucích pracovníků, jako jsou např. vedoucí školních jídelen, pro které realizujeme odborné webináře na téma školního stravování.

ICT A DIGITÁLNÍ TECHNOLOGIE

Tým se zaměřuje na vyhledávání nových témat, tvorbu a realizaci vzdělávacích programů v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT) pod vedením zkušených lektorů ze školní praxe. Pomáháme učitelům přizpůsobit se rychle se měnícímu technologickému světu a zvyšovat tak kvalitu vzdělávání, které poskytují svým žákům. Aktuálně jsou kurzy v oblasti ICT zaměřeny především na výuku nové informatiky (umělá inteligence, 3D tisk a 3D modelování, digitální technologie pro neinformatiky, programování a kódování apod.), podporu koordinátorů a metodiků ICT ad.

JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Tým jazykového vzdělávání se soustředí na rozmanité aspekty výuky cizích jazyků napříč všemi stupni vzdělávání. Jeho cílem je pomáhat učitelům rozvíjet jejich profesní dovednosti a držet krok s moderními trendy v jazykovém vzdělávání. Mezi hlavní aktivity týmu patří vyhledávání a sledování aktuálních témat v této oblasti, organizace seminářů a kurzů zaměřených na praktické potřeby učitelů a poskytování odborného vzdělávání, které jim umožňuje zdokonalovat své pedagogické kompetence. Tým tak inspiruje učitele, aby mohli jazykovou výuku posunout na vyšší úroveň.

Dostupnost vzdělávacích aktivit: Poskytujeme široce dostupné vzdělávání prezenční, online i hybridní formou na našich pracovištích v Novém Jičíně, Ostravě, Opavě a Frýdku-Místku, přímo na školách a školských zařízeních nebo v jejich blízkosti s ohledem na co nejlepší dostupnost v kraji.

Kvalita a profesionalita: Naše vzdělávací programy jsou navrženy s důrazem na vysokou kvalitu a odbornou úroveň, což zajišťuje jejich efektivitu a praktickou využitelnost pro účastníky. Každý kurz je pečlivě připraven našimi odborníky, kteří mají bohaté zkušenosti nejen v oblasti teorie, ale i v praxi. Programy jsou v rámci interního certifikačního systému pravidelně aktualizovány, aby reflektovaly nejnovější trendy, metodiky a potřeby v daných oblastech vzdělávání.

Zpětná vazba: Pravidelně zjišťujeme zpětnou vazbu od účastníků, kterou využíváme pro zlepšení nabízených aktivit. Používáme komplexní evaluační systém, který nám umožňuje průběžně sledovat evaluaci vzdělávacích akcí, provádět komparaci mezi jednotlivými realizacemi a vyhodnocovat přínos kurzů pro účastníky.

Metodická podpora: Nabízíme poradenství a metodickou podporu v oblastech řízení škol, zavádění digitálních technologií do výuky a rozvoje ICT.

Flexibilita vzdělávací nabídky: Nabídku vzdělávacích programů neustále vylepšujeme, abychom co nejlépe reagovali na aktuální potřeby a přání škol a jejich zaměstnanců.

Modernizace výuky: V souvislosti s neustále se vyvíjícím pokrokem zejména v oblasti digitálních technologií využíváme při vzdělávání moderní pomůcky (např. VR brýle, 3D tiskárny, robotické sady apod.), aby měli účastníci možnost trénovat své dovednosti s nástroji, které následně mohou aktivně využívat ve své výuce se žáky. Pro distanční výuku v synchronní formě používáme nejčastěji používané aplikace na školách (Microsoft Teams, Zoom, Google Meet) a pro asynchronní formu využíváme LMS systém Moodle, ve kterém mimo jiné tvoříme i vlastní distanční opory a kompletní online učebnice.

Statistika realizovaných aktivit v roce 2024

SROVNÁNÍ KLÍČOVÝCH UKAZATELŮ

V rámci hodnocení vzdělávacích aktivit organizace mezi kalendářními roky 2023 a 2024 byly sledovány klíčové ukazatele, jako je počet aktivit, účastníků, učitelohodin (tj. celkový počet hodin absolvovaných všemi účastníky vzdělávání) a hodin na jednoho účastníka. Níže uvádíme shrnutí výsledků, podrobné hodnoty jsou uvedeny v tabulce č. 1.

V meziročním srovnání (graf č. 2) jsou zásadní ukazatele především v oblasti projektových aktivit, kde je patrný nárůst u počtu aktivit, účastníků i učitelohodin. Tento růst je výrazně ovlivněn realizací dlouhodobých aktivit v projektech TPA a IDZ.

V neprojektových aktivitách se mírně zvýšil počet aktivit. Naopak došlo ke snížení v počtu účastníků, učitelohodin i počtu hodin na účastníka.

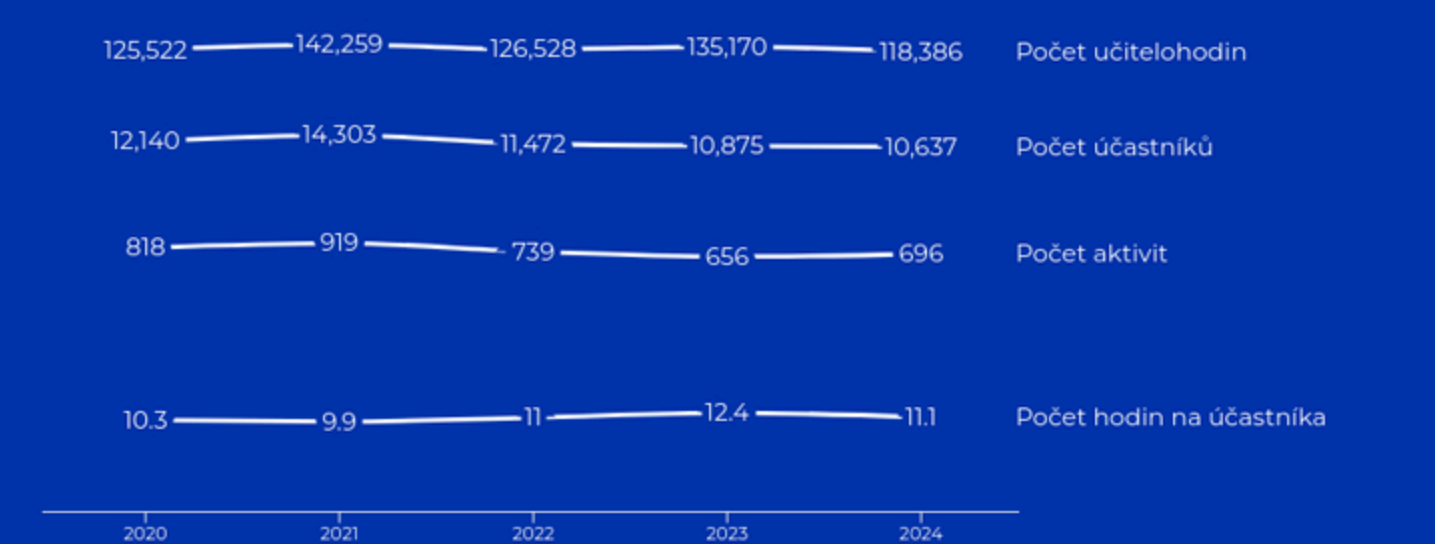
Ukazatel počtu hodin na účastníka vykazuje u běžného DVPP nižší hodnotu za uplynulé období, což je způsobeno ukončením finanční podpory dlouhodobých studií pro asistenty pedagoga ze strany UNICEF v červnu 2024, přesunem některých vzdělávacích akcí do projektových aktivit či zvýšením konkurence na poli DVPP (od září 2023 vstoupila v účinnost novela zákona o pedagogických pracovnících, která přinesla zásadní změny v akreditačním procesu, kurzy průběžného vzdělávání nově nevyžadují akreditaci).

Z celkové neprojektové nabídky se **uskutečnilo 69,7 % akcí** (meziroční pokles úspěšnosti realizované nabídky o 7,6 %).

TAB. Č. 1: REALIZOVANÉ AKTIVITY DLE FINANČNÍCH ZDROJŮ A JEJICH ZMĚNA OPROTI MINULÉMU OBDOBÍ

	Neprojektové aktivity (vlastní tržby)		Projektové aktivity (transfery)		Celkem za organizaci	
	2024	změna	2024	změna	2024	změna
Počet aktivit	560	+2,75 %	136	+22,52 %	696	+6,10 %
Počet účastníků	8 299	-7,93 %	2 338	+25,63 %	10 637	-2,19 %
Počet učitelohodin	79 670	-23,42 %	38 716	+25,84 %	118 386	-12,17 %
Počet hodin na účastníka	9,6	-16,82 %	16,6	+0,16 %	11,1	-10,21 %

Graf č. 2 MEZIROČNÍ SROVNÁNÍ UKAZATELŮ



TRENDY V TÉMATECH DVPP

Zájem o kurzy dle tematických oblastí našich minitýmů je znázorněn v grafu č. 3. Z pohledu počtu hodin na osobu je zřetelná dominance oblasti klíčových kompetencí učitelů (graf č. 4), po jejíž tématech převládá velká poptávka v rámci běžného DVPP a zároveň jsou tato témata ve značné míře nabízena jako součást projektových aktivit.

V našich tematicky zaměřených minitýmech, viz podkapitola Organizační změny, se zaměřujeme vedle přípravy a realizace vzdělávacích akcí také na analýzu poptávky ze strany škol v Moravskoslezském kraji, abychom zajistili nabídku dle jejich aktuálních potřeb a zároveň v souladu s trendy ve vzdělávání. Nabídku přizpůsobujeme zároveň i s ohledem na připravované legislativní a strategické změny ve školství. Tou nejvýraznější je připravovaná revize rámcových vzdělávacích programů.

Níže uvádíme hlavní témata za každý minitým, kterým se v následujícím období budeme věnovat:

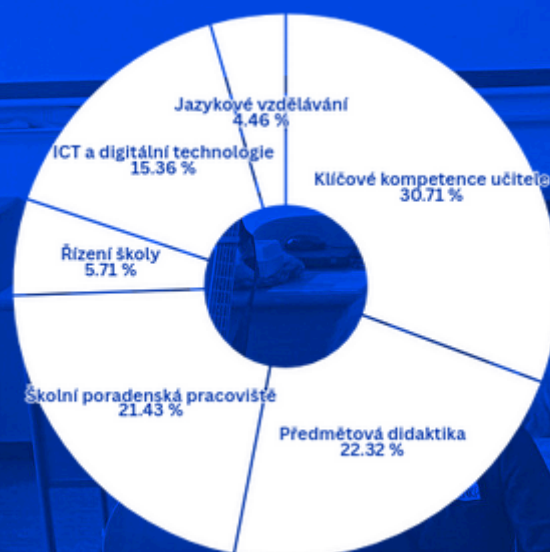
Klíčové kompetence učitele

Témata týkající se poskytování kolegiální podpory (mentoring, sdílení, vzájemné učení, tandem, Lesson Study apod.), vrstevnického hodnocení, třídnických hodin či komunikačních dovedností a týmové spolupráce se již stala stálicemi v naší nabídce. V kontextu nově podporovaných pozic dle zákona o pedagogických pracovnících se i nadále zaměříme na podporu uvádějících učitelů a jejich spolupráci se začínajícími učiteli. Velkou pozornost budeme věnovat revizím Rámcových vzdělávacích programů pro předškolní i základní vzdělávání. Školám budeme poskytovat podporu, a to formou metodických setkání, krátkodobých i dlouhodobých seminářů a kurzů či sboroven šitých na míru potřebám škol.

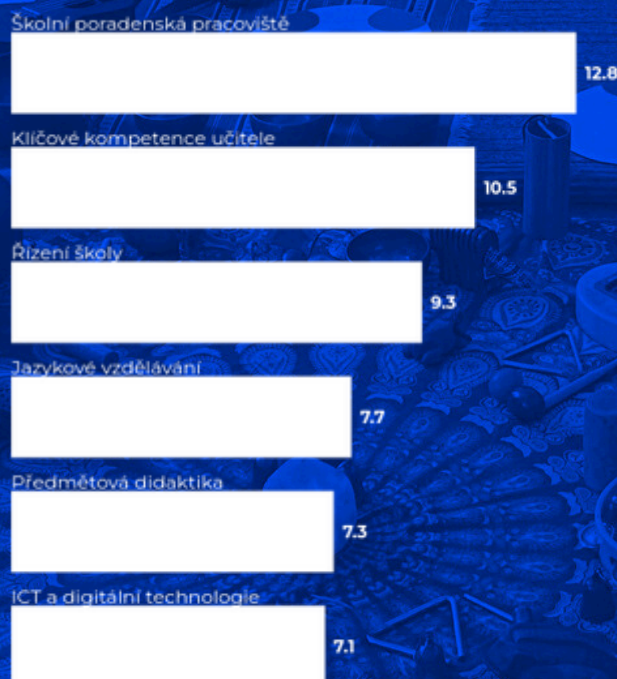
Předmětová didaktika

Nabízíme vzdělávací akce podporující prohloubení odborných znalostí, didaktických přístupů, moderních metod výuky, integraci digitálních nástrojů do výuky, badatelství, rozvoj pohybových aktivit a zdravého životního stylu, zájmové a neformální vzdělávání.

Graf č. 3 SROVNÁNÍ POČTU REALIZOVANÝCH AKTIVIT DLE TEMATICKÝCH OBLASTÍ



Graf č. 4 SROVNÁNÍ REALIZOVANÝCH AKTIVIT V TEMATICKÝCH OBLASTECH DLE HODIN NA ÚČASTNÍKA



Školní poradenská pracoviště

Pro další období připravujeme žádané kurzy v oblasti poruch chování a učení, pedagogické diagnostiky, témata nadaných dětí, logopedie, autismu, grafomotoriky a vzdělávání pro asistenty pedagoga. Cíleně se zaměříme na poskytování témat v oblasti krizové intervence, šikany, wellbeingu a zvládání stresových situací. V plánované revizi RVP se budeme zaměřovat na témata v souvislosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a mimořádně nadaných.

Řízení školy

V oblasti řízení škol plánujeme metodické poradny na různé právní záležitosti, např. odpovědnost školy a jejich zaměstnanců; vzdělávací akce na témata zvládání krizových situací, PR školy, age-management, řízení změn, strategické plánování a podporu leadershipu a postavení žen ve vedení. Aktuálním tématem z pohledu revize RVP bude plánování změn z pozice vedení školy a úprava školního vzdělávacího programu. V rámci projektových aktivit se naše vzdělávací programy budou soustředit na podporu začínajících ředitelů, rozvoj kolegiální podpory ve školách a čerpání inspirace jak z domácích, tak zahraniční praxe. Pro ostatní vedoucí pracovníky, jako jsou např. vedoucí školních jídelen, realizujeme odborné webináře.

ICT a digitální technologie

V souladu s výraznými pokroky v oblasti digitálních technologií se budeme zaměřovat především na témata umělé inteligence, 3D tisku a 3D

modelování, programování a kódování, podporu koordinátorů a metodiků ICT a na principy vzdělávání z pohledu tzv. „nové informatiky“. Aktuálně zaznamenáváme velké množství bezplatných kurzů s tématy digitálních technologií od Národního pedagogického institutu ČR a také od konkurenčních vzdělávacích organizací, v dalším období budeme tedy významnou část našich aktivit realizovat v projektových činnostech.

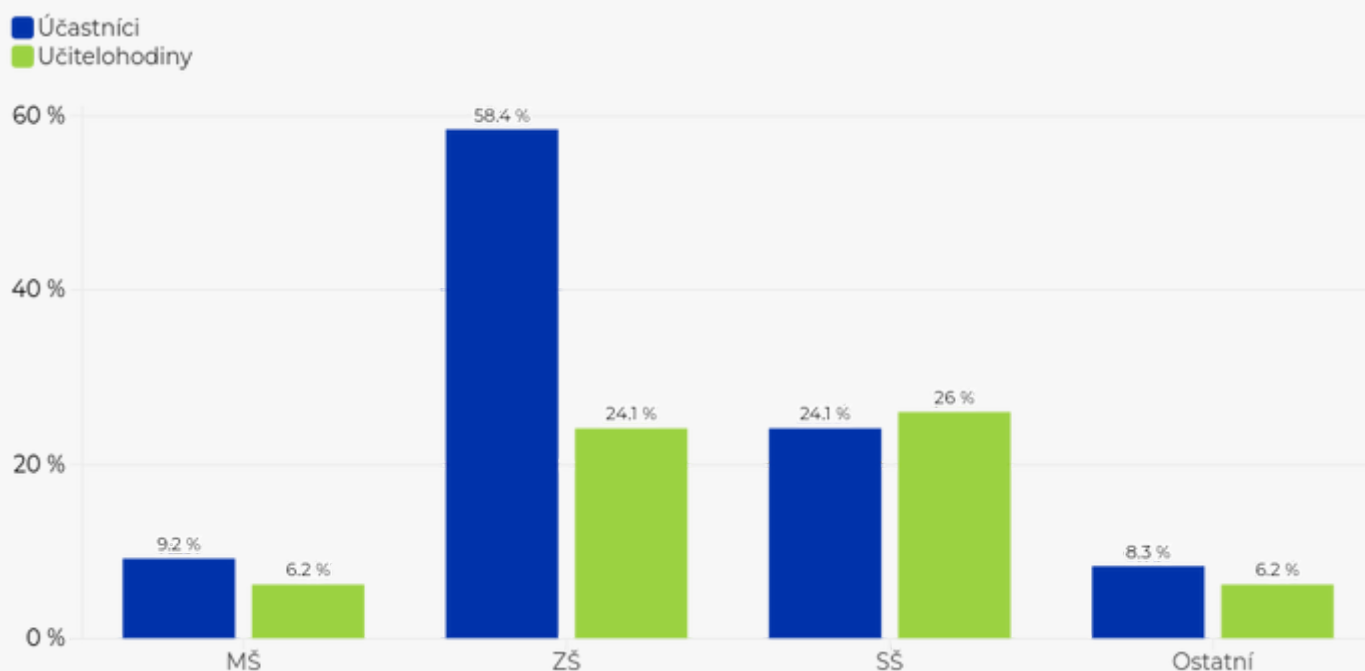
Jazykové vzdělávání

Očekáváme i nadále silný zájem o vzdělávací programy zaměřené na využití umělé inteligence, a to nejen v oblasti výuky, ale i při přípravě pedagogů. V souvislosti s revizí RVP se budeme věnovat inovacím ve výuce cizích jazyků, využívání mediace, výuce cizích jazyků metodou CLIL a podpoře tandemového vyučování.

CÍLOVÉ SKUPINY VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT

Nejvíce podporovanými skupinami jsou pedagogové ze základních a středních škol, což odpovídá rozložení pedagogů mezi jednotlivé typy škol a zaměření jednotlivých projektových výzev vč. Šablon. Zvýšený počet učitelohodin jsme v uplynulém období zaznamenali u položky „ostatní“, kam zahrnujeme i mimoškolní účastníky. Zde většinu tvoří absolventi dlouhodobého studia pro asistenty pedagoga s podporou UNICEF, kteří do vzdělávacích aktivit zpravidla nepřicházejí ze školského prostředí.

Graf č. 5 RELATIVNÍ UKAZATELE V KALENDÁŘNÍM ROCE DLE DRUHU ZAŘÍZENÍ



TAB. Č. 2: DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

v přehledu vyznačeny oblasti vzdělávání, které organizace pořádá

ANO	Rekvalifikace (získání nové kvalifikace a zvýšení, rozšíření nebo prohloubení dosavadní kvalifikace – jen ve smyslu DVPP)
NE	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací
NE	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele
NE	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění (Zákon o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání)
NE	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.)
NE	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany)
NE	Vzdělávání seniorů
NE	Občanské vzdělávání
ANO	Čeština pro cizince
ANO	Další vzdělávání pedagogických pracovníků (akreditované i neakreditované)
ANO	Jiné – Další vzdělávání pracovníků organizací založených nebo zřizovaných MSK, vzdělávání rodičů v rámci realizovaných projektů





KVALIFIKAČNÍ A SPECIALIZAČNÍ STUDIA

Významnou součástí naší nabídky jsou kvalifikační a specializační studia, která jsou akreditována MŠMT a jsou realizována v rozsahu 46 až 250 hodin výuky. Jejich absolvováním získávají účastníci kvalifikaci požadovanou zákonem pro výkon povolání nebo specializaci pro určitou pedagogickou činnost. Na základě výše zmíněných úprav zákona č. 563/2004 Sb. je od září 2023 povinné provádět evaluaci studií ve všech fázích realizace. Naše organizace se přímo podílela na tvorbě metodického manuálu pro vyhodnocování kvality dlouhodobých vzdělávacích programů v rámci pracovní skupiny projektu SYPO (Národní pedagogický institut). Díky tomu jsme byli součástí i pilotního ověřování vlastní evaluace studií v praxi a v současné době již využíváme komplexní evaluační systém pro sledování indikátorů kvality ve čtyřech fázích realizace studií (před zahájením, v průběhu, po ukončení a po ukončení s odstupem).

V naší organizaci máme aktuálně platnou akreditaci pro níže uvedená studia:

Studium pro ředitele škol a školských zařízení,

Studium pro asistenty pedagoga,

Studium pro pedagogy volného času vykonávající komplexní přímou pedagogickou činnost,

Studium pro přípravu pedagogů volného času vykonávající dílčí přímou pedagogickou činnost v zájmovém vzdělávání,

Studium pedagogiky pro učitele odborných předmětů střední školy, pro učitele praktického vyučování střední školy, pro učitele odborného výcviku střední školy, pro učitele uměleckých odborných předmětů v základní umělecké škole, střední škole a konzervatoři a pro učitele jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky,

Studium k výkonu specializovaných činností – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů a vzdělávacích programů vyšších odborných škol,

Studium k výkonu specializovaných činností – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií,

Studium k výkonu specializované činnosti – prevence sociálně patologických jevů (kombinované),

Doplňující didaktické studium anglického jazyka.

Nejvíce využívaným typem studia bylo v uplynulém období studium pro asistenty pedagoga díky spolupráci Asociace krajských vzdělávacích zařízení s Dětským fondem OSN – UNICEF. Díky finanční

podpoře z tohoto fondu jsme realizovali od roku 2022 celkem 17 studií s dosavadním počtem 298 absolventů (dvě studia končila v prosinci 2024 a lednu 2025).

TAB. Č. 3: PŘEHLED REALIZOVANÝCH STUDIÍ

Typ studia	Statistiky za období 1. 1. – 31. 12. 2024				
	Rozsah v h	Počet ukončených v období	Počet probíhajících	Počet účastníků	Počet absolventů
Studium pro ředitele škol a školských zařízení	115	1	1	12	22
Studium pro asistenty pedagoga	100/145 (nová akr.)	5	1	24	102
Studium pro pedagogy volného času vykonávající komplexní přímou pedagogickou činnost	120 (nová akr.)	1	0	0	20
Studium pro přípravu pedagogů volného času vykonávající dílčí přímou pedagogickou činnost v zájmovém vzdělávání	46/41 (nová akr.)	1	1	16	17
Studium pedagogiky pro učitele odborných předmětů střední školy, pro učitele praktického vyučování střední školy, pro učitele odborného výcviku střední školy, pro učitele uměleckých odborných předmětů v základní umělecké škole, střední škole a konzervatoři a pro učitele jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky	139	2	2	44	43
Studium k výkonu specializovaných činností – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů a vzdělávacích programů vyšších odborných škol	250 (nová akr.)	0	0	0	0
Studium k výkonu specializovaných činností – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	250	1	1	21	16
Studium k výkonu specializované činnosti – prevence sociálně patologických jevů	250	1	0	0	20
Doplňující didaktické studium anglického jazyka	64	0	1	11	0

Poskytování poradenství v otázkách metodiky a řízení škol a školských zařízení

Metodická podpora vedoucích zaměstnanců škol a školských zařízení

Poradenství a metodická podpora vedoucích pracovníků škol a školských zařízení je zabezpečována prostřednictvím metodických poraden a průběžné právní poradenské a konzultační pomoci, kterou vykonává na částečný úvazek právní organizace. Celkový počet konzultací (osobních, telefonických i e-mailových) přesáhl v uplynulém roce již 6 tis. Toto komplexní poradenství významně přispívá k právní jistotě vedení škol a školských organizací při jejich každodenním rozhodování.

Nejčastější dotazy se týkaly pracovního a správního práva, přičemž jejich právní složitost vykazuje rostoucí trend. Na dalším místě byl výklad školských předpisů a rodinné právo, které má stále větší vliv na provoz škol. Zvýšil se počet dotazů ohledně vymáhání finančních pohledávek, kde školy musí jednat jako řádní hospodáři.

Nově se objevily tři významné oblasti dotazů:

kybernetická bezpečnost,

kolektivní vyjednávání a činnost odborových organizací v rámci celého kraje,

ochrana osobních údajů ve vztahu k žákům, studentům i zaměstnancům.

V rámci metodické podpory pak bylo realizováno celkově **13 metodických poraden a akcí** (v rozsahu 2–8 vyučovacích hodin) pro **153 účastníků**.

Dílem poradny lektorují externisté – zkušení ředitelé škol. Teoretický výklad je vždy doprovázen konkrétními příklady z praxe a kazuistikami.

Obsahově byly metodické poradny zaměřeny na výklad aktualizovaných právních předpisů, které bezprostředně souvisí s provozem škol a školských

zařízení, a to v tematických oblastech:

zákl. právní předpisy, jejich novelizace a aplikace ve školství,

pracovněprávní vztahy,

organizace školy a pedagogického procesu,

rozpočet školy, FKSP, statistické výkazy.

Vedoucí pracovníci mohou využívat právní poradenství v oblastech metodiky a řízení a v otázkách finančního řízení škol a školských zařízení i na webových stránkách organizace www.kvic.cz.



Metodická podpora vlastní projektové činnosti škol

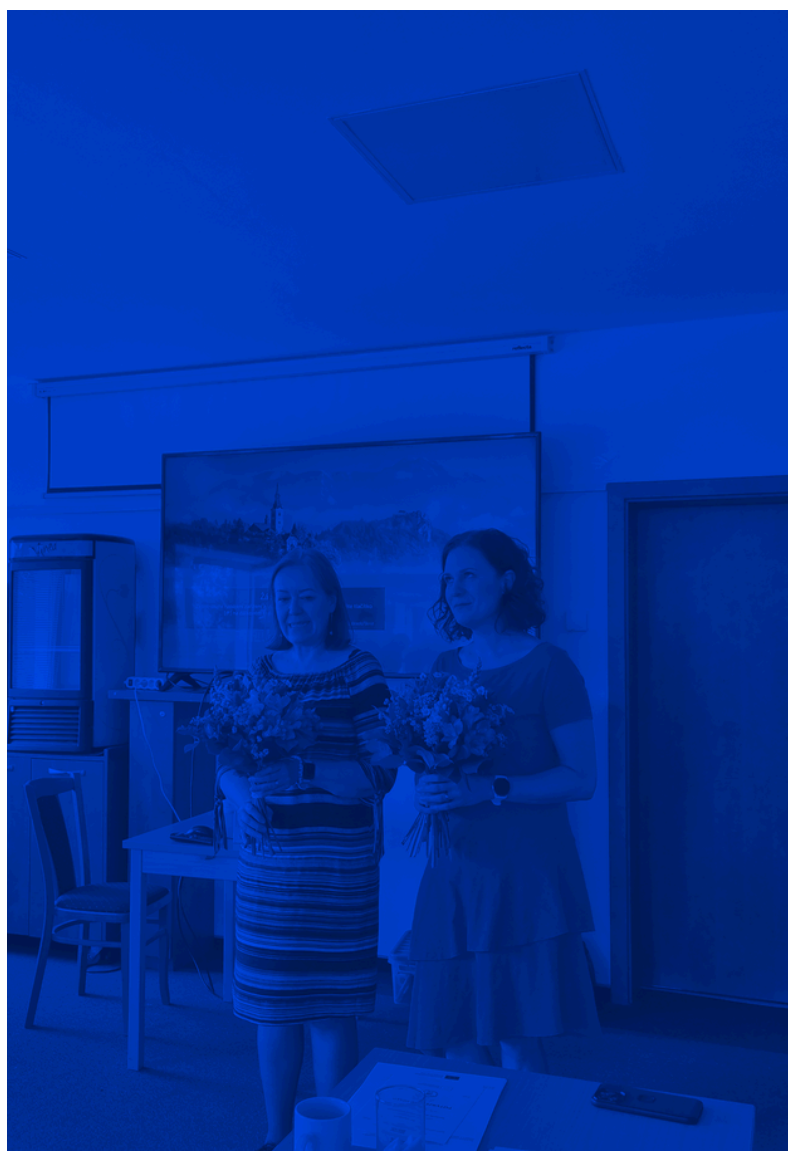
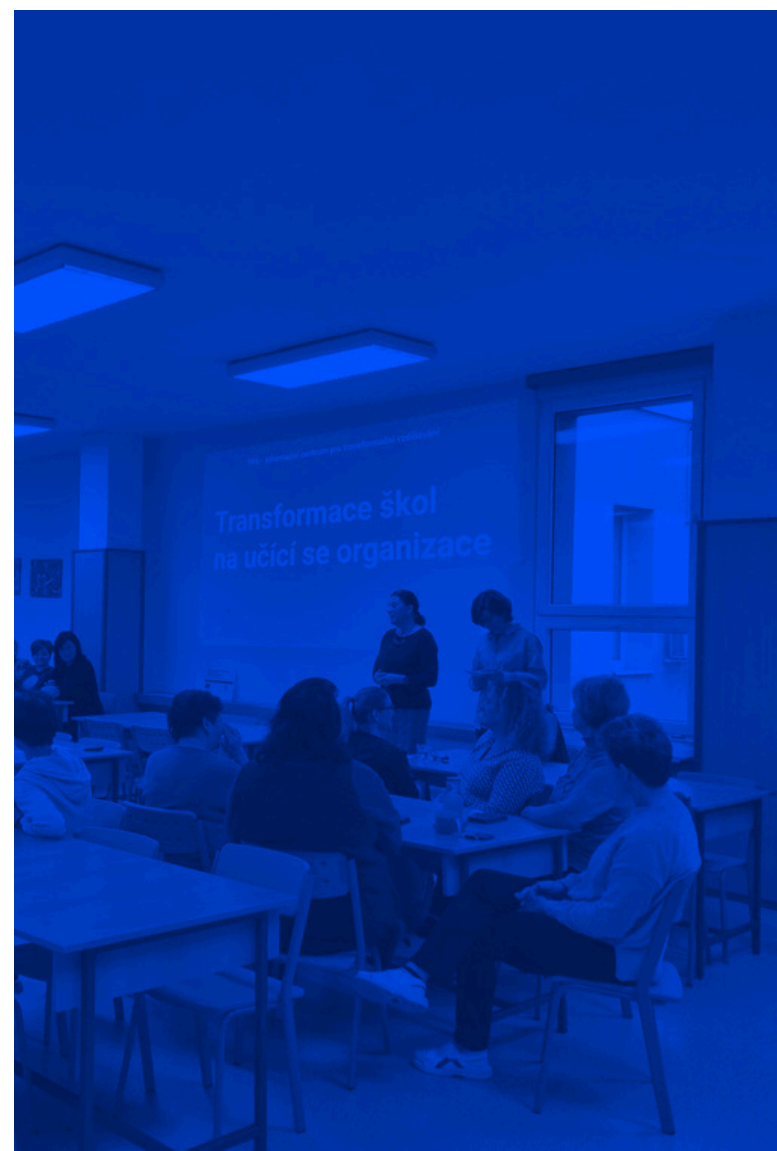
Od roku 2016 jsme na základě požadavků škol zahájili pomoc při přípravě a při administraci vlastních projektů v rámci aktuálních výzev OP VVV. Následně od roku 2022 jsme tuto činnost prostřednictvím specializovaného týmu zaměstnanců realizovali pro nové výzvy v programu Operační program Jan Amos Komenský (dále OP JAK), aktuálně již ve druhé vlně šablon. V průběhu školního roku proběhlo a školám poskytujeme:

Webináře k novým výzvám 02_24_034 Šablony pro MŠ a ZŠ II a 02_24_035 Šablony pro SŠ a VOŠ II (proběhly v září 2024, pro 54 a 17 účastníků). V rámci nových výzev byly osloveny další školy s nabídkou přípravy žádosti a administrace projektu. Pro zájemce je připravena vstřícná finanční kalkulace, aby byla služba pro školy dostupná a mohla být uhrazena z projektové dotace.

Zajištění vlastní administrace projektů škol a školských zařízení, a to vzhledem k náročnému výkaznictví (příprava Zprávy o realizaci projektu, vypořádání připomínek z kontrol, samostatná evidence podpořených osob apod.) V průběhu roku bylo na základě uzavřených smluv administrováno 127 projektů škol. Z tohoto počtu byly 2 organizace Pedagogicko-psychologické poradny, které dosud s touto formou projektu neměly předchozí zkušenost.

Individuální konzultace i nad rámec uzavřených smluv, např. v souvislosti s žádostí o předčasné ukončení projektu.

Metodickou podporu školám formou hromadného informačního mailu v případě, že došlo k obecné úpravě v realizaci či výkaznictví projektu.



07 Zapojení organizace do evropských projektů

Od roku 2009 se naše organizace aktivně podílí na realizaci evropských projektů, které nám umožňují rozšiřovat odborné kapacity, inovovat vzdělávací metody a reagovat na dynamické změny ve školství. Realizované projekty podporují profesní rozvoj pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců, zvyšují kvalitu vzdělávacích služeb a posilují spolupráci především na regionální úrovni. Díky finanční podpoře z programů jako jsou OP JAK, Erasmus+ nebo OP Spravedlivá transformace (OPST), přispíváme k naplňování strategických cílů Moravskoslezského kraje a vytváříme prostor pro zavádění moderních vzdělávacích přístupů. Naše dlouhodobé zapojení v těchto projektech potvrzuje roli organizace jako klíčového partnera v oblasti vzdělávání a upevňuje naši pozici na trhu dalšího vzdělávání.

Tento proces však přináší i výzvy. Administrativa spojená s projektovým řízením, často nejednoznačná pravidla realizace a financování jednotlivých operačních programů představují značnou zátěž pro naše zaměstnance. Byrokracie zároveň omezuje flexibilitu při implementaci projektových aktivit. Klíčovým problémem je schopnost organizace reagovat na aktuálně vyhlášené projektové výzvy z důvodu vyčerpané absorpční kapacity, a to zejména z pohledu lidských zdrojů, které v krátkodobém horizontu nejsme schopni zajistit.

V posledních čtyřech letech se organizace zapojuje do evropských projektů především jako partner Moravskoslezského kraje, přičemž roli příjemce dotace zastává výhradně v programech Erasmus+. I přes zmíněné překážky zůstává účast na evropských projektech jedním z klíčových záměrů, který přispívá k dlouhodobému rozvoji, inovacím a konkurenceschopnosti organizace.

V listopadu 2023 jsme úspěšně ukončili celokrajský projekt OKAP II financovaný z OP VVV. Vybrané aktivity zaměřené na dětské domovy a na podporu nadaných dětí v mateřských a základních školách pokračovaly díky navazujícím ročním akčním plánům (RAP) až do konce školního roku 2023/2024.

V září 2024 byl zahájen nový projekt Implementace Dlouhodobého záměru Moravskoslezského kraje (IDZ), který aktuálně prochází schvalovacím procesem v rámci OP JAK. Paralelně již naplno probíhaly aktivity strategického projektu kraje „TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání“, které přináší inovace do oblasti vzdělávání napříč regionem.

Pro vlastní zaměstnance organizace bylo zajištěno vzdělávání prostřednictvím programu Erasmus+, který nabídl účast na mezinárodních kurzech. V Nice jsme se věnovali tématům „Online Education: Blended, Remote, and Hybrid Learning“ a „Effective School Leadership: Implementing Continuing Learning for All“, poslední kurz celého projektu se zaměřil na Úvod do virtuální reality.



TAB. Č. 4: PROJEKT IDZ

NÁZEV PROJEKTU	Implementace Dlouhodobého záměru Moravskoslezského kraje (IDZ)
OPERAČNÍ PROGRAM/ZDROJ FINANCOVÁNÍ	OPJAK, výzva č. 02_23_018 „Akční plánování v území – IDZ“
REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU	projekt v realizaci, zatím neschválený
ROLE ORGANIZACE V PROJEKTU	finanční partner (příjemce Moravskoslezský kraj)
OBDOBÍ REALIZACE	12/2023 až 08/2024 - RAP (realizace ročních akčních plánů), 9/2024 až 8/2028
ROZPOČET PROJEKTU V TIS. KČ	21.171 tis. KČ
OBSAH/CÍLE PROJEKTU	Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobých záměrech vzdělávání a rozvoje a krajských akčních plánech rozvoje vzdělávání. Aktivita KVIC cílí na: • zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti rozvoje potenciálu každého žáka • rozvoj pracovníků ŠPZ prostřednictvím jejich vzdělávání • rozvoj kompetencí pracovníků ve vzdělávání, které vedou ke zvýšení kvality výuky • vzdělávání pracovníků školského zařízení pro DVPP (rozvoj vlastní organizace) • podporu pracovníků školských zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy a pro preventivně výchovnou péči

TAB. Č. 5: PROJEKT TPA

NÁZEV PROJEKTU	TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání
OPERAČNÍ PROGRAM/ZDROJ FINANCOVÁNÍ	OPST, výzva 3/2022
REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU	reg. č. CZ.10.03.01/00/22_003/0000072
ROLE ORGANIZACE V PROJEKTU	finanční partner (příjemce Moravskoslezský kraj)
OBDOBÍ REALIZACE	9/2022 až 12/2027
ROZPOČET PROJEKTU V TIS. KČ	122.931 tis. KČ
OBSAH/CÍLE PROJEKTU	Cílem projektu je zvýšit uplatnitelnost absolventů na současném a budoucím trhu práce a podpořit jejich schopnost pružně reagovat na dynamicky se měnící vnější podmínky a potřeby zaměstnavatelů. Absolventi budou vstupovat na trh práce lépe vybaveni jak odbornými znalostmi, tak dovednostmi, přenositelnými jazykovými, digitálními kompetencemi i měkkými klíčovými kompetencemi, které uplatní v moderním průmyslu, službách nebo ve vlastním podnikání. Klíčovým nástrojem k dosažení deklarovaného cíle je systematické a cílené vzdělávání učitelů, kteří se žáky pracují.

TAB. Č. 6: PROJEKT ČAS PRO ZMĚNU

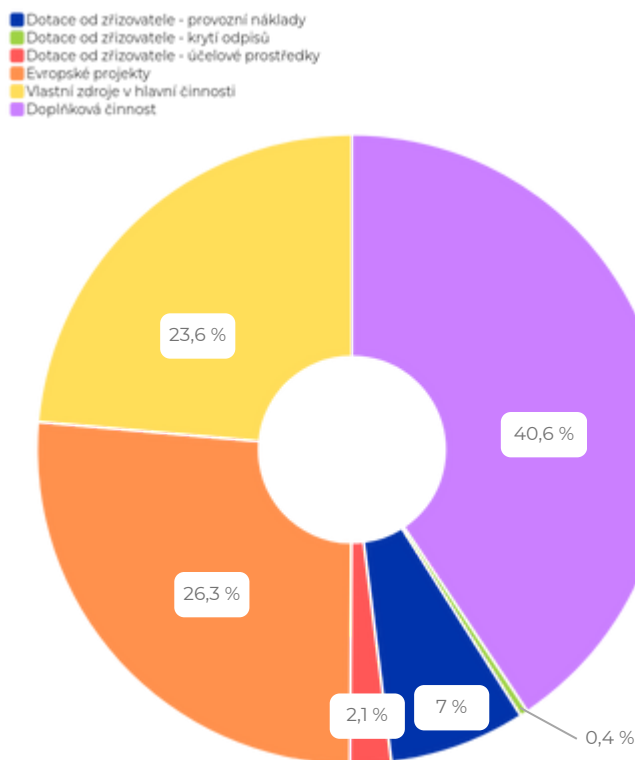
NÁZEV PROJEKTU	Čas pro změnu
OPERAČNÍ PROGRAM/ZDROJ FINANCOVÁNÍ	Program Erasmus+ (Klíčová akce 1 – Projekty mobility osob – oblast vzdělávání dospělých)
REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU	2022-1-CZ01-KA122-ADU-000077305
ROLE ORGANIZACE V PROJEKTU	příjemce
OBDOBÍ REALIZACE	12/2022 až 5/2024
ROZPOČET PROJEKTU V TIS. KČ	38.080 EUR
OBSAH/CÍLE PROJEKTU	Hlavními cíli projektu jsou: 1. Zvýšit kvalitu poskytovaných vzdělávacích služeb, 2. Podpořit rozvoj jazykových kompetencí pracovníků, 3. Podpořit profesní rozvoj pracovníků organizace. Předpokládáme rovněž zvýšení konkurenceschopnosti naší organizace na trhu dalšího vzdělávání.

Rozbory hospodaření

Celkové hospodaření organizace

Hospodaření organizace v roce 2024 bylo ovlivněno ve srovnání s předchozím účetním obdobím výrazným nárůstem objemu projektových aktivit (o 26,4 %) i celkových výnosů organizace (o 1,7 mil. Kč, tj. o 2,4 %). Byl tak plně saturován mírný pokles výnosů z ostatních zdrojů. Celkově by se dalo hospodaření organizace v roce 2024 hodnotit jako stabilizované, prosté dramatických změn a výkyvů. Více v následujících kapitolách.

Graf č. 7 STRUKTURA CELKOVÝCH VÝNOSŮ DLE JEDNOTLIVÝCH ZDROJŮ V ROCE 2024 V %

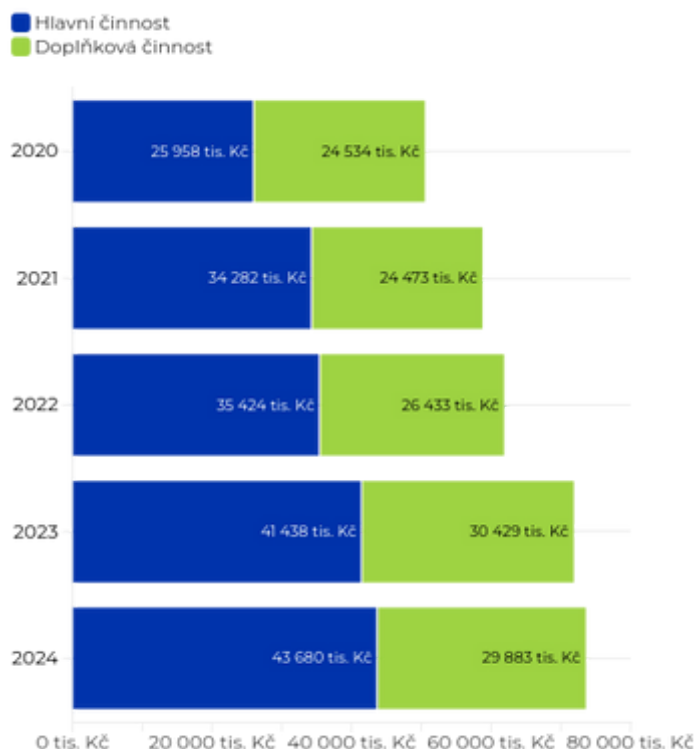


CELKOVÉ HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE BYLO DÁLE V ROCE 2024 CHARAKTERISTICKÉ:

- Zvýšením celkových výnosů organizace o 2,36 % (o 1,7 mil. Kč) ve srovnání s předchozím rokem.
- Dosažením hospodářského výsledku ve výši 1.470,49 tis. Kč. V porovnání s loňským rokem 2023 došlo k mírnému poklesu výsledku hospodaření o 16 tis. Kč.
- Poskytnutím účelových prostředků zřizovatelem (viz kapitola 4.2.).
- Hospodařením s nízkým podílem základního

08

Graf č. 8 STRUKTURA VÝNOSŮ ORGANIZACE DLE ČINNOSTÍ V LETECH 2020 AŽ 2024



provozního příspěvku zřizovatele (5,46 mil. Kč, bez účelových prostředků), který v roce 2024 tvořil 7,4 % celkových výnosů. Jedná se o jediné výnosy, které jsou pro hlavní činnost organizace každoročně stabilní a „jisté“. Všechny ostatní výnosy jsou závislé na objemu realizovaných projektů a zejména na nepředvídatelné a meziročně kolísavé poptávce škol a školských zařízení. Predikovat tuto poptávku, která je ovlivňována i vnějšími faktory (např. vyhlášením a ukončováním „šablon“) je zejména v posledních pěti letech velmi obtížné.

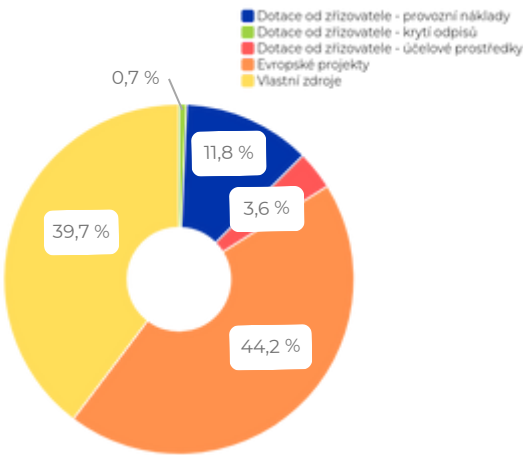
TAB. Č. 7: HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE V ROCE 2024 DLE JEDNOTLIVÝCH ZDROJŮ (v tis. Kč)

Zdroj	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
Dotace od zřizovatele – provozní náklady	5 142,00	5 142,00	0
Dotace od zřizovatele – krytí odpisů	315,00	315,00	0
Dotace od zřizovatele – účelové prostředky	1 569,41	1 569,41	0
Použití fondů organizace (do výnosů)	0	0	0
Evropské projekty	19 318,74	19 318,74	0
Vlastní zdroje v hlavní činnosti	17 334,92	18 073,89	-738,97
Doplňková činnost	29 882,72	27 673,26	2 209,46
Organizace celkem	73 562,79	72 092,30	1 470,49

VÝNOSY V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE

V roce 2024 organizace navýšila výnosy v hlavní činnosti o 2.242 tis. Kč, tj. o 5 % oproti roku 2023, a to, jak je uvedeno výše, zásluhou růstu výnosů z projektové činnosti (realizace projektů TPA a IDZ). Dokázala se tak vypořádat s meziročním poklesem výnosů z vlastního DVPP, které oproti roku 2023 klesly o 960 tis. Kč (tj. 5,3 %) i nižšími účelovými prostředky zřizovatele (o 831 tis. Kč), více viz 4.2. Struktura výnosů potvrzuje klíčovou roli projektového financování, přičemž výnosy z vlastního DVPP zůstávají citlivé na proměnlivou poptávku škol.

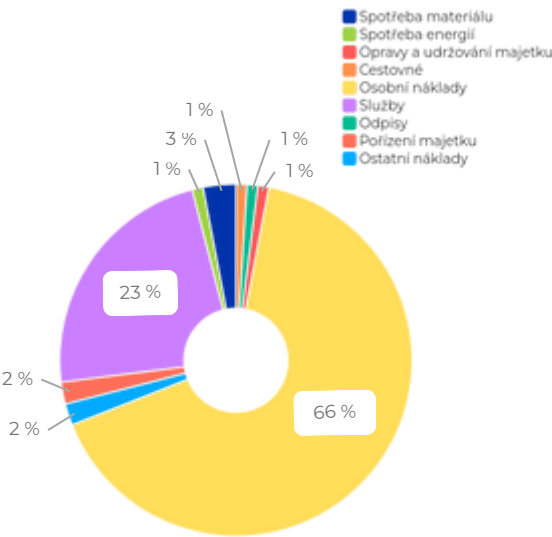
Graf č. 9 STRUKTURA VÝNOSŮ V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE ROCE 2024



NÁKLADY V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE

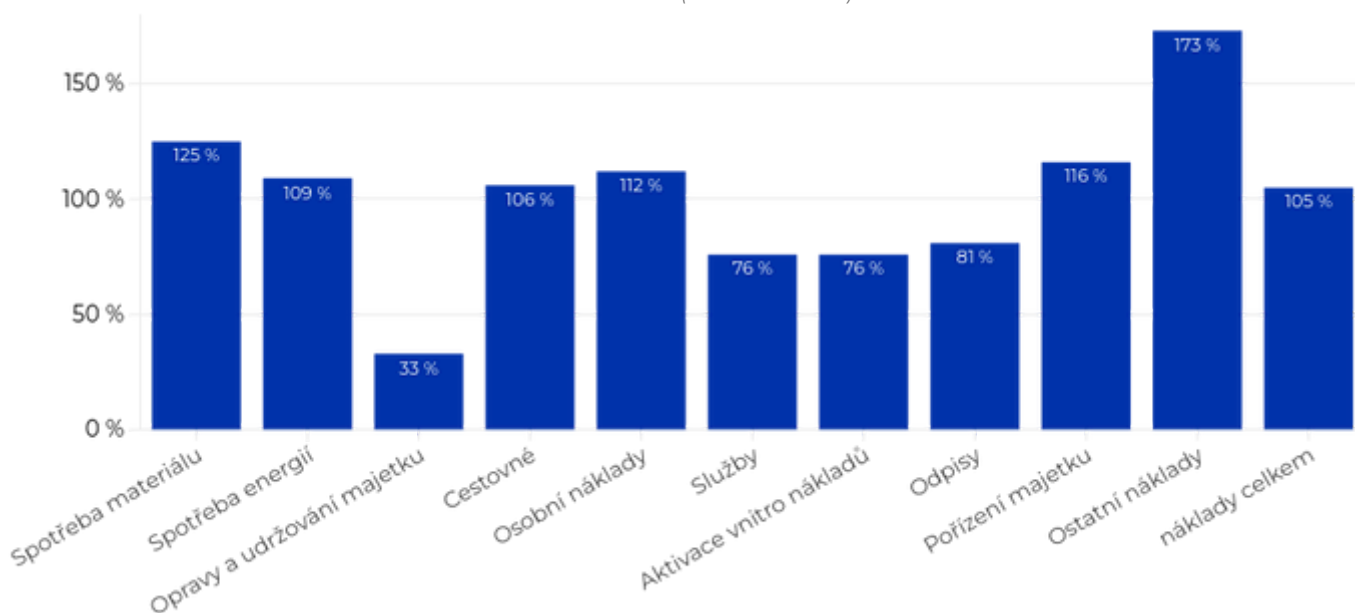
Z grafu vyplývá, že osobní náklady představují dominantní podíl (66 %) z celkových nákladů v hlavní činnosti organizace, což je v sektoru poskytování služeb charakteristické. Přispívá k tomu i vysoký podíl OPPP (34 % všech mzdových nákladů v hlavní činnosti).

Graf č. 10 STRUKTURA NÁKLADŮ V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE ROCE 2024



Další výraznou položkou nákladů v hlavní činnosti jsou služby (23 %). I ve službách mají vysoký podíl (přes 64 %) náklady spojené s realizací dalšího vzdělávání (fakturační lektorné, ubytovací služby, dodavatelská doprava, tisky apod.)

Graf č. 11 MEZIROČNÍ SROVNÁNÍ NÁKLADŮ V HLAVNÍ ČINNOSTI DLE DRUHU (ROK 2023 = 100%)



Při meziročním srovnání nákladů organizace

v hlavní činnosti je patrné, že náklady rostly průměrně mírně nižším tempem než výnosy (4,68 % oproti 5,41 %). Výraznější růst některých typů nákladů, jako je spotřeba materiálu, pořízení majetku nebo ostatních nákladů, byl ovlivněn již zmíněným nárůstem projektových aktivit. V rámci projektu byly pořízeny učebnice, výpočetní technika včetně notebookových učeben a byly poskytovány mzdové příspěvky cílové skupině (náhrada mzdy za účast na vzdělávání - tzv. přímá podpora).

Při realizaci projektů je potřeba znovu upozornit, že podmínky pro čerpání zejména provozních nákladů souvisejících s realizovanými aktivitami (tzv. nepřímé náklady) jsou ze strany poskytovatele nastaveny tak, že nepokrývají náklady, které organizaci skutečně vznikly.

VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ

Stabilitu hospodaření potvrzuje téměř shodný hospodářský výsledek s rokem 2023 (pokles o 1 %). Celkový hospodářský výsledek organizace za rok 2024 ve výši 1.470,49 tis. Kč je součtem:

- ztráty 738,97 tis. Kč v hlavní činnosti (ve srovnání s rokem 2023 došlo ke snížení ztráty v hlavní činnosti o 257,36 tis. Kč, o 26 %),
- zisku v doplňkové činnosti 2.209,46 tis. Kč (pokles o 273,66 tis. Kč, tj. o 11 % vzhledem k roku 2023) - více v kapitolách 4.6. a 9.

Dlouhodobě je hospodaření organizace nastaveno tak, že hospodářský výsledek v doplňkové činnosti kryje ztrátu činnosti hlavní. Spolu s použitím příspěvku zřizovatele je tím umožněno udržovat cenovou hladinu poskytovaného DVPP na relativně

nízké úrovni a zvyšovat tak jeho dostupnost. Roky 2017 až 2024 byly z pohledu poptávky po DVPP výjimečné, a to zejména díky zjednodušeným projektům škol (Šablonám), ze kterých se školy naučily hradit své vzdělávání. V letech 2017 až 2024 byla poptávka relativně vysoká a tím i výnosy. Výjimkou pak byl rok 2022 (propad výnosů o 60 %), kdy těchto projektů ubylo v důsledku změny programového období (OP VVV/OP JAK). I když se organizace snaží reagovat na meziroční dynamickou kolísavost finančních zdrojů včetně aktuálního zapojení do projektů ESF úpravou počtu zaměstnanců (příp. souvisejícím přerozdělením a kumulací pracovních činností a nařízením práce přesčas), není schopna a ani nemůže z hlediska dlouhodobého fungování organizace a udržitelnosti lidských zdrojů v požadované profesní struktuře bezprostředně saturovat aktuální výkyvy výkonů a tržeb.

Pozitivním dopadem je naplněnost finančních fondů. Tyto finanční zdroje získané dosažením hospodářských výsledků v minulých letech organizace v následujícím období využije:

- pro refinancování projektových aktivit (udržení stabilního cash flow),
- na nutnou reprodukci nemovitého a movitého majetku. Bude tak schopna aktuální investiční potřeby zabezpečit bez případné investiční dotace z rozpočtu zřizovatele,
- pro překlenutí případného poklesu výnosů jak z DVPP, tak z projektů;

Veškeré příjmy z doplňkové činnosti byly předmětem daně z příjmů právnických osob a organizace bude hradit daňovou povinnost ve výši 283,54 tis. Kč.

Čerpání účelových dotací

Organizaci byly v roce 2024 poskytnuty níže uvedené účelové prostředky a dotace:

TAB. Č. 8: ORGANIZACI POSKYTNUTÉ TRANSFERY V ROCE 2024

Ukazatel		Účelový znak	Ukazatel v tis. Kč	Čerpáno k 31. 12. 2024 v tis. Kč	Rozdíl v tis. Kč
Dotace a příspěvky zřizovatele			25 861,13	25 869,62	-8,49
Z toho:	provozní náklady	001	5 142,00	5 142,00	0,00
	účelové prostředky na krytí odpisů DHM a DNM	205	315,00	315,00	0,00
	účelové prostředky na odměny za spolupráci při zavádění jednotného personálního a mzdového systému, vč. zákonných odvodů" (čas. použitelnost do 30. 6. 2024)	131	0,00	190,12	-190,12
	účelové prostředky na Program podpory účasti učitelů SŠ na jazykových kurzech angličtiny v zahraničí	144	1 000,00	1 000,00	0,00
	účelové prostředky na energie	200	447,00	379,29	67,72
	účelové prostředky na výdaje spojené s realizací projektu „TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání“ (časová použitelnost do 31. 12. 2027)	253	2 772,00	2 684,20	87,80
	účelové prostředky na výdaje spojené s realizací projektu „TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání“ (časová použitelnost do 31. 12. 2027)	255	15 708,00	15 210,45	497,55
	účelové prostředky na výdaje spojené s realizací projektu „IDZ – Implementace Dlouhodobého záměru Moravskoslezského kraje“ (časová použitelnost do 31. 8. 2028)	253	47,71	94,86	-47,15
	účelové prostředky na výdaje spojené s realizací projektu „IDZ – Implementace Dlouhodobého záměru Moravskoslezského kraje“ (časová použitelnost do 31. 8. 2028)	33092	429,42	853,70	-424,28
Jiné dotace a příspěvky			475,54	475,54	0,00
Z toho:	Na realizaci projektů Erasmus+	003	475,54	475,54	0,00
Celkem:			26 336,67	26 345,16	-8,49

Organizace nevyčerpala účelové prostředky na energie. Na účet zřizovatele byla vrácena částka 67,71 tis. Kč.

Přečerpání účelových prostředků pod ÚZ 131 je způsobeno jejich poskytnutím v roce 2023 s časovou použitelností v roce 2024, kdy byly také vyplaceny.

Nedočerpání účelových prostředků na financování projektů je umožněno jejich časovou použitelností do konce realizace projektů, tj. i v dalších letech. Jejich případné přečerpání je pak způsobeno časovou prodlevou mezi samotnou úhradou výdajů a jejich vyúčtováním v rámci monitorovacích zpráv, respektive jejich zasláním na projektové účty ze strany poskytovatele.

Zaměstnanci, mzdové náklady, vzdělávání

ZAMĚSTNANCI ORGANIZACE

K 31. 12. 2024 organizace zaměstnává 59 fyzických osob (55,1 přepočtených úvazků). Oproti předchozímu období došlo k nárůstu o **3,65 přepočteného úvazku**, tj. o 7,1 % (4 fyzické osoby). V průběhu roku došlo k těmto **pohybům**:

pracovní poměr byl ukončen 3 zaměstnancům (všem na vlastní žádost),

nově bylo přijato 7 zaměstnanců (4x DVPP, 2x ZMA a 1x provoz),

dvě zaměstnankyně jsou na rodičovské dovolené.

V současné době organizace intenzivně hledá zaměstnance na pozici referentka mzdové agendy.

TAB. Č. 9: VÝVOJ POČTU ZAMĚSTNANCŮ 2020 AŽ 2024

Počet zaměstnanců	2020	2021	2022	2023	2024	Index 2024/2023
Průměrný přepočtený počet celoroční	50,7454	50,9139	49,6717	51,017	52,07	102,1 %
Přepočtený počet k 31. 12.	49,525	48,725	50,800	51,450	55,1	107,1 %
Fyzický počet k 31. 12.	53	53	54	55	59	107,3 %
- z toho zaměstnanci se ZPS a TZP	1	1	1	1	2	200,0 %
- z toho na MD a RD	1	2	2	2	2	100,0 %
- z toho ženy	46	47	48	49	53	108,2 %
Počet externích zaměstnanců	280 dohod	305 dohod	238 dohod	242 dohod	264 dohod	109,1 %
Přepočtený počet externích úvazků	6,991	9,417	9,554	7,856	9,224	117,4 %
Náhrady za prvních 14 dní pracovní neschopnosti	60 524 Kč	100 428 Kč	78 636 Kč	95 353 Kč	93 647 Kč	98,2 %

I když se organizace snaží reagovat na meziroční a dynamickou kolísavost finančních zdrojů včetně aktuálního zapojení do projektů zejména úpravou a optimalizací počtu zaměstnanců (příp. souvisejícím přerozdělením a kumulací pracovních činností a nařízením práce přesčas), je velmi složité z hlediska dlouhodobého fungování organizace a udržitelnosti lidských zdrojů v požadované profesní struktuře bezprostředně saturovat tyto aktuální výkyvy výkonů a tržeb.

DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE KE STAVU ZAMĚSTNANCŮ K 31. 12. 2024 V POROVNÁNÍ SE STAVEM K 31. 12. 2023

47,5 % zaměstnanců má vysokoškolské vzdělání, 1,7 % vyšší odborné vzdělání, 6,8 % úplné střední vzdělání, 42,4 % střední odborné vzdělání a 1,6 % je vyučeno v oboru, přičemž se ve srovnání s předchozím rokem mírně zvýšil podíl vysokoškoláků (o 2,0 %),

průměrný věk zaměstnanců činí 49,0 let; nejvíce jsou zastoupeni zaměstnanci ve věku 41 až 60 let (76,2 %), pak zaměstnanci ve skupině 30 až 40 let

průměrné trvání pracovního poměru (včetně započtení pracovního poměru u sloučených organizací před 1. 1. 2004) činí 12,7 let (meziroční snížení o 0,9 roku); nejvíce jsou zastoupeni zaměstnanci do 5 let (30,5) a nad 20 let (28,8 %), pak zaměstnanci do 10 let (18,6 %), do 20 let (13,6 %) a do 10 let (8,5 %)

vzhledem k převládajícímu zaměření činnosti organizace (zabezpečování projektových i neprojektových aktivit DVPP s požadavky na velkou profesní rozmanitost) tvoří významný podíl zaměstnanecké struktury externí zaměstnanci na dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (264 uzavřených dohod v roce 2024); při přepočtu odpracovaných hodin na fond pracovní doby roku 2024 se pak jedná o 9,224 dalších přepočtených úvazků (meziroční zvýšení o 17,4 %); aktuální ukazatel počtu dohod a finančního objemu OPPP je podmíněn počtem i charakterem realizovaných projektů.

MZDOVÉ NÁKLADY A PRŮMĚRNÁ MZDA

Organizace odměňuje dle § 109 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce (tj. mzdou). Tento mzdový systém se v organizaci osvědčil zejména pro svou flexibilitu a adaptabilitu v závislosti na aktuálních finančních zdrojích. Daleko více respektuje specifiku činností organizace, výkon jednotlivých profesních skupin zaměstnanců a jejich hmotnou zainteresovanost.

Mírné zvýšení průměrného přepočteného počtu zaměstnanců v pracovním poměru v roce 2024 oproti roku 2023 (meziročně o 2 %) vedlo při současném zvýšení objemu mzdových prostředků o 4,5 % k mírnému nárůstu průměrné mzdy (celkově meziročně + 2,4 %). Byl tak korigován prudký (14 %)

růst průměrné mzdy v roce 2023.

Průměrná mzda rostla i přes nižší podíl nenárokových složek, a to v důsledku cca 5 % navýšení mzdových tarifů od 1. 1. 2024. Podíl nenárokové složky na průměrné mzdě zaměstnanců se meziročně snížil z 27,5 % na 23,2 %.

Za zmínění stojí i vysoký meziroční růst (24,5 %) objemu prostředků vyplacených za práce konané mimo pracovní poměr (DPP a DPČ), který je spojen s rostoucími projektovými aktivitami organizace. V projektech je tento způsob odměňování vzhledem k pravidlům jejich realizace mnohem jednodušší, než fakturace služeb.

TAB. Č. 10: MZDOVÉ NÁKLADY

Mzdové náklady	2020	2021	2022	2023	2024	Index 2024/2023
Objem mezd (bez náhrad za prac. neschopnost)	23 304 266 Kč	26 432 755 Kč	25 975 999 Kč	30 463 951 Kč	31 846 415 Kč	104,5 %
Odměny a podíly celkem (nenároková složka mzdy)	4 858 404 Kč	6 066 912 Kč	5 926 274 Kč	8 366 860 Kč	7 368 778 Kč	88,1 %
- z toho v hlavní činnosti	1 874 000 Kč	2 471 700 Kč	1 447 900 Kč	2 666 300 Kč	3 440 200 Kč	129,0 %
- z toho v doplňkové činnosti	2 984 404 Kč	3 595 212 Kč	4 478 374 Kč	5 700 560 Kč	3 928 578 Kč	68,9 %
Průměrná mzda – P104	38 270 Kč	43 264 Kč	43 580 Kč	49 761 Kč	50 966 Kč	102,4 %
Objem OPPP	3 977 709 Kč	5 955 005 Kč	7 544 843 Kč	6 989 490 Kč	8 701 458 Kč	124,5 %
Náhrady za prvních 14 dní pracovní neschopnosti	60 524 Kč	100 428 Kč	78 636 Kč	95 353 Kč	93 647 Kč	98,2 %
Výnosy (výkony) za organizaci celkem	50,5 mil. Kč	58,8 mil. Kč	61,9 mil. Kč	71,9 mil. Kč	73,6 mil. Kč	102,4 %

MZDOVÉ NÁKLADY A PRŮMĚRNÁ MZDA

Od roku 2017 byl organizaci zřizovatelem stanoven závazný ukazatel – přípustný objem prostředků na platy pro zaměstnance v hlavní činnosti, a to podílem mimotarifních složek mzdy ke mzdovým

tarifům maximálně do výše 30 %. Tento limit je organizací pečlivě sledován a dodržován. V roce 2024 tvořily mimotarifní složky mzdy 21,3 % ze mzdových tarifů.

DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

Další vzdělávání zaměstnanců je jednou z priorit organizace. Zaměřuje se jednak na prohlubování odborných znalostí zaměstnanců i na jejich osobnostní rozvoj. Organizace se maximálně snaží využít pro vzdělávání zaměstnanců vzdělávací akce, které sama pořádá pro školskou veřejnost, a také tematicky zaměřené vzdělávání pro celé své pracovní týmy.

TAB. Č. 10: PŘEHLED DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ V ROCE 2024

Název kategorie vzdělávání (kurzu, semináře)	Počet zaměstnanců	Rozsah v hodinách
Vzdělávání s rozsahem 16 a více hodin výuky		
Teorie typů	1	16
Exkurze pro vedoucí pracovníky do inspirativních škol	4	24
Mentorské dovednosti pro vedoucí pracovníky	1	96
Počítač ve škole	1	25
Studium k výkonu specializačních činností. Koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	1	220
Studium pro ředitele škol a školských zařízení	1	115
Využití digitálních technologií ve školství	1	40
Vzdělávání pro budoucnost - konference	1	16
Základní kurz kyberbezpečnosti pro správce ICT	1	16
Získání certifikace MIEE	1	22

Dále se jednotliví zaměstnanci organizace zúčastnili dalších 118 krátkodobých vzdělávacích akcí v rozsahu 2–12 hodin, ve kterých si prohlubovali své odborné znalosti a dovednosti v oblasti digitálních technologií, výuky cizích jazyků, pedagogiky, školských kurikulárních dokumentů, legislativy, mzdového účetnictví, ekonomiky a bezpečnosti práce.

ZAHRANIČNÍ PRACOVNÍ CESTY

Účast zaměstnanců organizace na zahraničních pracovních cestách v roce 2024 včetně souvisejících nákladů dokumentuje následující přehled.

TAB. Č. 11: PŘEHLED O USKUTEČNĚNÝCH ZAHRANIČNÍCH PRACOVNÍCH CESTÁCH V ROCE 2024

Destinace	Účel pracovní cesty	Termín	Počet osob	Náklady
Maďarsko, Budapešť	Účast na zahraniční mobilitě v rámci projektu "Čas pro změnu" (ERASMUS+)	14. až 21. 1. 2024	1	40 278 Kč (plně hrazeno z projektu)
Francie, Nice	Účast na zahraniční mobilitě v rámci projektu "Čas pro změnu" (ERASMUS+)	15. až 23. 3. 2024	6	274 606 Kč (plně hrazeno z projektu)
Řecko, Pireus	Účast na zahraniční mobilitě v rámci projektu "Čas pro změnu" (ERASMUS+)	20. až 27. 4. 2024	4	125 868 Kč (plně hrazeno z projektu)

Plnění plánu hospodaření

V této kapitole zdůvodňujeme rozdíl skutečnosti oproti plánu hospodaření sestaveném organizací v říjnu 2023, pokud je tento větší než 10 %. Jedná se o komentář k Tabulkové části, tabulce č. 2.

Ve sledovaném období je těchto rozdílů více, a to z důvodu projektových aktivit TPA a IDZ, jejichž realizace v době sestavování finančního plánu nebyla ze strany poskytovatele schválena.

TAB. Č. 12: KOMENTÁŘ K PLNĚNÍ PLÁNU HOSPODAŘENÍ

Položka – syntetický účet	Rozdíl	Zdůvodnění
501 Spotřeba materiálu	+145 %	Projektové aktivity (nákupy učebnic a občerstvení), jejichž realizace nebyla v době sestavení plánu schválena.
511 Opravy a udržování	+31 %	Jednalo o havarijní a nezbytné opravy, které nebyly plánovány.
512 Cestovné	+35 %	Projektové aktivity, jejichž realizace nebyla v době sestavení plánu schválena.
518 Ostatní služby	+29 %	Projektové aktivity (ubytování a stravování účastníků), jejichž realizace nebyla v době sestavení plánu schválena.
521 Mzdové náklady	+23 %	Projektové aktivity (ubytování a stravování účastníků), jejichž realizace nebyla v době sestavení plánu schválena.
524 Zákonné sociální pojištění	+18 %	V odpisovém plánu organizace počítala a s realizací investičních akcí (nákupem serverů, nákup SW pro zpracování účetní agendy), které byly přesunuty do dalších období.
551 Odpisy dlouhodobého majetku	-25 %	Projektové aktivity (vybavení pro realizátory, notebooková učebna), jejichž realizace nebyla v době sestavení plánu schválena.
558 Náklady z drobného dlouhodobého majetku	+173 %	Projektové aktivity (částečná úhrada mzdových nákladů účastníků kurzů – přímá podpora, jejichž realizace nebyla v době sestavení plánu schválena.
549 Ostatní náklady z činnosti	+375 %	Projektové aktivity (částečná úhrada mzdových nákladů účastníků kurzů – přímá podpora, jejichž realizace nebyla v době sestavení plánu schválena.
563 Kurzové ztráty	+698 %	Organizace nepředpokládala tak vysokou volatilitu kurzu EUR.
646 Výnosy z prodeje DDHM	-100 %	Organizace předpokládala zájem o nepotřebnou a zastaralou techniku.
649 Ostatní výnosy z činnosti	-56 %	Vyšší předpokládané pojistné plnění.
662 Úroky	+70 %	Organizace předpokládala rychleji klesající úrokové sazby.
663 Kurzové zisky	+100 %	Organizace nepředpokládala tak vysokou volatilitu kurzu EUR.
672 Výnosy z transferů	+166 %	Projektové aktivity, jejichž realizace nebyla v době sestavení plánu schválena.

Péče o spravovaný majetek

V roce 2024 hospodařila organizace s majetkem v hodnotě:

TAB. Č. 13: STRUKTURA MAJETKU V ROCE 2024

Majetek k 31.12. 2024	Celkem (v tis. Kč)		
Dlouhodobý nehmotný majetek	209	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	12 492
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	1 042	Pozemky	580
Dlouhodobý hmotný majetek	2 394	Budovy	33 189
		Celkem	49 906

NEMOVITÝ MAJETEK

Nemovitý majetek je svěřen do správy organizace zřizovací listinou č. ZL/175/2001. Oproti roku 2023

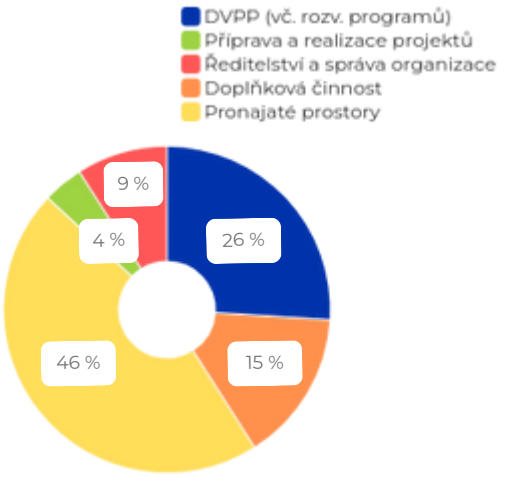
nedošlo k žádným změnám. Organizace užívala k 31. 12. 2024 pro své činnosti tyto prostory:

TAB. Č. 14: NEMOVITÝ MAJETEK			
Pracoviště	Adresa	Forma užívání	Celková užitná plocha v m ² (bez spol. prostor)
Nový Jičín	Štefánikova 826/7, Nový Jičín	budova ve správě organizace	1 966,95
Frýdek-Místek	28. října 1639, Frýdek-Místek	výpůjčka od jiného subjektu zřizovaného MSK	261,83
Opava	Hany Kvapilové 20, Opava	výpůjčka od jiného subjektu zřizovaného MSK	137,60
Ostrava (DVPP)	Na Hradbách 27, Ostrava	budova ve správě organizace	373,90
Ostrava (mzdová agenda)	Matiční 2740/20, Ostrava	výpůjčka od jiného subjektu zřizovaného MSK	190,41
Celkem			2 930,68

Budova Štefánikova 826/7 v Novém Jičíně má výrazně vyšší kapacitu, než jsou potřeby organizace, a i přes veškerou několikaletou snahu nebyly nalezeny vhodnější a velikostně přiměřenější prostory v jiných budovách zřizovatele. Nicméně, organizací nevyužité nebytové prostory v této budově se daří komerčně pronajímat, případně jsou vypůjčeny subjektům zřizovaným Moravskoslezským krajem. Nájemné v těchto prostorách je tržní a odpovídá cenové mapě dané lokality. Celkem je pronajato a vypůjčeno 976,13 m², což odpovídá 49 % užitné plochy v této budově. Budova za celou dobu životnosti (tj. od šedesátých let) neprošla žádnou zásadní rekonstrukcí a její stav i energetická náročnost neodpovídá současným standardům. Proto organizace od roku 2016 budovu postupně revitalizuje. Byla kompletně zrekonstruována sociální zařízení, vyměněna okna, zateplen obvodový plášť a střecha i opraven interiér budovy.

Budova Na Hradbách 27/1729 byla v letech 2014 a 2015 již kompletně revitalizována (interiér i exteriér) a je plně využívána pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Graf č. 12 VYUŽITÍ PROSTOR UŽÍVANÝCH ORGANIZACÍ K 31. 12. 2024 DLE JEDNOTLIVÝCH ČINNOSTÍ (V %)



INVESTIČNÍ ČINNOST A OPRAVY

V roce 2024 organizace nerealizovala žádnou investiční akci na budovách, které má ve správě.

Z ostatních významnějších oprav v roce 2024 je třeba zmínit:

TAB. Č. 15: INVESTIČNÍ ČINNOST A OPRAVY		
Pracoviště	Oprava	Cena v tis. Kč vč. DPH
Nový Jičín	Oprava elektroinstalace	63,91
Nový Jičín	Oprava automatických vstupních dveří	82,20
Nový Jičín	Estetizace vestibulu budovy	237,40

Na úhradu výše uvedených oprav nebyl použit fond investic organizace ani příspěvek zřizovatele.

MOVITÝ MAJETEK

Vzhledem k územní struktuře organizace (4 odloučená pracoviště v 5 lokalitách na území celého Moravskoslezského kraje) je kladen značný důraz na informační a komunikační infrastrukturu organizace, což je souhrn hardwarových a softwarových prostředků zajišťujících přenos a uchování dat. Mezi páteří komponenty patří sedm serverů (z toho na dvou fyzických serverech běží dalších 16 virtualizovaných) pro zpracování elektronické pošty, sdílení dat a zálohování a 6 routerů zajišťujících funkci firewallu, přístup k internetu a vzájemné šifrované propojení odloučených pracovišť do sítě VPN (virtual private network). Pro vyšší efektivitu a bezpečnost uložených dat organizace využívá cloudovou technologii Microsoft Office 365, která je pro školy a školská zařízení zdarma. Všichni interní uživatelé pak mohou přistupovat k tomuto společnému úložišti dat. Vybavení organizace výpočetní technikou je na velmi dobré kvalitativní úrovni a je průběžně obnovováno.

V roce 2024 organizace nepořídila žádný dlouhodobý majetek, v prosinci započala výměna serverů, která však bude ukončena až v lednu 2025. Ostatní investice byly odsunuty na další období. Z nákupů drobného dlouhodobého majetku v roce 2024 je třeba zmínit:

- pořízení výpočetní techniky v celkové hodnotě 576 tis. Kč vč. DPH. Většina z pořízené techniky byla hrazena z projektu TPA,
- obměna mobilních telefonů za 91 tis. Kč bez DPH,
- vybavení kanceláří novým nábytkem. Pořizovací cena byla 225 tis. Kč bez DPH.

Organizace si udržuje ve správě pouze takový majetek, který pro svůj provoz nezbytně potřebuje. Ostatní majetek je přednostně nabízen k bezúplatnému převodu ostatním organizacím zřizovaným Moravskoslezským krajem, případně nabízen k prodeji nebo vyřazován s likvidací.

MOVITÝ MAJETEK

Pojištění movitého i nemovitého majetku a pojištění odpovědnosti zabezpečoval k 31. 12. 2024 pro své příspěvkové organizace Moravskoslezský kraj prostřednictvím makléřské společnosti SATUM CZECH s.r.o.

V roce 2024 organizace řešila tyto pojistné události:

- 3x poškození automobilů hrazené z havarijního pojištění, spoluúčast pak viníky, dle posouzení škodní komise,
- 1x škoda na nemovitém majetku, a to zatečení pod parapety vlivem prudkých a vytrvalých dešťů, výše škody 32,57 tis. Kč proplacena pojišťovnou (po odečtení spoluúčasti).

INVENTARIZACE

Poslední inventarizace majetku proběhla k 31. 12. 2024. Jejím úkolem bylo porovnat účetní a operativní evidenci majetku, jeho stav, opotřebení a použitelnost, označení identifikátory a způsob zabezpečení a ochrany majetku. Inventarizací nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly. Bližší informace viz Závěrečná inventarizační zpráva z provedené inventarizace majetku a závazků k 31. 12. 2024.



Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti

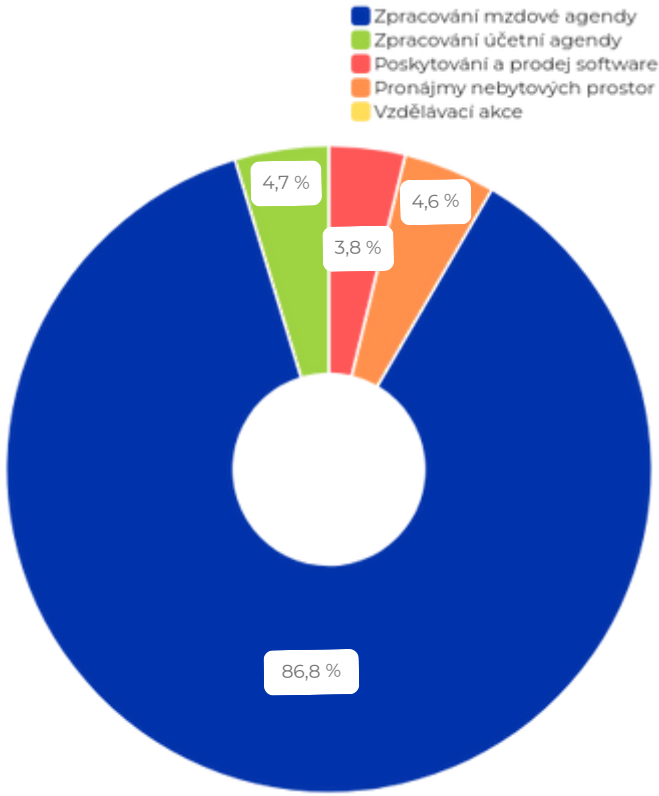
Doplňkovou činností organizace jsou nedotované aktivity vyžadující živnostenská oprávnění. Doplňková činnost je pro organizaci velmi důležitá. Její podíl tvořil 41 % na celkových výnosech organizace v roce 2024 a každoročně dosahuje stabilní zisk. Tento zisk slouží pro kompenzaci ztrát v hlavní činnosti, které jsou důsledkem snahy o co největší cenovou dostupnost DVPP a realizace evropských projektů, kde nastavená pravidla čerpání zdaleka nedovolují pokrytí všech nákladů na jejich realizaci. V roce 2024 se výnosy doplňkové činnosti snížily oproti roku 2023 o 2 %. Náklady pak klesly o 1 %, což v konečném výsledku znamenalo nižší celkový výsledek hospodaření v doplňkové činnosti o 11 % na 2.209,46 tis. Kč.

K 31. 12. 2024 měla organizace ve zřizovací listině vymezeny tyto okruhy doplňkové činnosti:

- Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování.
- Pronájem majetku.
- Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence.
- Obchodní činnost včetně zprostředkování.

Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.

Graf č. 13 STRUKTURA VÝNOSŮ V DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI V ROCE 2024



TAB. Č. 16: HOSPODAŘENÍ DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI V ROCE 2024 DLE JEDNOTLIVÝCH DÍLČÍCH ČINNOSTÍ

Doplňková činnost	Výnosy (v tis. Kč)	Náklady (v tis. Kč)	Hospodářský výsledek (v tis. Kč)
Zpracování mzdové agendy	25 946,25	24 157,79	1 788,46
Zpracování účetní agendy	1 416,60	1 349,01	67,59
Poskytování a prodej software	1 141,88	1 077,47	64,41
Pronájem nebytových prostor	1 377,99	1 088,99	289,00
Vzdělávací akce	0,00	0,00	0,00
Doplňková činnost celkem	29 882,72	27 673,26	2 209,46

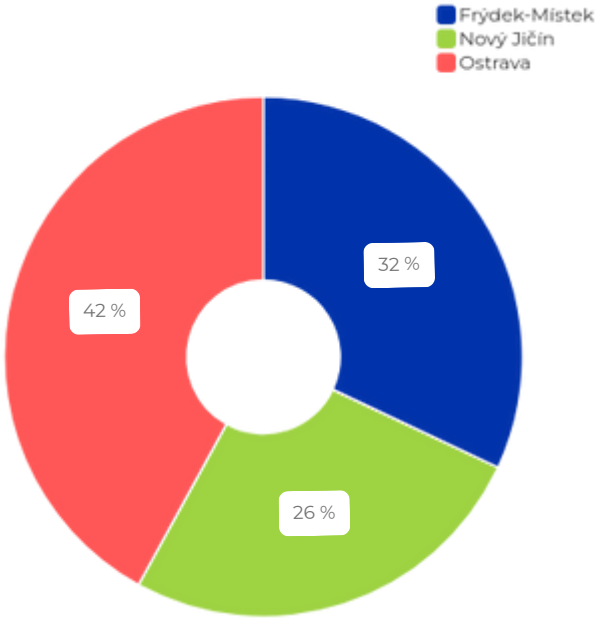
Popis jednotlivých, v roce 2024 aktivně provozovaných, doplňkových činností organizace je předmětem následujících podkapitol.

ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY

Standardní zpracování platů a personalistiky zaměstnanců 261 subjektů, zejména škol a školských zařízení, poskytované v roce 2024 na pracovištích ve Frýdku-Místku, Novém Jičíně a Ostravě. Jedná se o stabilní a trvale ziskovou činnost. Měsíčně je průměrně zpracováváno cca 14.056 pracovně-právních vztahů (dále jen PPV). V roce 2024 došlo ke snížení celkového počtu zpracovávaných subjektů o 5, tj. o 1,9 %. Celkový počet zpracovávaných PPV se snížil o 2,5 %, a to také díky ukončené podpoře škol z Národního plánu obnovy (doučování), které probíhalo většinou formou DPP. Protože v roce 2024 nedošlo k navýšení cen za zpracování, poklesly výnosy za tuto činnost o 356 tis. Kč, tj. o 1,5 % ve srovnání s rokem 2023. Náklady vzrostly o 1,5 %, což způsobilo snížení hospodářského výsledku z této činnosti o 28 % na 1.788,46 tis. Kč. Ve sledovaném období zároveň pokračovala implementace nového mzdového a personálního systému, který Moravskoslezský kraj zakoupil pro jím zřizované subjekty. Takovýchto subjektů organizace zpracovává 58. Vzhledem k nepřipravenosti nového systému se stále jedná o značně personálně, organizačně i finančně náročný proces.

Organizace vnímá vysokou tržní poptávku po těchto službách a bude se snažit o personální posílení tak, aby bylo možné tuto poptávku průběžně uspokojovat.

Graf č. 14 PODÍL VÝNOSŮ ZA ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY V ROCE 2024 DLE ODLOUČENÝCH PRACOVÍŠŤ



TAB. Č. 17: HOSPODAŘENÍ DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI V ROCE 2024 DLE JEDNOTLIVÝCH DÍLČÍCH ČINNOSTÍ

Pracoviště	2023			2024		
	Počet zpracovávaných subjektů	Počet zpracovávaných PPV	Výnosy v Kč	Počet zpracovávaných subjektů	Počet zpracovávaných PPV	Výnosy v Kč
Frýdek-Místek	96	57 148	8 684 780	95	54 600	8 374 748
Nový Jičín	74	45 436	7 010 574	69	44 659	6 814 762
Ostrava	96	70 254	10 606 613	97	69 410	10 746 740
Celkem	266	172 838	26 301 966	261	168 669	25 936 250

ZPRACOVÁNÍ ÚČETNÍ AGENDY

Zpracování účetní agendy především školských právních subjektů včetně metodiky účetnictví a rozpočtování. Tato služba byla poskytována stejně jako v roce 2023 pro 13 převážně menších subjektů pouze v rámci pracoviště Nový Jičín. V roce 2024 byl hospodářský výsledek z této činnosti ve výši +67,59 tis. Kč. Většinu klientů zároveň zpracovává i mzdovou agendu.

Kontroly zřizovatelů i nezávislé audity na zpracovávaných školách potvrdily, že služba je poskytována bez závad, kvalitně a v souladu se zákonnými předpisy.

POSKYTOVÁNÍ A PRODEJ SOFTWARE

Tato činnost zahrnuje prodej a zprostředkování pronájmu software pro školy a školská zařízení. Nabízeny jsou zejména produkty firem Microsoft, AVG Technologies CZ a ESET, okrajově pak Zoner, Kerio, SodatSoftware a MasterSolution.

Organizace je Authorized Education Reseller (AER) firmy Microsoft, jejíž produkty jsou dominantní na výnosech z prodeje software. Software Microsoft je nabízen v rámci programu Select, jako nákup jednotlivých licencí SW dle podmínek rámcové smlouvy Microsoft Select pro vzdělávání, případně formou pronájmu.

Na výnosech z pronájmu SW se plně projevuje skutečnost, že vybraným školám (většinou největším zákazníkům) uhradil náklady v rámci společné veřejné zakázky zřizovatel – Moravskoslezský kraj. Střední školy jsou vzhledem ke své velikosti a způsobu užívání SW ideálním zákazníkem pro pronájem SW. Licencováním prostřednictvím svého zřizovatele tak došlo v Moravskoslezském kraji k vyčerpání největší potenciální cílové skupiny zákazníků.

Výnosy z prodeje jednotlivých licencí SW setrvale klesají, v roce 2024 o 7 % oproti roku 2023. Vzhledem k situaci, kdy pro mnoho škol pořizuje SW jejich zřizovatel a většina škol nakupuje SW současně s HW od jednoho dodavatele, předpokládá organizace pokles výnosů a postupné ukončení této činnosti.

PRONÁJEM MAJETKU

Organizace pronajímá a vypůjčuje nevyužité nebytové prostory v budově odloučeného pracoviště Nový Jičín a příležitostně také učebny. Celkem je dlouhodobě pronajato a vypůjčeno 976 m², což odpovídá 49 % užité plochy v této budově. Vypůjčky nebytových prostor jsou možné pouze subjektům, které zřizuje Moravskoslezský kraj. Už v roce 2023 organizace ustoupila od pronajímání suterénních prostor, a to z důvodu častého zaplavení při silných deštích. To bylo příčinou poklesu výnosů z čistého nájemného o 3 %. Část výnosů z nájemného (3,5 %) tvoří výnosy z krátkodobého pronájmu učeben.

Veškeré nájemné pro komerční subjekty je tržní a odpovídá cenové mapě dané lokality. Více o nemovitém majetku a jeho využití v kapitole Nemovitý majetek

VZDĚLÁVACÍ AKCE

Ve sledovaném roce organizace nerealizovala žádné vzdělávací akce určené neškolským (komerčním) subjektům. Organizace ani nepočítá s budoucím rozvojem této činnosti.

Pohledávky

Organizace získává cca 90,4 % finančních zdrojů výnosy z vlastních činností, při kterých vstupuje do obvyklých dodavatelsko-odběratelských vztahů, případně čerpá prostředky evropských fondů s velmi dlouhou časovou prodlevou mezi vykázáním výdajů a jejich proplacením ze strany poskytovatele. Drtivá většina všech pohledávek v běžném roce (99 %) je však uhrazena ve splatnosti daňových dokladů.

K 31. 12. 2024 byly organizací evidovány pohledávky po lhůtě splatnosti v celkové výši 101,72 tis. Kč. Oproti roku 2023 se platební disciplína odběratelů mírně zhoršila, ale všechno jsou to pohledávky se splatností do 30 dnů. V insolvenčním řízení nejsou vymáhány již žádné pohledávky organizace.

U všech pohledávek organizace zaujímá aktivní postoj při jejich vymáhání, ať už formou výzev, upomínek a prohlášení o uznání dluhu a tam, kde je to rentabilní – formou soudního řízení či exekuce (viz kapitola 9, tabulka č. 5).

Závazky

Organizace neměla k 31. 12. 2024 žádné neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti.



Peněžní fondy organizace

Peněžní fondy organizace i zlepšený hospodářský výsledek jsou k 31. 12. 2024 plně kryty finančními prostředky na běžných účtech a částečně i krátkodobými pohledávkami ve lhůtě splatnosti.

Při sestavování finančního plánu na rok 2024 organizace předpokládala použití investičního fondu ve výši 1.350 tis. Kč. Ve skutečnosti organizace přesunula všechny investice na další období, včetně dokoupení licencí stejného SW na zpracování mzdové agendy, který zřizovatel pořídil pro všechny své příspěvkové organizace tak, aby zpracovatelky mzdové agendy nepracovaly ve dvou různých programech. Tento záměr bude přehodnocen v dalším období. Ve finančním plánu organizace rovněž počítala i s čerpáním rezervního fondu. Vzhledem ke zlepšenému hospodaření však tento zdroj nebyl využit. Fond kulturních a sociálních potřeb byl v roce 2024 použit pouze na příspěvky na penzijní připojištění. Více o použití fondů v Tabulkové části a následující tabulce.

O celkový hospodářský výsledek z roku 2023 ve výši 1.486,78 tis. Kč byl navýšen stav rezervního fondu. V následujících letech organizace plánuje tyto nezbytné investiční akce (odhad nákladů):

- výměna nových serverů a diskového pole (1 300 tis. Kč),
- nákup 2 ks barevných multifunkčních strojů (180 tis. Kč),
- pořízení SW na dodavatelské zpracování mezd v důsledku předpokládaného přechodu krajské korporace na jednotný personální a mzdový systém (3 000 tis. Kč),
- databázový SW pro DVPP (900 tis. Kč),
- pořízení dvou nových automobilů (1 300 tis. Kč).

TAB. Č. 18: HOSPODAŘENÍ S PENĚŽNÍMI FONDY ORGANIZACE V ROCE 2024

Peněžní fond	Stav k 1.1. 2024 v tis. Kč	Čerpání v roce 2024 v tis. Kč	Tvorba fondu v roce 2024 v tis. Kč	Stav k 31.12.2024 v tis. Kč	Rozdělení zlepšeného hosp. výsledku za r. 2024 v tis. Kč (návrh)	Stav po rozdělení hosp. výsledku v tis. Kč
Rezervní fond	7 161,44	-	1 486,78	8 648,22	1 470,49	10 118,71
Investiční fond	5 200,01	-	496,34	5 696,35	-	5 696,35
Fond odměn	822,49	-	-	822,49	-	822,49
Fond kulturních a sociálních potřeb	155,23	309,50	331,00	176,73	-	176,73
Celkem	13 339,18	309,50	2 314,12	15 343,80	1 470,49	16 814,29



Výsledky kontrol

V souvislosti s prověřováním přiměřenosti a účinnosti řídicí kontroly v systému řízení příspěvkové organizace zřízené územním samosprávným celkem se specifickou institucionální strukturou (organizace sdružuje čtyři pracoviště elokovaná ve Frýdku-Místku, Novém Jičíně, Opavě a Ostravě), vícezdrojovým financováním její činnosti (celkem 11 finančních zdrojů, z toho 8 účelově určených) a významným zapojením do projektů EU dochází k neustálé aktualizaci vnitřního řídicího a kontrolního systému organizace s ohledem na:

jeho přizpůsobení novým nebo upraveným pravidlům a podmínkám jednotlivých dotačních titulů a realizovaných projektů (společná podpora procesům přípravy i vlastního věcného a finančního řízení projektů ve fázi jejich realizace, redefinice aktérů řídicí kontroly, nastavení průběžných a následných kontrol realizace projektů, změny vyvolané personální výměnou odpovědných zaměstnanců);

společnou přípravu a procesování veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona (dle segmentu dodávek zboží a služeb v rámci jednoho kalendářního roku);

specifická rizika realizovaných projektů (refinancování, naplňování monitorovacích indikátorů, dodržování podmínek poskytnuté podpory,...) s akcentem na finanční i věcné řízení partnerů projektů a na evidenci majetku vypůjčeného partnerům pro realizaci projektů;

specifická rizika ukončených projektů (udržitelnost projektů a archivace předmětné projektové dokumentace ve zvláštním režimu);

aktuální vývoj právních norem;

související aktualizaci dotčených vnitroorganizačních směrnic.

V rámci vlastní vnitřní řídicí kontroly v organizaci nebylo zjištěno závažné porušení platných právních předpisů a vnitroorganizačních směrnic. Identifikované nedostatky, zejména formálního charakteru, neměly žádný vliv na hospodaření organizace.

Výsledky z ukončených kontrol nakládání s veřejnými prostředky u organizace jinými kontrolními orgány:

Kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného, provedená zástupcem Všeobecné zdravotní pojišťovny ČR za období 4/2020 do 03/2024. Ke dni kontroly nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky.

Kontrola Okresní správy sociálního zabezpečení Nový Jičín zaměřená na plnění zákonných povinností v období 09/2020 až 02/2024, která rovněž neshledala žádné nedostatky ani nesrovnalosti.

V organizaci nebyla v roce 2024 Českou školní inspekcí provedena inspekční činnost.

Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb.

Organizace je povinna dle § 81 zákona č. 435/2004 Sb. v platném znění zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců, který činí 4 %. Povinnost lze splnit i odebráním výrobků

nebo služeb od zaměstnavatelů zaměstnávajících více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, případně odvodem do státního rozpočtu. V organizaci byla v roce 2023 povinnost plněna následovně:

Průměrný roční přepočtený počet zaměstnanců organizace (dle § 81 zákona 435/2004 Sb.)	52,48 osob
Z toho povinný podíl zaměstnanců se zdravotním postižením (4 %)	2,09 osob
Skutečný počet zaměstnanců se zdravotním postižením	1,58 osob
Odběrem výrobků a služeb nebo zadáním zakázek splněno	0,91 osob
Plnění povinnosti celkem (dle § 81 zákona 435/2004 Sb.)	2,49 osob
Odvod do státního rozpočtu za	0,00 osob
Vypočtená výše odvodu	0 Kč

Poskytování informací dle zák. č. 106/1999 Sb. za rok 2024



Ve smyslu ustanovení § 18 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), zveřejňuje organizace výroční zprávu za kalendářní rok 2023 o své činnosti v oblasti poskytování informací.

Statistika o poskytování informací ve smyslu zákona:

§ 18 odst. 1 písm. a) – počet podaných žádostí o informace:	0
§ 18 odst. 1 písm. a) – počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti:	0
§ 18 odst. 1 písm. b) – počet podaných odvolání proti rozhodnutí:	0
§ 18 odst. 1 písm. c) – opis podstatných částí každého rozsudku soudu:	0
§ 18 odst. 1 písm. d) – výčet poskytnutých výhradních licencí:	0
§ 18 odst. 1 písm. e) – počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení	0
§ 18 odst. 1 písm. f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona:	0

Obdobně jako v předchozích letech byla organizace nejčastěji žádána o poskytnutí opisu osvědčení o absolvování vzdělávacích aktivit v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Všem oprávněným žádostem bylo vyhověno, informace byly poskytnuty v zákonné lhůtě a v požadovaném rozsahu. Zveřejňování informací o činnosti organizace bylo prováděno zejména prostřednictvím webové stránky KVIC (www.kvic.cz),

Newsletterů, Facebookového profilu, Instagramu, příp. mailem. Kromě výše uvedeného organizace bezprostředně zodpovídá množství telefonních a e-mailových dotazů především ze strany školské veřejnosti, na které se informační povinnost podle citovaného zákona č. 106/1999 Sb. nevztahuje.

Nebyly účtovány žádné finanční úhrady podle § 17 zákona č. 106/1999 Sb.

12

Závodní stravování

V organizaci je od 1. 1. 2021 zabezpečováno závodní stravování náhradním způsobem ve smyslu § 6a odst. 3 vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky. Tento postup je plně v souladu s § 236 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, § 6 odst. 9 písm. b) a § 24 odst. 2 písm. j) bod 4 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

Zaměstnancům byl v roce 2024 poskytován peněžitý příspěvek na stravování (tzv. stravenkový paušál) za každou odpracovanou směnu:

• příspěvek zaměstnavatele z FKSP	0 Kč
• příspěvek zaměstnavatele z provozu (od 1. 1. do 31. 12. 2024)	75 Kč
Celkové náklady organizace na stravování v roce činily	10 335 příspěvků
• příspěvek zaměstnavatele z FKSP	0 Kč
• příspěvek zaměstnavatele z provozu	775 125 Kč
Přepočet na 1,00 úvazku:	
• počet příspěvků (zaokrouhleno)	199 příspěvků
• náklady zaměstnavatele z provozu	14 886 Kč

Ve srovnání s rokem 2023 došlo k růstu nákladů na stravování zaměstnanců o 100.745 tis. Kč (14,9 %). Tento nárůst byl způsoben zejména mírným

navýšením příspěvku zaměstnavatele a změnou počtu zaměstnanců v průběhu roku.

Tabulková část

Tabulka č. 1	Přehled nákladů, výnosů a výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti
Tabulka č. 2	Přehled o plnění plánu hospodaření
Tabulka č. 3	Tvorba a použití peněžních fondů
Tabulka č. 5	Stav pohledávek a závazků po lhůtě splatnosti
Tabulka č. 6	Doplňková činnost dle jednotlivých okruhů
Tabulka č. 7	Krytí účtů peněžních fondů a závazků z vyúčtování mezd

13

Přílohy

Příloha č. 1	Rozvaha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2024
Příloha č. 2	Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2024
Příloha č. 3	Příloha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2024

14

The logo consists of the letters 'KVIC' in a bold, blue, sans-serif font. The letters are contained within a white, horizontal banner that has a pointed right end, resembling a ribbon or a stylized arrow pointing to the right. The banner is set against a solid blue background.

KVIC

**Objevujeme nové možnosti ve
vzdělávání, provázíme
a podporujeme školy na cestě ke
kvalitě a úspěchu.**

vize organizace

RESPEKT
DŮVĚRA
SPOLUPRÁCE
PROAKTIVITA
PROFESIONALITA

hodnoty organizace

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje



Rozvaha příspěvkové organizace

sestavená k 31.12.2023

(v Kč s přesností na dvě desetinná
místa)

NACE	IČ
85599	62330403

Název, sídlo, právní forma a předmět
činnosti účetní jednotky

Krajské zařízení pro další

vzdělávání pedagogických

pracovníků a informační

centrum,

Štefánikova 7

Nový Jičín

741 01

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
AKTIVA CELKEM			77 363 692.15	-30 514 407.81	46 849 284.34	59 910 665.50
A.	Stálá aktiva		49 814 803.83	-30 514 407.81	19 300 396.02	19 901 718.02
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		1 076 447.41	-1 075 591.41	856.00	976.00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	208 946.00	-208 090.00	856.00	976.00
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	867 501.41	-867 501.41		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		48 738 356.42	-29 438 816.40	19 299 540.02	19 900 742.02
1.	Pozemky	031	580 131.00		580 131.00	580 131.00
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021	33 188 736.84	-15 035 990.00	18 152 746.84	18 534 010.84
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	2 393 752.18	-1 827 090.00	566 662.18	758 800.18
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	12 575 736.40	-12 575 736.40		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				27 800.00
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	Dlouhodobé pohledávky					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
B.	Oběžná aktiva		27 548 888.32		27 548 888.32	40 008 947.48
I.	Zásoby		51 530.68		51 530.68	88 569.38
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	51 530.68		51 530.68	88 569.38
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		6 235 150.08		6 235 150.08	24 770 048.12

			1	2	3	4
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
1.	Odběratelé	311	3 011 834.80		3 011 834.80	2 581 829.46
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	12 558.12		12 558.12	2 123.00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				105.00
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341	11 030.00		11 030.00	98 430.00
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17.	Pohledávky za vybrannými ústředními vládními institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybrannými místními vládními institucemi	348				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
30.	Náklady příštích období	381	63 171.25		63 171.25	143 890.72
31.	Příjmy příštích období	385				
32.	Dohadné účty aktivní	388	3 135 284.91		3 135 284.91	21 942 398.94
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	1 271.00		1 271.00	1 271.00
III.	Krátkodobý finanční majetek		21 262 207.56		21 262 207.56	15 150 329.98
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	21 123 093.77		21 123 093.77	14 977 172.07
10.	Běžný účet FKSP	243	102 604.79		102 604.79	127 124.91
15.	Ceniny	263	235.00		235.00	698.00
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	36 274.00		36 274.00	45 335.00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
PASIVA			46 849 284.34	59 910 665.50
CELKEM				
C.	Vlastní kapitál		36 016 886.88	34 550 613.10
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		21 190 925.56	21 764 447.56
1.	Jmění účetní jednotky	401	27 950 218.02	28 517 488.14
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	21 866.54	28 118.42
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	-6 781 159.00	-6 781 159.00
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		13 339 177.74	11 769 992.93
1.	Fond odměn	411	822 494.12	822 494.12
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	155 233.55	169 491.47
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	7 161 435.51	6 145 262.90
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414		
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	5 200 014.56	4 632 744.44
III.	Výsledek hospodaření		1 486 783.58	1 016 172.61
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		1 486 783.58	1 016 172.61
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	Cizí zdroje		10 832 397.46	25 360 052.40
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		2 053 222.40	17 824 044.04
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	2 053 222.40	17 824 044.04
III.	Krátkodobé závazky		8 779 175.06	7 536 008.36
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	891 090.43	863 092.90
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	768 919.43	486 593.98
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	2 485 134.00	2 268 633.00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	864 704.00	761 939.00
13.	Zdravotní pojištění	337	372 965.00	329 667.00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	293 577.00	255 751.00
17.	Daň z přidané hodnoty	343	452 476.29	353 390.14
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	322 799.83	
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		318 990.87
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	331 411.88	
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384	1 945 487.69	1 873 488.76
37.	Dohadné účty pasivní	389	50 609.51	24 461.71
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378		

Sestaveno dne: 02.05.2025 11:38:40	Podpisový záznam
Právní forma účetní jednotky Příspěvková organizace	Pozn.

Výkaz zisku a ztráty příspěvkové
organizace

sestavený k 31.12.2023

(v Kč s přesností na dvě desetinná
místa)

NACE	IČ
85599	62330403

Název, sídlo, právní forma a předmět
činnosti účetní jednotky

Krajské zařízení pro další

vzdělávání pedagogických

pracovníků a informační

centrum,

Štefánikova 7

Nový Jičín

741 01

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		42 434 252.30	27 946 014.90	36 847 425.44	23 993 640.92
I.	Náklady z činnosti		42 106 413.53	27 608 144.90	36 682 111.81	23 661 470.92
1.	Spotřeba materiálu	501	1 398 591.68	163 630.81	1 020 159.30	128 540.58
2.	Spotřeba energie	502	359 900.67	244 774.54	308 197.75	95 434.00
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504		412 082.70		735 912.45
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	1 626 376.60	14 287.15	537 995.40	3 276.00
9.	Cestovné	512	545 611.00	9 615.00	342 476.00	3 219.00
10.	Náklady na reprezentaci	513				
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	-9 211 349.11	-1 125 037.17	-8 043 105.71	-624 870.55
12.	Ostatní služby	518	15 690 672.29	6 437 202.14	14 210 939.67	5 254 700.36
13.	Mzdové náklady	521	22 561 657.40	14 987 136.60	20 857 848.45	12 750 695.55
14.	Zákonné sociální pojištění	524	6 487 588.19	4 932 787.81	5 829 656.86	4 167 495.14
15.	Jiné sociální pojištění	525	77 012.90	58 565.26	69 646.81	49 337.89
16.	Zákonné sociální náklady	527	861 301.37	679 257.79	634 876.57	544 496.18
17.	Jiné sociální náklady	528			10 000.00	
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538	8 727.47	37 960.00	9 245.32	29 656.00
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				1 459.00
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	394 821.00	178 701.00	390 853.00	177 656.00
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z odepsaných pohledávek	557				31 503.00
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	1 083 109.28	577 181.27	473 278.92	312 920.48
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	222 392.79		30 043.47	39.84
II.	Finanční náklady		184 807.34		85 237.64	
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563	184 807.31		85 237.64	
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569	0.03			
III.	Náklady na transfery					
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V.	Daň z příjmů		143 031.43	337 870.00	80 075.99	332 170.00
1.	Daň z příjmů	591	143 031.43	337 870.00	80 075.99	332 170.00
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		41 437 920.87	30 429 129.91	35 424 288.39	26 432 950.58
I.	Výnosy z činnosti		17 458 373.75	30 429 129.91	10 534 210.93	26 372 010.58
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	17 145 068.91	28 828 488.04	10 449 650.03	24 268 350.47
3.	Výnosy z pronájmu	603		1 044 601.23		1 172 255.89
4.	Výnosy z prodaného zboží	604		538 739.52		922 673.08
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643			4 665.18	
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	5 371.91			
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648				
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	307 932.93	17 301.12	79 895.72	8 731.14
II.	Finanční výnosy		842 755.15		475 845.00	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	752 797.26		421 452.85	
3.	Kurzové zisky	663	89 957.89		54 392.15	
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV.	Výnosy z transferů		23 136 791.97		24 414 232.46	60 940.00
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	23 136 791.97		24 414 232.46	60 940.00
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		-853 300.00	2 820 985.01	-1 343 061.06	2 771 479.66
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		-996 331.43	2 483 115.01	-1 423 137.05	2 439 309.66

Sestaveno dne: 02.05.2025 11:40:42	Podpisový záznam
Právní forma účetní jednotky Příspěvková organizace	Pozn.

**Příloha organizačních složek státu,
územních samosprávných celků,
příspěvkových organizací a
regionálních rad**

sestavená k 31.12.2023

(v Kč s přesností na dvě desetinná
místa)

NACE	IČ
85599	62330403

Název, sídlo, právní forma a předmět
činnosti účetní jednotky

Krajské zařízení pro další

vzdělávání pedagogických

pracovníků a informační

centrum,

Štefánikova 7

Nový Jičín

741 01

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

Účetní jednotka nemá informaci o skutečnosti, která by znamenala ukončení její činnosti.

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

Dlouhodobý majetek vedeme v pořizovací ceně, zásoby vedeme v pořizovacích cenách metodou "A", Odepisování dlouhodobého majetku se provádí podle zákona o účetnictví a Zásad vztahů orgánu kraje k PO a podle metodických pokynů zřizovatele (zejména určení doby a způsobu odepisování majetku).

Způsob odepisování v naší organizaci se provádí lineární metodou s rovnoměrným měsíčním účetním odpisem po celou dobu jeho užívání, a to počínaje následujícím měsícem po uvedení tohoto majetku do užívání. Majetek se odpisuje jen do výše pořizovací ceny. Drobný dlouhodobý hmotný majetek na účet 028 účtujeme od hodnoty 1000 Kč/ 1 ks, drobný dlouhodobý nehmotný majetek na účet 018 účtujeme v částce od 1,-Kč/1 ks.

Účty časového rozlišení: účet 381 - NÁKLADY PŘÍŠTÍCH OBDOBÍ používáme pro všechny náklady, které se týkají příštích účetních období, na účet 384 - VÝNOSY PŘÍŠTÍCH OBDOBÍ účtujeme všechny výnosy, které se týkají příštího účetního období, a to bez ohledu na výši rozlišované částky.

Na účet 388 - DOHADNÉ ÚČTY AKTIVNÍ účtujeme všechny předpokládané výnosy daného účetního období, zejména výnosy z realizovaných činností ve výši zaúčtovaných nákladů u projektů OP VVV, které ještě nebyly ukončeny a schváleny poskytovatelem a dále výnosy z refundací nákladů na energie spotřebované u pronájmů prostor, které budou vyúčtovány v dalším účetním období. Při sestavení mezitímních účetních závěrek na tento účet účtujeme pouze výnosy u projektů OP VVV ve výši vykázaných nákladů za zpracované období.

Na účet 389 - DOHADNÉ ÚČTY PASIVNÍ účtujeme všechny náklady, které se týkají daného účetního období, ale nebyly vyfakturovány anebo v souladu se zákonem o DPH č. 235/2004 Sb. v jeho pozdějším znění, datum jejich zdanitelného plnění spadá do příštího účetního období.

Účtování kurzových rozdílů: V průběhu období jsou kurzové rozdíly účtovány na vrub nebo ve prospěch finančních nákladů nebo výnosů (účty 563, 663), souvztažnými účty jsou příslušné účty pohledávek, závazků, peněz na cestě. Okamžik uskutečnění účetního případu ve valutové pokladně je jednoznačný, je to dne provedení platby (výdaje nebo příjmu peněz). Pro přepočtení cizí měny na českou používá naše organizace pevný měsíční kurz ČNB vyhlášený k prvnímu dni daného kalendářního měsíce.

A.4. Informace podle §7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek účetní jednotky		73 216.53	73 216.53
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	73 216.53	73 216.53
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902		
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II.	Kr. podm. pohledávky a závazky z transferů			
1.	Kr. podm. pohledávky z předf. transf.	911		
2.	Kr. podm. závazky z předf. transf.	912		
3.	Kr. podm. pohledávky ze zahr. transf.	913		
4.	Kr. podm. závazky ze zahr. transf.	914		
5.	Ostatní kr. podm. pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní kr. podm. závazky z transferů	916		
P.III.	Podm.pohl.z důvodu užívání maj.jinou os.			
1.	Kr.podm.pohl.z důvodu úplatného už. maj.	921		
2.	Dl.podm.pohl.z důvodou úplatného už. maj.	922		
3.	Kr.podm.pohl.z důvodu už.maj. - výpůjčka	923		
4.	Dl.podm.pohl.z důvodu už.maj. - výpůjčka	924		
5.	Kr.podm.pohl.z důvodu už.maj.-jiný důvod	925		
6.	Dl.podm.pohl.z důvodu už.maj.-jiný důvod	926		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky		5 480 000.00	16 640 993.26
1.	Kr.podm.pohl.ze smluv o prodeji dlouh.maj.	931	5 480 000.00	16 640 993.26
2.	Dl.podm.pohl.ze smluv o prodeji dlouh.maj.	932		
3.	Kr.podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dl.podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Kr. podm. pohl. ze sdílených daní	939		
6.	Dl. podm. pohl. ze sdílených daní	941		
7.	Kr.podm.pohl.ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dl.podm.pohl.ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Kr.podm.úhrady pohl.z přijatých zajištění	944		
10.	Dl.podm.úhrady pohl.z přijatých zajištění	945		
11.	Kr.podm.pohl.ze soudních sporů, řízení	947		
12.	Dl.podm.pohl.ze soudních sporů, řízení	948		
P.V.	Dl. podm. pohledávky a závazky z transferů			
1.	Dl. podm. pohledávky z předf. transferů	951		
2.	Dl. podm. závazky z předf. transferů	952		
3.	Dl. podm. pohledávky ze zahr. transferů	953		
4.	Dl. podm. závazky ze zahr. transferů	954		
5.	Ost. dl. podm. pohledávky z transferů	955		
6.	Ost. dl. podm. závazky z transferů	956		
P.VI.	Podm.závazky z důvodu užívání cizího maj.			62 360.00
1.	Kr.podm.závazky z operativního leasingu	961		62 360.00
2.	Dl.podm.závazky z operativního leasingu	962		
3.	Kr.podm.záv. z finančního leasingu	963		
4.	Dl.podm.záv. z finančního leasingu	964		
5.	Kr.podm.záv.z důvodu už.maj. - výpůjčka	965		
6.	Dl.podm.záv.z důvodu už.maj. - výpůjčka	966		
7.	Kr.podm.záv.z důvodu už.maj. nebo převzetí	967		
8.	Dl.podm.záv.z důvodu už.maj. nebo převzetí	968		
P.VII.	Další podmíněné závazky			
1.	Kr.podm.záv.ze smluv o pořízení dl.maj.	971		
2.	Dl.podm.záv.ze smluv o pořízení dl.maj.	972		
3.	Kr. podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dl. podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Kr. podmíněné záv. z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dl. podmíněné záv. z přijatého kolaterálu	976		
7.	Kr.podm.záv.z práv. předpisů a další čin.	978		
8.	Dl.podm.záv.z práv. předpisů a další čin.	979		
9.	Kr.podm.závazky z poskyt. garancí jednor.	981		
10.	Dl.podm.závazky z poskyt. garancí jednor.	982		
11.	Kr. podm. záv. z poskyt. garancí ostatních	983		
12.	Dl. podm. záv. z poskyt. garancí ostatních	984		
13.	Kr. podm. záv. ze soud. sporů, správ říz..	985		

A.4. Informace podle §7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
14.	Dl. podm. záv. ze soud. sporů, správ říz..	986		
P.VIII.	Ost. podm. aktiva a pasiva a vyrov. účty		152 561.00	150 146.00
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994	152 561.00	150 146.00
5.	Vyrovňovací účet k podrozvahovým účtům	999	5 400 655.53	16 501 703.79

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona
--

Účetní jednotka není zapsána v obchodním rejstříku.

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona

Nemáme informace o významných skutečnostech souvisejících s účetní závěrkou a finanční situací účetní jednotky.

B.1. Informace podle § 66 odst. 6 zákona

Tento údaj se účetní jednotky netýká.

B.2. Informace podle § 66 odst. 8 zákona

Tento údaj se účetní jednotky netýká.

C. Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3 Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýš.st.transf.na poř. DM za běž. úč. obd.		
C.2.	Sníž.st.transf.na poř.DM ve věc. a čas. s.	6 251.88	6 251.88

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku
Tento údaj se účetní jednotky netýká.
0.00

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem
0.00

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m2
0.00

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem
0.00

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem
0.00

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem
0.00

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem
Tento údaj se účetní jednotky netýká.
0.00

E.1. K položce rozvahy	Doplňující informace	Částka
A.II.	Organizace podle zřizovací listiny pořizuje veškerý majetek do vlastnictví zřizovatele. Veškerý objem majetku vykázaný na majetkových účtech je tedy vlastnictvím zřizovatele.	0.00

E.2. K položce výsledovky	Doplňující informace	Částka
B.IV.2.	Dotace zřizovatele (bez vyúčtování): - na krytí provozních výdajů byla ve vykazovaném období poskytnuta částka 4.610.900 Kč, vyčerpáno bylo 5.217.000 Kč. Organizaci byly poskytnuty účelové dotace zřizovatele na: - Program podpory účasti učitelů SŠ na jazykových kurzech angličtiny v zahraničí, poskytnuto 1.831.000 Kč, vyčerpáno 1.831.000 Kč. - Výdaje spojené s realizací krajské IT konference, poskytnuto 100.000 Kč, vyčerpáno 100.000 Kč. - Na odměny za spolupráci při zavádění jednotného mzdového a personálního systému, poskytnuto 190.120, vyčerpáno 0 Kč. časová použitelnost dotace byla do 30. 6. 2024. - krytí odpisů DHM a DNM, poskytnuto 388.000 Kč, vyčerpáno 388.000 Kč. Dotace ze státního rozpočtu: V roce 2023 organizace nečerpala žádnou dotaci ze státního rozpočtu . V roce 2023 byly realizovány tyto projekty: - projekt ESF (OP VVV), kdy ve sledovaném roce byla vyčerpána celková dotace 12.244.749 Kč. - projekt z Operačního programu spravedlivá transformace, dosud nebylo vydáno rozhodnutí. Projekt je předfinancován z rozpočtu zřizovatele. V roce 2023 byla vyčerpána částka 2.334.356 Kč. - 2 granty z programu ERASMUS+, v roce 2023 vyčerpáno 705.897 Kč.	0.00
C.	K položce C) 1. 2. VZZ Celkový výsledek hospodaření běžného období ve výši 1.486.784 Kč je tvořen součtem ztráty 996.331 Kč v hlavní činnosti a zisku 2.483.115 Kč v doplňkové činnosti. Hospodářský výsledek je oproti předchozímu účetnímu období vyšší o 470.611 Kč. Toto zvýšení hospodářského výsledku je způsobeno zejména: - nárůstem výnosů z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, - nárůstem výnosů v doplňkové činnosti organizace, zejména ve zpracování mzdové agendy pro školy a školská zařízení, - růstem výnosů z úroků. Výnosy rostly vyšším tempem než související náklady. Hospodářský výsledek je zdrojem zejména pro fond investic, který organizace využívá na financování nezbytných oprav dlouhodobého majetku svěřeného organizaci k hospodaření a pro rezervní fond. Tyto fondy jsou kryty finančními prostředky na účtech organizace, což umožňuje plynulou realizaci projektů (překlenutí období mezi žádostí o platbu a zasláním prostředků ze strany poskytovatele dotace). K položce A.II) Rozvahy Organizace podle zřizovací listiny pořizuje veškerý majetek do vlastnictví zřizovatele. Veškerý objem majetku vykázaný na majetkových účtech je tedy vlastnictvím zřizovatele. V roce 2023 bylo provedeno technické zhodnocení na budovách Štefánikova 826/7 v Novém Jičíně (zábradlí) a Na Hradbách 27 v Ostravě (kuchyňka), které jsou ve správě organizace, v celkové výši 48.472 Kč. Tyto akce byly financovány z vlastních zdrojů organizace. V roce 2023 nebyl pořízen žádný dlouhodobý majetek. Na opravy nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele bylo vynaloženo 1.485.716 Kč. Všechny tyto opravy byly financovány z vlastních zdrojů organizace.	0.00

Fond kulturních a sociálních potřeb

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	169 491.47
A.II.	Tvorba fondu	613 586.08
1.	Základní příděl	611 186.08
2.	Splátky půjček na bytové účely do r.1992	
3.	Náhrady škod a poj.plnění od pojišťovny	
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	
5.	Ostatní tvorba fondu	
A.III.	Čerpání fondu	627 844.00
1.	Půjčky na bytové účely	152 094.00
2.	Stravování	
3.	Rekreace	
4.	Kultura, tělovýchova a sport	
5.	Sociální výpomoci a půjčky	
6.	Poskytnuté peněžní dary	475 750.00
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	
8.	Úhrada části pojistného na soukromé ŽP	
9.	Ostatní užití fondu	
A.IV.	Konečný stav fondu	155 233.55

Rezervní fond

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	6 145 262.90
D.II.	Tvorba fondu	1 016 172.61
1.	Zlepšený výsledek hospodaření	1 016 172.61
2.	Nespotřebované dotace z rozp.EU	
3.	Nespotřebované dotace z mezinár.smluv	
4.	Peněžní dary - účelové	
5.	Peněžní dary - neúčelové	
6.	Ostatní tvorba	
D.III.	Čerpání fondu	
1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	
2.	Úhrada sankcí	
3.	Posílení fondu investic se souhlasem zřiz.	
4.	Čas.překlenutí nesouladu výnosů a nákladů	
5.	Ostatní čerpání	
D.IV.	Konečný stav fondu	7 161 435.51

Fond investic

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	4 632 744.44
F.II.	Tvorba fondu	567 270.12
1.	Penež. prostředky ve výši odpisů DNM a DHM	567 270.12
2.	Investiční příspěvek z rozp. zřizovatele	
3.	Inv. dotace ze st. fondů aj.veř. rozp.	
4.	Ve výši příjmů z prodeje svěřeného DHM	
5.	Peněžní dary a příspěvky od jiných subj.	
6.	Ve výši příjmů z prodeje majetku PO	
7.	Převody z rezervního fondu	
F.III.	Čerpání fondu	
1.	Pořízení a techn. zhod. DNM a DHM	
2.	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	
3.	Odvod do rozpočtu zřizovatele	
4.	Navýšení pen.prost. určených na fin.údržby	
F.IV.	Konečný stav fondu	5 200 014.56

G. Doplňující informace k položce "A.II.3 Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
G.	Dopl. inf. k "A.II.3. Stavby" výk. rozvahy	33 188 736.84	15 035 990.00	18 152 746.84	18 534 010.84
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky				
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu				
G.3.	Jiné nebytové domy a nebyt. jednotky	33 188 736.84	15 035 990.00	18 152 746.84	18 534 010.84
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení				
G.5.	Jiné inženýrské sítě				
G.6.	Ostatní stavby				

H. Doplňující informace k položce "A.II.1 Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	Dop. inf. k "A.II.1. Pozemky" výk. rozvahy	580 131.00		580 131.00	580 131.00
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky				
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky				
H.4.	Zastavěná plocha	524 229.00		524 229.00	524 229.00
H.5.	Ostatní pozemky	55 902.00		55 902.00	55 902.00

I. Doplňující informace k položkce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Nákl. z přec. reál. hod. maj. urč. k prod.		
I.2.	Ost.náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplňující informace k položkce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Vým.z přec. reál. hodn. maj. urč. k prod.		
J.2.	Ost.výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

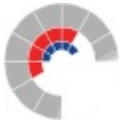
Sestaveno dne: 02.05.2025 11:55:01	Podpisový záznam
Právní forma účetní jednotky Příspěvková organizace	Pozn.



Přehled nákladů, výnosů a výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti.

62330403 - Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace za období 2024

Ukazatel	Předchozí rok			Hodnocený rok			Vývojový ukazatel		
	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Index celkem v %
	1	2	3=2+1	4	5	6=5+4	7 = 4 - 1	8 = 5 - 2	9=(6-3)/3
Náklady	42 434 252,30	27 946 014,90	70 380 267,20	44 419 041,32	27 673 251,08	72 092 292,40	1 984 789,02	-272 763,82	2,43
A.I. Náklady z činnosti	42 106 413,53	27 608 144,90	69 714 558,43	44 242 918,30	27 389 711,08	71 632 629,38	2 136 504,77	-218 433,82	2,75
A.I. 1. Spotřeba materiálu (501)	1 398 591,68	163 630,81	1 562 222,49	1 743 019,45	138 904,81	1 881 924,26	344 427,77	-24 726,00	20,46
A.I. 2. Spotřeba energie (502)	359 900,67	244 774,54	604 675,21	391 029,50	296 808,70	687 838,20	31 128,83	52 034,16	13,75
A.I. 4. Prodané zboží (504)	0,00	412 082,70	412 082,70	0,00	298 603,76	298 603,76	0,00	-113 478,94	-27,54
A.I. 8. Opravy a udržování (511)	1 626 376,60	14 287,15	1 640 663,75	542 345,64	7 130,00	549 475,64	-1 084 030,96	-7 157,15	-66,51
A.I. 9. Cestovné (512)	545 611,00	9 615,00	555 226,00	576 168,00	13 294,00	589 462,00	30 557,00	3 679,00	6,17
A.I.11. Aktivace vnitroorganizačních služeb (516)	-9 211 349,11	-1 125 037,17	-10 336 386,28	-7 044 596,70	-1 987 429,30	-9 032 026,00	2 166 752,41	-862 392,13	
A.I.12. Ostatní služby (518)	15 690 672,29	6 437 202,14	22 127 874,43	11 970 071,65	7 074 498,49	19 044 570,14	-3 720 600,64	637 296,35	-13,93
A.I.13. Mzdové náklady (521)	22 561 657,40	14 987 136,60	37 548 794,00	25 444 684,00	15 453 864,00	40 898 548,00	2 883 026,60	466 727,40	8,92
A.I.14. Zákonné sociální pojištění (524)	6 487 588,19	4 932 787,81	11 420 376,00	7 439 671,00	5 084 795,00	12 524 466,00	952 082,81	152 007,19	9,67
A.I.15. Jiné sociální pojištění (525)	77 012,90	58 565,26	135 578,16	95 914,58	56 026,61	151 941,19	18 901,68	-2 538,65	12,07
A.I.16. Zákonné sociální náklady (527)	861 301,37	679 257,79	1 540 559,16	720 178,73	593 424,01	1 313 602,74	-141 122,64	-85 833,78	-14,73
A.I.20. Jiné daně a poplatky (538)	8 727,47	37 960,00	46 687,47	9 134,24	38 548,00	47 682,24	406,77	588,00	2,13
A.I.28. Odpisy dlouhodobého majetku (551)	394 821,00	178 701,00	573 522,00	318 982,00	181 342,00	500 324,00	-75 839,00	2 641,00	-12,76
A.I.35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku (558)	1 083 109,28	577 181,27	1 660 290,55	1 253 136,19	139 901,00	1 393 037,19	170 026,91	-437 280,27	-16,10
A.I.36. Ostatní náklady z činnosti (549)	222 392,79	0,00	222 392,79	783 180,02	0,00	783 180,02	560 787,23	0,00	252,16
A.II. Finanční náklady	184 807,34	0,00	184 807,34	42 759,02	0,00	42 759,02	-142 048,32	0,00	-76,86
A.II. 3. Kurzové ztráty (563)	184 807,31	0,00	184 807,31	42 641,48	0,00	42 641,48	-142 165,83	0,00	-76,93
A.II. 4. Ostatní finanční náklady (569)	0,03	0,00	0,03	117,54	0,00	117,54	117,51	0,00	391 700,00
A.V. Daň z příjmů	143 031,43	337 870,00	480 901,43	133 364,00	283 540,00	416 904,00	-9 667,43	-54 330,00	-13,31
A.V. 1. Daň z příjmů (591)	143 031,43	337 870,00	480 901,43	133 364,00	283 540,00	416 904,00	-9 667,43	-54 330,00	-13,31
Výnosy	41 437 920,87	30 429 129,91	71 867 050,78	43 680 071,75	29 882 718,94	73 562 790,69	2 242 150,88	-546 410,97	2,36
B.I. Výnosy z činnosti	17 458 373,75	30 429 129,91	47 887 503,66	16 673 847,71	29 882 718,94	46 556 566,65	-784 526,04	-546 410,97	-2,78
B.I. 2. Výnosy z prodeje služeb (602)	17 145 068,91	28 828 488,04	45 973 556,95	16 538 988,35	28 482 123,75	45 021 112,10	-606 080,56	-346 364,29	-2,07
B.I. 3. Výnosy z pronájmu (603)	0,00	1 044 601,23	1 044 601,23	0,00	1 023 434,09	1 023 434,09	0,00	-21 167,14	-2,03
B.I. 4. Výnosy z prodaného zboží (604)	0,00	538 739,52	538 739,52	0,00	377 162,10	377 162,10	0,00	-161 577,42	-29,99
B.I.14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků (646)	5 371,91	0,00	5 371,91	0,00	0,00	0,00	-5 371,91	0,00	-100,00
B.I.17. Ostatní výnosy z činnosti (649)	307 932,93	17 301,12	325 234,05	134 859,36	-1,00	134 858,36	-173 073,57	-17 302,12	-58,53
B.II. Finanční výnosy	842 755,15	0,00	842 755,15	657 097,74	0,00	657 097,74	-185 657,41	0,00	-22,03
B.II. 2. Úroky (662)	752 797,26	0,00	752 797,26	635 066,99	0,00	635 066,99	-117 730,27	0,00	-15,64
B.II. 3. Kurzové zisky (663)	89 957,89	0,00	89 957,89	21 913,21	0,00	21 913,21	-68 044,68	0,00	-75,64
B.II. 6. Ostatní finanční výnosy (669)	0,00	0,00	0,00	117,54	0,00	117,54	117,54	0,00	
B.IV. Výnosy z transferů	23 136 791,97	0,00	23 136 791,97	26 349 126,30	0,00	26 349 126,30	3 212 334,33	0,00	13,88



B.IV. 2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů (672)	23 136 791,97	0,00	23 136 791,97	26 349 126,30	0,00	26 349 126,30	3 212 334,33	0,00	13,88
Výsledek hospodaření	-853 300,00	2 820 985,01	1 967 685,01	-605 605,57	2 493 007,86	1 887 402,29	247 694,43	-327 977,15	
A.V. Daň z příjmů	143 031,43	337 870,00	480 901,43	133 364,00	283 540,00	416 904,00	-9 667,43	-54 330,00	
A.V. 1. Daň z příjmů (591)	143 031,43	337 870,00	480 901,43	133 364,00	283 540,00	416 904,00	-9 667,43	-54 330,00	
C.2. Výsledek hospodaření běžného účetního období	-996 331,43	2 483 115,01	1 486 783,58	-738 969,57	2 209 467,86	1 470 498,29	257 361,86	-273 647,15	
C.2. Výsledek hospodaření běžného účetního období ()	-996 331,43	2 483 115,01	1 486 783,58	-738 969,57	2 209 467,86	1 470 498,29	257 361,86	-273 647,15	



Přehled o plnění plánu hospodaření.

62330403 - Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace za období 2024

SU	Plán			Skutečnost za 2024			Vývojový ukazatel		
	HČ	DČ	Celkem	HČ	DČ	Celkem	Vývoj HČ	Vývoj DČ	Odchylka
A. Náklady celkem (účtová třída 5xx)	28 770 083,00	27 304 945,00	56 075 028,00	44 419 041,32	27 673 251,08	72 092 292,40	15 648 958,32	368 306,08	28,56%
A. I. Náklady z činnosti	28 634 741,00	26 884 945,00	55 519 686,00	44 242 918,30	27 389 711,08	71 632 629,38	15 608 177,30	504 766,08	29,02%
A. I. 1. Spotřeba materiálu (501)	637 450,00	130 000,00	767 450,00	1 743 019,45	138 904,81	1 881 924,26	1 105 569,45	8 904,81	145,22%
1. Potraviny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. Učební pomůcky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3. PHM, oleje, mazadla, paliva	130 000,00	0,00	130 000,00	107 256,52	0,00	107 256,52	-22 743,48	0,00	-17,49%
4. Kancelářské potřeby, knihy, tisk	81 000,00	100 000,00	181 000,00	89 784,12	121 199,14	210 983,26	8 784,12	21 199,14	16,57%
5. Léky a zdravotnický materiál	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 2. Spotřeba energie (502)	452 667,00	247 312,00	699 979,00	391 029,50	296 808,70	687 838,20	-61 637,50	49 496,70	-1,73%
1. Voda a stočné	50 025,00	11 300,00	61 325,00	40 794,11	13 875,68	54 669,79	-9 230,89	2 575,68	-10,85%
2. Teplo, TUV	50 838,00	125 000,00	175 838,00	44 445,16	143 335,47	187 780,63	-6 392,84	18 335,47	6,79%
3. Plyn	179 932,00	25 500,00	205 432,00	142 623,02	26 175,95	168 798,97	-37 308,98	675,95	-17,83%
4. Elektrická energie	171 872,00	85 512,00	257 384,00	163 167,21	113 421,60	276 588,81	-8 704,79	27 909,60	7,46%
A. I. 3. Spotřeba neskladovatelných dodávek (503)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 4. Prodané zboží (504)	0,00	385 000,00	385 000,00	0,00	298 603,76	298 603,76	0,00	-86 396,24	-22,44%
A. I. 5. Aktivace dlouhodobého majetku (506)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 6. Aktivace oběžného majetku (507)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 7. Změna stavu zásob vlastní výroby (508)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 8. Opravy a udržování (511)	405 000,00	13 870,00	418 870,00	542 345,64	7 130,00	549 475,64	137 345,64	-6 740,00	31,18%
1. Opravy a údržba nemovitého majetku	355 000,00	12 000,00	367 000,00	328 620,38	3 490,00	332 110,38	-26 379,62	-8 510,00	-9,51%
A. I. 9. Cestovné (512)	428 624,00	7 339,00	435 963,00	576 168,00	13 294,00	589 462,00	147 544,00	5 955,00	35,21%
A. I. 10. Náklady na reprezentaci (513)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 11. Aktivace vnitroorganizačních služeb (516)	-7 680 000,00	-920 000,00	-8 600 000,00	-7 044 596,70	-1 987 429,30	-9 032 026,00	635 403,30	-1 067 429,30	
A. I. 12. Ostatní služby (518)	9 090 841,00	5 650 000,00	14 740 841,00	11 970 071,65	7 074 498,49	19 044 570,14	2 879 230,65	1 424 498,49	29,20%
1. Služby spojů (telekomunikace, internet)	80 000,00	52 000,00	132 000,00	100 840,83	59 778,00	160 618,83	20 840,83	7 778,00	21,68%
2. Nájemné nemovitostí a pozemků	100 280,00	0,00	100 280,00	47 294,44	0,00	47 294,44	-52 985,56	0,00	-52,84%
A. I. 13. Mzdové náklady (521)	18 057 739,00	15 097 327,00	33 155 066,00	25 444 684,00	15 453 864,00	40 898 548,00	7 386 945,00	356 537,00	23,36%
1. Platy zaměstnanců (MŠMT; příspěvek kraje ze zdrojů MPSV; příspěvek na provoz)	3 396 204,00	0,00	3 396 204,00	3 746 252,00	15 035 765,00	18 782 017,00	350 048,00	15 035 765,00	453,03%
2. Ostatní platy z jiných zdrojů	11 929 985,00	14 687 004,00	26 616 989,00	13 064 398,00	0,00	13 064 398,00	1 134 413,00	-14 687 004,00	-50,92%
3. OPPP (OON)	2 689 550,00	400 323,00	3 089 873,00	8 592 336,00	366 150,00	8 958 486,00	5 902 786,00	-34 173,00	189,93%
4. Použití fondu odměn	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5. Odstupné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6. Náhrady za dočas. prac. neschopnost	42 000,00	10 000,00	52 000,00	41 698,00	51 949,00	93 647,00	-302,00	41 949,00	80,09%
A. I. 14. Zákonné sociální pojištění (524)	5 628 444,00	4 964 207,00	10 592 651,00	7 439 671,00	5 084 795,00	12 524 466,00	1 811 227,00	120 588,00	18,24%
A. I. 15. Jiné sociální pojištění (525)	69 938,00	61 685,00	131 623,00	95 914,58	56 026,61	151 941,19	25 976,58	-5 658,39	15,44%



A. I. 16. Záonné sociální náklady (527)	725 093,00	682 940,00	1 408 033,00	720 178,73	593 424,01	1 313 602,74	-4 914,27	-89 515,99	-6,71%
A. I. 17. Jiné sociální náklady (528)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 18. Daň silniční (531)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 19. Daň z nemovitostí (532)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 20. Jiné daně a poplatky (538)	8 492,00	36 146,00	44 638,00	9 134,24	38 548,00	47 682,24	642,24	2 402,00	6,82%
A. I. 22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení (541)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 23. Jiné pokuty a penále (542)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 25. Prodaný materiál (544)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 26. Manka a škody (547)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 27. Tvorba fondů (548)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 28. Odpisy dlouhodobého majetku (551)	485 453,00	179 119,00	664 572,00	318 982,00	181 342,00	500 324,00	-166 471,00	2 223,00	-24,71%
1. Odpisy majetku pořízeného z inv.transferu	6 252,00	0,00	6 252,00	3 978,84	0,00	3 978,84	-2 273,16	0,00	-36,36%
A. I. 29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek (552)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek (553)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 31. Prodané pozemky (554)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 32. Tvorba a zúčtování rezerv (555)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 33. Tvorba a zúčtování opravných položek (556)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 34. Náklady z vyřazených pohledávek (557)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku (558)	160 000,00	350 000,00	510 000,00	1 253 136,19	139 901,00	1 393 037,19	1 093 136,19	-210 099,00	173,14%
A. I. 36. Ostatní náklady z činnosti (549)	165 000,00	0,00	165 000,00	783 180,02	0,00	783 180,02	618 180,02	0,00	374,65%
A. II. Finanční náklady	5 342,00	0,00	5 342,00	42 759,02	0,00	42 759,02	37 417,02	0,00	700,43%
A. II. 1. Prodané cenné papíry a podíly (561)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. II. 2. Úroky (562)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. II. 3. Kurzové ztráty (563)	5 342,00	0,00	5 342,00	42 641,48	0,00	42 641,48	37 299,48	0,00	698,23%
A. II. 4. Náklady na přecenění reálnou hodnotou (564)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. II. 5. Ostatní finanční náklady (569)	0,00	0,00	0,00	117,54	0,00	117,54	117,54	0,00	100,00%
A. III. Náklady na transfery	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. III. 2 Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery (572)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. V. Daň z příjmů	130 000,00	420 000,00	550 000,00	133 364,00	283 540,00	416 904,00	3 364,00	-136 460,00	-24,20%
A. V. 1. Daň z příjmů (591)	130 000,00	420 000,00	550 000,00	133 364,00	283 540,00	416 904,00	3 364,00	-136 460,00	-24,20%
A. V. 2. Dodatečné odvody daně z příjmů (595)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. Výnosy celkem (účtová třída 6xx)	25 506 395,00	30 568 633,00	56 075 028,00	43 680 071,75	29 882 718,94	73 562 790,69	18 173 676,75	-685 914,06	31,19%
B. I. Výnosy z činnosti	15 210 033,00	30 568 633,00	45 778 666,00	16 673 847,71	29 882 718,94	46 556 566,65	1 463 814,71	-685 914,06	1,70%
B. I. 1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků (601)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 2. Výnosy z prodeje služeb (602)	14 430 673,00	29 114 946,00	43 545 619,00	16 538 988,35	28 482 123,75	45 021 112,10	2 108 315,35	-632 822,25	3,39%
1. Výnosy za ubytování a pobyt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. Výnosy za stravování (žáci a klienti, v DČ cizí)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3. Výnosy za stravování (zaměstnanci)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4. Výnosy z prodeje fakultativních služeb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5. Výnosy z příspěvků na péči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6. Úhrady zdravotních pojišťoven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 3. Výnosy z pronájmů (603)	0,00	999 137,00	999 137,00	0,00	1 023 434,09	1 023 434,09	0,00	24 297,09	2,43%



B. I. 4. Výnosy z prodaného zboží (604)	0,00	454 500,00	454 500,00	0,00	377 162,10	377 162,10	0,00	-77 337,90	-17,02%
B. I. 8. Jiné výnosy z vlastních výkonů (609)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení z pronájmů (641)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 10. Jiné pokuty a penále (642)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 11. Výnosy z vyřazených pohledávek (643)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 12. Výnosy z prodeje materiálu (644)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 13. Výnosy z prodeje DDNM (645)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 14. Výnosy z prodeje DDHM kromě pozemků (646)	4 546,00	0,00	4 546,00	0,00	0,00	0,00	-4 546,00	0,00	-100,00%
B. I. 15. Výnosy z prodeje pozemků (647)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 16. Čerpání fondů (648)	466 894,00	0,00	466 894,00	0,00	0,00	0,00	-466 894,00	0,00	-100,00%
B. I. 17. Ostatní výnosy z činnosti (649)	307 920,00	50,00	307 970,00	134 859,36	-1,00	134 858,36	-173 060,64	-51,00	-56,21%
B. II. Finanční výnosy	373 915,00	0,00	373 915,00	657 097,74	0,00	657 097,74	283 182,74	0,00	75,73%
B. II. 1. Výnosy z prodeje cenných papírů (661)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. II. 2. Úroky (662)	373 915,00	0,00	373 915,00	635 066,99	0,00	635 066,99	261 151,99	0,00	69,84%
B. II. 3. Kurzové zisky (663)	0,00	0,00	0,00	21 913,21	0,00	21 913,21	21 913,21	0,00	100,00%
B. II. 4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou (664)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. II. 6. Ostatní finanční výnosy (669)	0,00	0,00	0,00	117,54	0,00	117,54	117,54	0,00	100,00%
B. IV. Výnosy z transferů	9 922 447,00	0,00	9 922 447,00	26 349 126,30	0,00	26 349 126,30	16 426 679,30	0,00	165,55%
B. IV. 2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů (672)	9 922 447,00	0,00	9 922 447,00	26 349 126,30	0,00	26 349 126,30	16 426 679,30	0,00	165,55%
1. Rozpouštění investičního transferu ve věcné a časové souvislosti	6 252,00	0,00	6 252,00	3 978,84	0,00	3 978,84	-2 273,16	0,00	-36,36%
2. Výnosy z transferů - zřizovatel	6 516 827,00	0,00	6 516 827,00	25 015 909,87	0,00	25 015 909,87	18 499 082,87	0,00	283,87%
3. Dotace na provoz ze SR (příspěvek kraje ze zdrojů MPSV)	0,00	0,00	0,00	853 698,70	0,00	853 698,70	853 698,70	0,00	100,00%
4. Ostatní ministerstva a fondy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5. Jiné ÚSC, Regionální rada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6. Ze zahraničí	453 681,00	0,00	453 681,00	475 538,89	0,00	475 538,89	21 857,89	0,00	4,82%
7. Ostatní	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8. Na krytí DČ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Výsledek hospodaření									
C. I. VH před zdaněním	-3 133 688,00	3 683 688,00	550 000,00	-605 605,57	2 493 007,86	1 887 402,29	2 528 082,43	-1 190 680,14	
C. I. 1. VH před zdaněním ()	-3 133 688,00	3 683 688,00	550 000,00	-605 605,57	2 493 007,86	1 887 402,29	2 528 082,43	-1 190 680,14	
C. II. VH po zdanění	-3 263 688,00	3 263 688,00	0,00	-738 969,57	2 209 467,86	1 470 498,29	2 524 718,43	-1 054 220,14	
C. II. 1. VH po zdanění ()	-3 263 688,00	3 263 688,00	0,00	-738 969,57	2 209 467,86	1 470 498,29	2 524 718,43	-1 054 220,14	

Tvorba a použití peněžních fondů

ORGANIZACE					
IČ:	62330403	ORG:	1818		
Název:	Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace				
Ulice	Štefánikova	Č. p.:	826	Č. or.:	7
Obec:	Nový Jičín	PSČ:	741 01		

KONTAKTNÍ OSOBA (OSOBA, KTERÁ FORMULÁŘ VYPLNILA, POPŘ. JE MOŽNO JI V SOUVISLOSTI S FORMULÁŘEM KONTAKTOVAT)			
Jméno:	Petr	Příjmení:	Nehasil
Tel./mob.:	595 538 000	E-mail:	office@kvic.cz

FOND INVESTIC (416)	
Ukazatel	Kč
Stav fondu investic k 1. 1. 2024	5 200 014,56
Tvorba fondu	
Příděl z odpisů dlouhodobého majetku (416.0311-0319)	496 345,16
Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele (416.032x)	0,00
Investiční dotace ze státních fondů, jiných veřejných rozpočtů a ostatní tvorba fondu (416.033x)	0,00
Příjmy z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku (416.034x)	0,00
Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů (416.035x)	0,00
Příjmy z prodeje vlastního majetku PO (416 036x)	0,00
Převod z rezervního fondu (416.037x)	0,00
Zdroje fondu celkem	5 696 359,72
Použití fondu*	
Investiční akce (416.040x, 416.041x) viz samostatná příloha rozpisu akcí z Portálu majetku za rok 2024	0,00
Čerpání fondu z důvodu nekrytí finančními prostředky dle § 66 odst. 8 vyhlášky 410/2009 Sb. (416.042x)	0,00
Posílení zdrojů financování oprav a údržby majetku (416.047x)	0,00
z toho: Opravy a údržba dlouhodobého nemovitého majetku - pouze akce v hodnotě nad 40 tis. Kč zavedené v Portálu majetku	0,00
Splátky investičních úvěrů a půjček (416.048x)	0,00
Odvod do rozpočtu zřizovatele (416.049x)	0,00
Použití fondu celkem	0,00
Stav fondu investic k 31. 12. 2024	5 696 359,72
Z toho finančně kryto	5 696 359,72
Změna stavu za rok 2024	496 345,16
Příloha z Portálu majetku:	
Soubor	Sestava_akci_reprodukce_majetku_2024.pdf
Komentář:	
V roce 2024 nebyl použit fond investic na investiční akce ani na krytí nákladů na opravy a údržbu nemovitého majetku z důvodu zdržení při jejich realizaci.	

DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE K FONDU INVESTIC	
Ukazatel	Kč
Stav běžného účtu fondu investic k 31. 12. 2024 (účet 241.0xxx)	5 696 359,72
z toho:	
Volné zdroje rezervované na použití v následujících letech (např. kumulace zdrojů na akce významnějšího charakteru)	5 696 359,72
Prostředky vyčleněné na případné spolufinancování akcí navržených ke schválení z rozpočtu MSK na reprodukci majetku	0,00
Prostředky blokové na případné předfinancování výdajů projektů spolufinancovaných z ESF	0,00

FKSP (412)	
Ukazatel	Kč
Stav FKSP k 1. 1. 2024	155 233,55
Tvorba fondu	
Základní přiděl (412.011x)	319 400,65
Náhrada škod a pojistná plnění od pojišťovny k majetku FKSP (412.013x)	0,00
Peněžní a jiné dary (412.014x)	0,00
Ostatní tvorba fondu	11 600,00
Zdroje fondu celkem	486 234,20
Použití fondu	
Stravování (412.022x)	0,00
Rekreace (412.023x)	0,00
Kultura, tělovýchova, sport (412.024x)	0,00
Sociální výpomoci a zápůjčky (412.025x)	0,00
Peněžní a nepeněžní dary (412.026x a 0290)	0,00
Penzijní připojištění (412.027x)	-309 500,00
Soukromé životní pojištění (412.028x)	0,00
Pořízení majetku (412.0291 - 0295)	0,00
Ostatní použití	0,00
Použití fondu celkem	-309 500,00
Stav FKSP k 31. 12. 2024	176 734,20
Z toho finančně kryto	176 734,20
Změna stavu za rok 2024	21 500,65
Komentář:	
Nepřevedený jednotný přiděl z mezd 12/2024 ve výši 25.030,65 Kč je krytý účtem 241.	

REZERVNÍ FOND (413) ZE ZLEPŠENÉHO VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ	
Ukazatel	Kč
Stav rezervního fondu k 1. 1. 2024	7 161 435,51
Tvorba fondu	
Tvorba (413.051x - 056x)	1 486 783,58
Zdroje fondu celkem	8 648 219,09
Použití fondu	
Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření (413.061x)	0,00
Úhrada sankcí (413.062x)	0,00
Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele (413.063x)	0,00
Překlenutí časového nesouladu mezi výnosy a náklady (413.064x)	0,00
Ostatní čerpání fondu (413.065x- 069x)	0,00
Použití fondu celkem	0,00
Stav rezervního fondu k 31. 12. 2024	8 648 219,09
Z toho finančně kryto	8 648 219,09
Změna stavu za rok 2024	1 486 783,58
Komentář:	
Díky finančnímu krytí fondu je organizace schopna překlenout období mezi čerpáním výdajů a proplacením žádosti o platbu při realizaci evropských projektů.	

REZERVNÍ FOND (414) Z OSTATNÍCH TITULŮ	
Ukazatel	Kč
Stav rezervního fondu k 1. 1. 2024	0,00
Tvorba fondu	
Peněžní dary účelové (414.054x)	0,00
Peněžní dary neúčelové (414.055x)	0,00
Ostatní tvorba (414.056x)	0,00
Zdroje fondu celkem	0,00
Použití fondu	
Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření (414.061x)	0,00
Úhrada sankcí (414.062x)	0,00
Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele (414.063x)	0,00
Překlenutí časového nesouladu mezi výnosy a náklady (414.064x)	0,00
Čerpání darů (414.065x)	0,00
Čerpání k dalšímu rozvoji své činnosti (414.068x)	0,00
Ostatní čerpání fondu (414.069x)	0,00
Použití fondu celkem	0,00
Stav rezervního fondu k 31. 12. 2024	0,00
Z toho finančně kryto	0,00
Změna stavu za rok 2024	0,00
Komentář:	

FOND ODMĚN (411)	
Ukazatel	Kč
Stav fondu odměn k 1. 1. 2024	822 494,12
Tvorba fondu	
Příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření a z peněžních darů účelově určených na platy (411.031x, 411.032x)	0,00
Ostatní tvorba fondu (411.033x)	0,00
Zdroje fondu celkem	822 494,12
Použití fondu	
Na překročení limitu prostředků na platy (411.041x)	0,00
Na odměny (411.042x)	0,00
Použití fondu celkem	0,00
Stav fondu odměn k 31. 12. 2024	822 494,12
Z toho finančně kryto	822 494,12
Změna stavu za rok 2024	0,00
Komentář:	

27. 3. 2025
datum

31. 3. 2025
datum

Ing. Petr Nehasil
za správnost vyhotovení odpovídá

Markéta Janešíková 
za Krajský úřad Moravskoslezského kraje



Stav pohledávek a závazků po lhůtě splatnosti

ORGANIZACE					
IČ:	62330403	ORG:	1818		
Název:	Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace				
Ulice	Štefánikova	Č. p.:	826	Č. or.:	7
Obec:	Nový Jičín	PSČ:	741 01		

KONTAKTNÍ OSOBA (OSOBA, KTERÁ FORMULÁŘ VYPLNILA, POPŘ. JE MOŽNO JI V SOUVISLOSTI S FORMULÁŘEM KONTAKTOVAT)			
Jméno:	Petr	Příjmení:	Nehasil
Tel./mob.:	595 538 000	E-mail:	office@kvic.cz

POHLEDÁVKY PO LHŮTĚ SPLATNOSTI					
Členění		Rok 2023 (předchozí)	Rok 2024 (hodnocený)	Rozdíl	
Pohledávky celkem		6 235 150,08	24 974 419,30	18 739 269,22	
z toho	Po lhůtě splatnosti		81 510,59	97 729,66	16 219,07
	v tom	do 30 dnů	68 610,59	97 729,66	29 119,07
		do 60 dnů	12 900,00	0,00	-12 900,00
		do 90 dnů	0,00	0,00	0,00
		do 1 roku	0,00	0,00	0,00
		do 3 let	0,00	0,00	0,00
		starší 3 let	0,00	0,00	0,00
	V soudním nebo exekučním řízení vymáháno		0,00	0,00	0,00
Částka vymožená soudně nebo v exekučním řízení v daném roce		0,00	0,00	0,00	
Pohledávky evidované v podrozvahové evidenci		73 216,53	73 216,53	0,00	

SOUPIS POHLEDÁVEK PO LHŮTĚ SPLATNOSTI STARŠÍCH NEŽ 1 ROK				
Datum vzniku pohledávky	Identifikace dlužníka	Částka	Druh pohledávky	Stav vymáhání
		0,00		
Příloha (XLSX, XLS, ODS):				
Soubor				

ZÁVAZKY PO LHŮTĚ SPLATNOSTI

Členění		Rok 2023 (předchozí)	Rok 2024 (hodnocený)	Rozdíl
Závazky celkem		10 832 397,46	27 705 123,73	16 872 726,27
z toho	Po lhůtě splatnosti	19 800,00	0,00	-19 800,00
	v tom			
	do 30 dnů	19 800,00	0,00	-19 800,00
	do 60 dnů	0,00	0,00	0,00
	do 90 dnů	0,00	0,00	0,00
	do 1 roku	0,00	0,00	0,00
	do 3 let	0,00	0,00	0,00
	starší 3 let	0,00	0,00	0,00

SOUPIS ZÁVAZKŮ PO LHŮTĚ SPLATNOSTI STARŠÍCH NEŽ 1 ROK

Datum vzniku závazku	Identifikace dlužníka	Částka	Druh závazku	Stav vymáhání
		0,00		
Příloha (XLSX, XLS, ODS):				
Soubor				

27. 3. 2025

datum

31. 3. 2025

datum

Ing. Petr Nehasil

za správnost vyhotovení odpovídá

Markéta Janesíková

za Krajský úřad Moravskoslezského kraje



Doplňková činnost dle jednotlivých okruhů

ORGANIZACE					
IČ:	62330403	ORG:	1818		
Název:	Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace				
Ulice	Štefánikova	Č. p.:	826	Č. or.:	7
Obec:	Nový Jičín	PSČ:	741 01		

KONTAKTNÍ OSOBA (OSOBA, KTERÁ FORMULÁŘ VYPLNILA, POPŘ. JE MOŽNO JI V SOUVISLOSTI S FORMULÁŘEM KONTAKTOVAT)					
Jméno:	Petr	Příjmení:	Nehasil		
Tel./mob.:	595 538 000	E-mail:	office@kvic.cz		

v Kč

Doplňková činnost (všechny jednotlivé okruhy dle zřizovací listiny)	Výnosy k 31. 12. 2024	Náklady k 31. 12. 2024	Daň z příjmů (účet 591)	Dodatečné odvody daně z příjmů (účet 595)	Hospodářský výsledek po zdanění k 31. 12. 2024
116: Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence	27 362 849,48	25 268 424,11	238 375,15	0,00	1 856 050,22
124: Poskytování software a poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti, webové portály	764 718,19	716 066,61	5 512,89	0,00	43 138,69
109: Pronájem majetku	1 377 989,17	1 052 053,42	36 932,98	0,00	289 002,77
122: Obchodní činnost včetně zprostředkování	377 162,10	353 166,94	2 718,98	0,00	21 276,18
101: Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Doplňková činnost organizace celkem	29 882 718,94	27 389 711,08	283 540,00	0,00	2 209 467,86

Údaje musí být v souladu s účetní závěrkou.

1. 4. 2025

datum

1. 4. 2025

Ing. Petr Nehasil

za správnost vyhotovení odpovídá

Markéta Janešíková



datum

za Krajský úřad Moravskoslezského kraje



Zajištění finančních prostředků na krytí mezd včetně odvodů

ŠKOLA / ŠKOLSKÉ ZAŘÍZENÍ

RED IZO:	600034844	IČ:	62330403	ORG:	1818	
Název:	Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace					
Ulice	Štefánikova	Č. p.:	826	Č. or.:	7	
Obec:	Nový Jičín	PSČ:	741 01			

KONTAKTNÍ OSOBA

Jméno:	Petr	Příjmení:	Nehasil	
Tel./mob.:	595 538 000	E-mail:	office@kvic.cz	



Krytí peněžních fondů finančními prostředky	Stav na účtech fondů + závazky z vyúčt. mezd + VH	K 31. 12. 2024						
		Výpočet finančního krytí mezd včetně odvodů						Důvod krytí jinak (nekrytí vč. navrženého opatření k jeho odstranění)
		Pokladna, ceniny 261, 263	Běžný účet 241	Ostatní běžné účty 244, 245	Běžný účet FKSP 243	Kryto jinak	Finančně nekryto	
		Výpočet finančního krytí fondů peněžními prostředky						
Stav finančních prostředků na BÚ + pokl. (261 + 24x)		35 462,00	21 206 199,56	0,00	151 703,55			
Objem cizích prostředků (všechny dlouhodobé a krátkodobé závazky uvedené v rozvaze, mimo závazky z vyúčtování mezd uvedené v řádku níže)	23 053 964,73	35 462,00	0,00	0,00	0,00	23 018 502,73	0,00	Krytí závazků dohad. účtem 388 - vyčerp. prostředky projektů, krytí účtem 324 - přijatými zálohami na energie od nájemníků. účtem 311 - pohl. se spl. do 14 dnů
Finanční prostředky na platy za 12/2024 (tzn. všechny závazky z vyúčtování mezd za 12/2024) (331, příp. 333, 336, 337, 338, 342)	4 651 159,00	0,00	4 651 159,00	0,00			0,00	
Fond odměn (411)	822 494,12	0,00	822 494,12	0,00		0,00	0,00	
FKSP (412)	176 734,20	0,00	25 030,65	0,00	151 703,55	0,00	0,00	
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření (413)	8 648 219,09	0,00	8 648 219,09	0,00		0,00	0,00	
Rezervní fond z ostatních titulů (414)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
Fond investic (416)	5 696 359,72	0,00	5 696 359,72	0,00		0,00	0,00	
Výsledek hospodaření běžného účetního období (dále VH) (493)	1 470 498,29	0,00	1 362 936,98	0,00	0,00	107 561,31	0,00	Krytí HV pohledávkami se splatností do 14 dnů - účet 311.
Celkem fondy + mzdy 12/2024 + VH	44 519 429,15	35 462,00	21 206 199,56	0,00	151 703,55	23 126 064,04	0,00	
Rozdíl		0,00	0,00	0,00	0,00			



27. 3. 2025

datum

31. 3. 2025

datum

Ing. Petr Nehasil

za správnost vyhotovení odpovídá

Markéta Janešíková 

za odbor školství, mládeže a sportu

