

KVIC

2023 ZPRÁVA O ČINNOSTI

A PLNĚNÍ ÚKOLŮ
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

KRAJSKÉ ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ
PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A INFORMAČNÍ
CENTRUM NOVÝ JIČÍN, příspěvková organizace,
IČ: 62330403, DIČ: CZ62330403, Štefánikova
826/7, 741 01 Nový Jičín

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje





1	ÚVOD.....	4
2	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI	5
3	VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ ÚKOLŮ ORGANIZACE	7
3.2.1	AKREDITACE DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	9
3.2.2	STATISTIKA REALIZOVANÝCH AKTIVIT ZA ROK 2023	9
3.2.3	POSKYTOVÁNÍ PORADENSTVÍ V OTÁZKÁCH METODIKY A ŘÍZENÍ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ.....	12
3.2.4	METODICKÁ PODPORA V OBLASTI ICT	13
3.2.5	ZAPOJENÍ ORGANIZACE DO EVROPSKÝCH PROJEKTŮ	15
3.2.6	DALŠÍ REALIZOVANÉ AKTIVITY.....	16
4	ROZBORY HOSPODAŘENÍ.....	18
4.1.1	VÝNOSY V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE	19
4.1.2	NÁKLADY V HLAVNÍ ČINNOSTI.....	19
4.1.3	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ.....	20
4.3.1	ZAMĚŠTNANCI ORGANIZACE.....	21
4.3.2	MZDOVÉ NÁKLADY A PRŮMĚRNÁ MZDA	22
4.3.3	ZAHRANIČNÍ PRACOVNÍ CESTY	24
4.5.1	NEMOVITÝ MAJETEK	25
4.5.2	INVESTIČNÍ ČINNOST A OPRAVY.....	26
4.5.3	MOVITÝ MAJETEK.....	26
4.5.4	POJIŠTĚNÍ MAJETKU	26
4.5.5	INVENTARIZACE	26
4.6.1	ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY.....	27
4.6.2	ZPRACOVÁNÍ ÚČETNÍ AGENDY	28
4.6.3	POSKYTOVÁNÍ A PRODEJ SOFTWARE	28
4.6.4	PRONÁJEM MAJETKU	28
4.6.5	VZDĚLÁVACÍ AKCE	29
5	VÝSLEDKY KONTROL	30
6	VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ POVINNÉHO PODÍLU DLE ZÁKONA Č. 435/2004 SB.	31
7	POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DLE ZÁKONA Č. 106/1999 SB. ZA ROK 2023.....	32
8	ZÁVODNÍ STRAVOVÁNÍ.....	33
9	TABULKOVÁ ČÁST.....	34
10	PŘÍLOHY.....	35

Objevujeme nové možnosti ve vzdělávání, provázíme a podporujeme školy na cestě ke kvalitě a úspěchu.

Zpráva o činnosti a plnění úkolů organizace včetně příloh (dále jen Zpráva) je zpracována na základě čl. 6 prováděcího předpisu „Plánování a zpráva o činnosti příspěvkové organizace“ k Zásadám vztahů orgánů kraje k příspěvkovým organizacím, které byly zřízeny krajem nebo byly na kraj převedeny zvláštním zákonem, a v souladu se zákonem 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

Školské zařízení, za něž je Zpráva předkládána (ve smyslu školského zákona je organizace zapsána do Rejstříku škol a školských zařízení jako Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků), není typickou „školskou“ organizací a při celkovém hodnocení činnosti je potřeba zohlednit následující specifika:

- charakterem svých činností (tj. poskytováním služeb školám a školským zařízením zejména v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků) se řadí k podpůrným systémům ve školství;
- organizace patří mezi akreditované vzdělávací instituce Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy dle § 25 a následujících zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících;
- pro její činnost není základním ukazatelem výkonnosti počet žáků, ale specifické ukazatele dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP);
- základní právní normu pro činnost organizace představují (mimo školský zákon) zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků;
- skutečnost, že její celkové hospodaření není dlouhodobě závislé jen na základní provozní dotaci zřizovatele (ročně oscilující kolem 8 % všech výnosů organizace), ale na vlastních výkonech a tržbách z poskytovaných služeb a na zapojení do schválených projektů, je nutné brát v úvahu jak při srovnávání a interpretaci uváděných ukazatelů, tak i při plánování rozvoje činnosti ve vazbě na zajištění odpovídajících finančních zdrojů;
- specifická územní institucionální struktura (tj. zajištění hlavní činnosti v každém z okresů Moravskoslezského kraje prostřednictvím čtyř odloučených pracovišť ve Frýdku-Místku, Novém Jičíně, Opavě a Ostravě) implikuje složitost řízení organizace (maticová organizační struktura doplněná projektovým řízením);
- organizace se ve větší míře než ostatní „školské“ subjekty řídí ve své činnosti nabídkou a poptávkou a uplatňuje se na trhu jako konkurenční podnikatelský subjekt s rozsáhlou doplňkovou činností.

Zpráva bilancuje a dokumentuje nejdůležitější výsledky činnosti a hospodářské ukazatele organizace za kalendářní rok 2023, hodnotí je a upozorňuje na nejdůležitější vývojové trendy.

Zveme Vás opět k ohlédnutí za minulým rokem. Na následujících řádcích Vám představujeme, jakým způsobem se nám dařilo plnit naši vizi, cíle i závazky a rádi uvítáme jakékoliv Vaše reakce. Díky Vaším názorům můžeme dále posunout úroveň naší práce a pomáhat pedagogům nacházet ve vzdělávání smysl i radost.

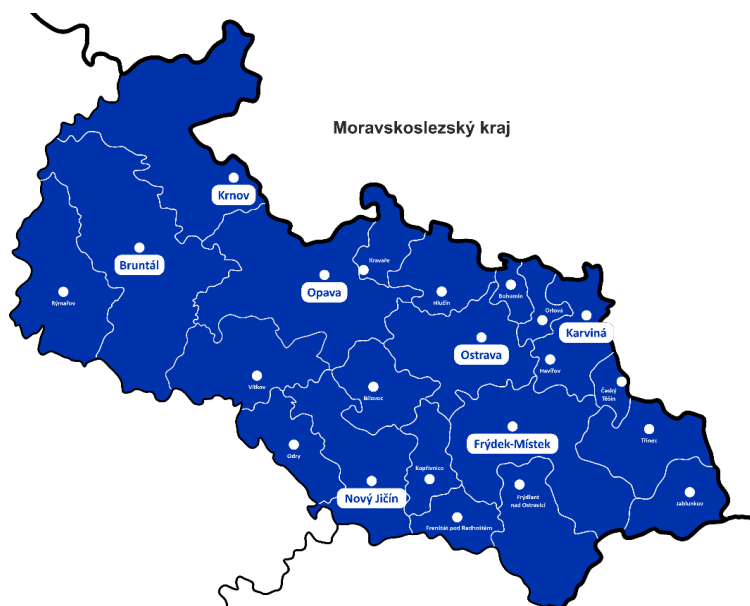
V Novém Jičíně 31. března 2024

Ing. Petr Nehasil, ředitel organizace
a tým spolupracovníků

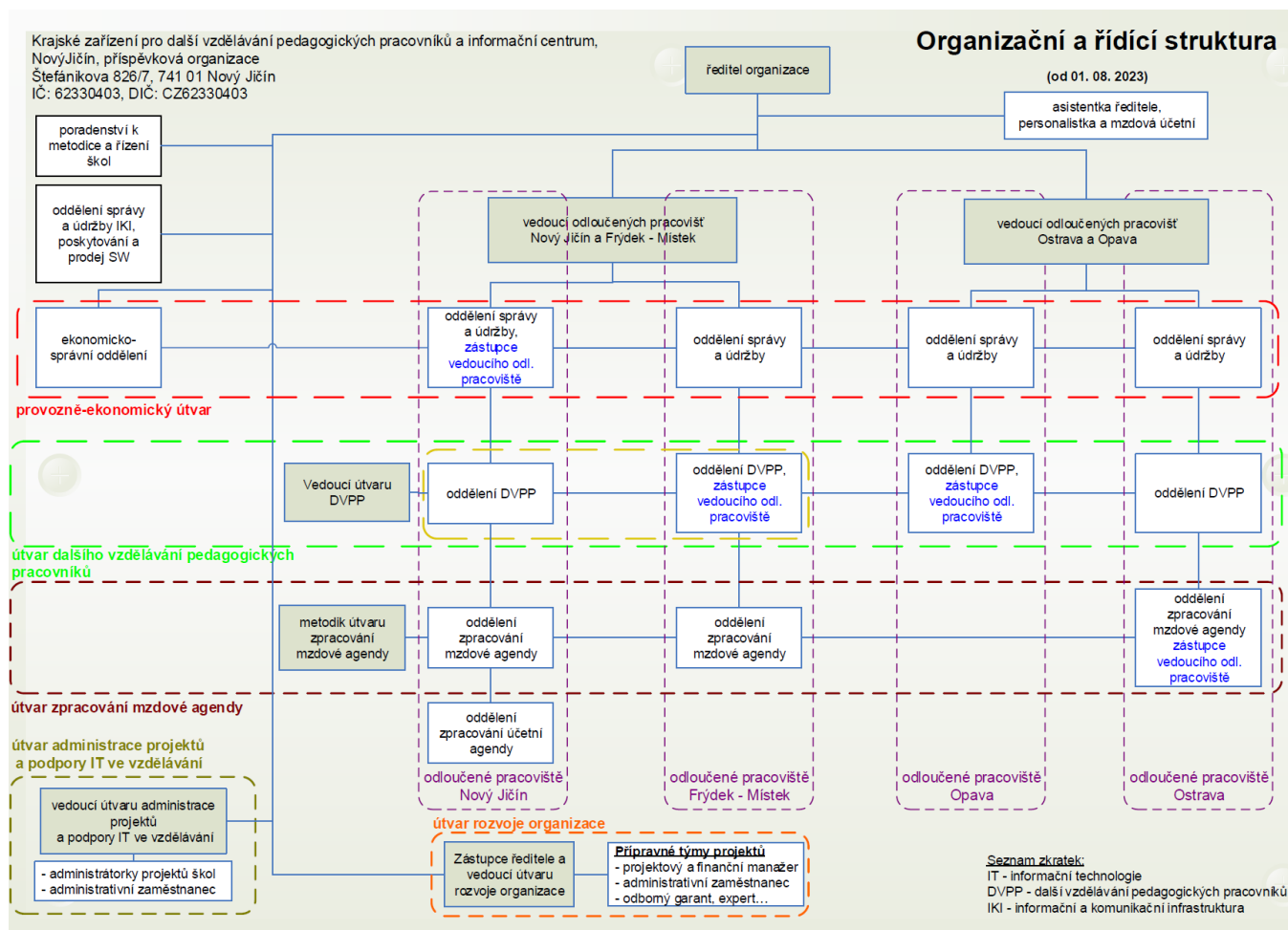
2 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI

■ Název	Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace
■ Zkrácený název	KVIC Nový Jičín
■ Školský subjekt	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků
■ Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
■ Právní forma	Příspěvková organizace
■ Sídlo	Štefánikova 826/7, 741 01 Nový Jičín
■ IČ, DIČ	62330403, CZ62330403
■ Číslo účtu	1778444379/0800
■ WWW	www.kvic.cz
■ E-mail	office@kvic.cz
■ Identifikátor datové schránky	xv3gncr
■ Telefon	595 538 000
■ Datum vzniku	1. 1. 1995 (k 1. 1. 2004 sloučeno 6 organizací)
■ Územní působnost	Moravskoslezský kraj
■ Odloučená pracoviště	Frýdek-Místek Nový Jičín Opava (od 1. 9. 2010 územní působnost i pro region Bruntál) Ostrava (od 1. 4. 2009 územní působnost i pro region Karviná)
■ Akreditace instituce	č. j. MSMT-25821/2023-4-513 s platností do 20. 12. 2026 (dle § 26 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících)
■ Vzdělávací programy	1 223 vzdělávacích programů nabízených k 31. 12. 2023
■ Zaměstnanci	51,45 přepočtených zaměstnanců, 55 fyzických osob k 31. 12. 2023
■ Statutární orgán	Ing. Petr Nehasil, ředitel organizace tel.: 595 538 028, e-mail: petr.nehasil@kvic.cz

OBRÁZEK. Č. 1: ÚZEMNÍ PŮSOBNOST ORGANIZACE



OBRÁZEK Č. 2: ORGANIZAČNÍ A ŘÍDÍCÍ STRUKTURA



VEDENÍ ORGANIZACE K 31. 12. 2023

■ ředitel organizace	Ing. Petr Nehasil
■ zástupce ředitele, vedoucí útvaru rozvoje organizace	Mgr. Marie Apriasová
■ vedoucí útvaru DVPP	Mgr. Jan Buchta
■ vedoucí útvaru administrace projektů a podpory IT ve vzdělávání	Mgr. Blanka Kozáková
■ vedoucí provozně-ekonomického útvaru	neobsazeno
■ vedoucí odloučených pracovišť Frýdek-Místek a Nový Jičín	Mgr. Ludmila Muchová
■ vedoucí odloučených pracovišť Opava a Ostrava	Ing. Renata Kocurková

Současná institucionální podoba organizace vznikla k 1. 1. 2004 sloučením všech šesti příspěvkových organizací na úseku školských služeb zřizovaných Moravskoslezským krajem v samostatné působnosti. Postupná optimalizace zdrojů organizace včetně využití nemovitého majetku a snaha o efektivní alokaci finančních prostředků postupně vedly k redukci dvou odloučených pracovišť (v roce 2009 v Karviné a v roce 2010 v Krnově), kde jsou aktivity DVPP zabezpečovány v krátkodobě pronajímáných učebnách škol.

Hlavním účelem a předmětem činnosti organizace je ve smyslu zřizovací listiny a jejího zařazení do rejstříku škol a školských zařízení:

- zajištění dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení s akcentem na další vzdělávání pedagogických pracovníků ve smyslu vyhlášky č. 317/2005 Sb. (dále jen DVPP);
- zajištění vzdělávání pracovníků Moravskoslezského kraje (dále jen MSK) a organizací založených nebo zřizovaných MSK nebo organizací, které byly na MSK převedeny zvláštním zákonem;
- poskytování poradenství v otázkách metodiky a řízení škol a školských zařízení;
- zprostředkování informací o nových směrech a postupech ve vzdělávání;
- zajištění koordinace podpůrných činností pro školy a školská zařízení, rozvojových programů a projektů.

3 VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ ÚKOLŮ ORGANIZACE

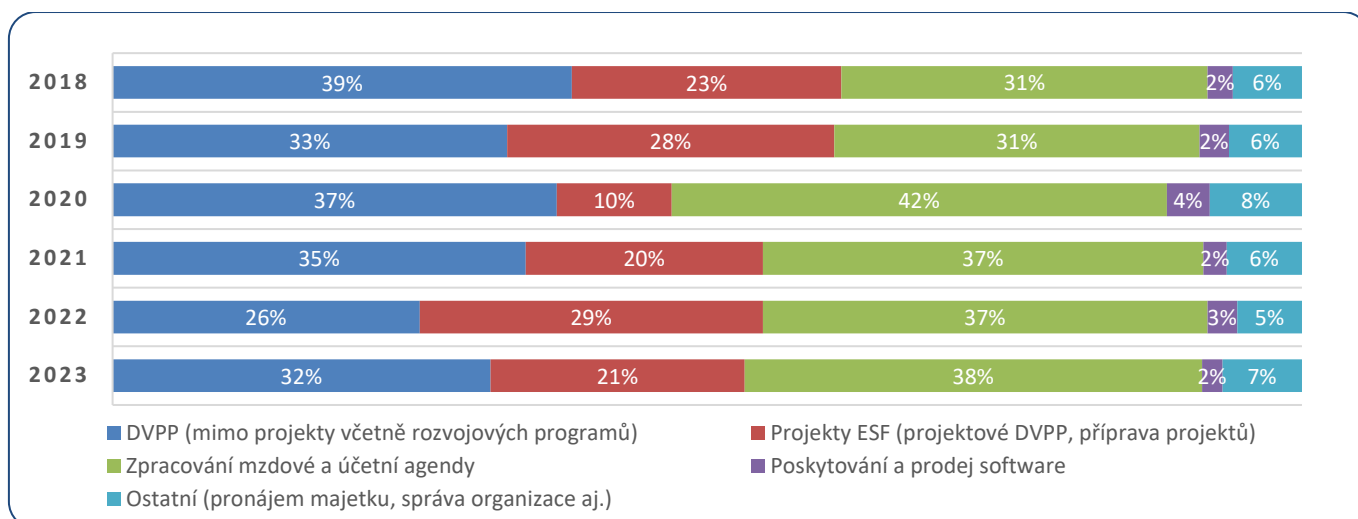
3.1 ORGANIZACE CELKEM

V **hlavní činnosti** je od roku 2009 portfolio vlastních aktivit dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení (tj. zejména realizace vzdělávacích programů v rozsahu 2 až 250 hodin dle aktuální poptávky škol a školských zařízení) významně doplňováno finančními zdroji realizovaných projektů fondů EU. Celkově bylo v období 2009 až 2023 úspěšně realizováno 29 neinvestičních projektů s finančním objemem 235 mil. Kč. **Přesun výkonů od neprojektového k projektovému DVPP** byl a je doprovázen pozitivním dopadem na školy a jejich pedagogické pracovníky (bezplatná účast), ale pro vlastní organizaci znamenal a znamená radikální nárůst administrativní zátěže a požadavků na cash flow pro refinancování (viz graf č. 1). Možnosti reakce na meziroční dynamickou kolísavost finančních zdrojů včetně aktuálního zapojení do projektů např. úpravou počtu zaměstnanců (příp. souvisejícím přerozdělením a kumulací pracovních činností a nařízením práce přesčas) jsou pro organizaci velmi omezené. Nejsme schopni a ani nemůžeme z hlediska dlouhodobého fungování organizace a udržitelnosti lidských zdrojů v požadované profesní struktuře bezprostředně saturovat aktuální výkyvy výkonů a tržeb.

V **rozsáhlé doplňkové činnosti** jsou již standardně a dlouhodobě poskytovány služby zpracování mzdové a účetní agendy, pronájem nebytových prostor, prodej software, vzdělávací akce pro neškolské subjekty. Vzhledem k obratu organizace a povaze těchto činností (ekonomická činnost) jsou výnosy z nich plynoucí předmětem **daně z přidané hodnoty a daně z příjmů právnických osob**. Zisk z doplňkové činnosti (2.483,12 tis. Kč v roce 2023) je současně dlouhodobým zdrojem pro krytí ztráty hlavní činnosti (- 996,33 tis. Kč v roce 2023) a pro naplňování peněžních fondů organizace.

Celkové rozložení výkonů organizace dle skupin činností (posuzovaných dle výnosů) a jejich meziroční porovnání v posledních šesti letech dokladuje následující graf:

GRAF Č. 1: STRUKTURA VÝNOSŮ ORGANIZACE V LETECH 2018 AŽ 2023 DLE SKUPIN ČINNOSTÍ (V %)



K PODSTATNÝM CHARAKTERISTIKÁM OVLIVŇUJÍCÍCH ČINNOST ORGANIZACE V ROCE 2023 PATŘÍ:

- **zrušení akreditačního řízení pro průběžné vzdělávání** (novelou zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, platnou od 1. 9. 2023), zachována zůstává pouze akreditace kvalifikačních a specializačních studií. Tato změna umožní poskytovat DVPP širšímu okruhu organizací a soukromých firem a přenáší odpovědnost za kvalitu tohoto vzdělávání na ředitele škol,
- zapojení organizace do **2 evropských projektů** včetně přizpůsobení organizační a zaměstnanecké struktury i řídicích procesů dotačním podmínkám a pravidlům,
- další rozvoj portfolia hlavní činnosti organizace ve specifických oblastech:
 - a) **dlouhodobá systematická podpora škol** v práci se změnou zaměřenou na kvalitu výuky, viz kap. 3.2.6,
 - b) poskytování moderních individuálních forem profesní podpory pedagogických pracovníků (kolegiální podpora, mentoring, sdílení a výměna zkušeností, vzájemné návštěvy škol, ...) zejména v rámci realizovaných projektů,
 - c) metodická podpora vlastní projektové činnosti škol (šablony pro MŠ, ZŠ, SŠ, ZUŠ a SVČ – individuální konzultace; administrace jednotlivých projektů škol),
 - d) realizace rozvojového programu MSK na podporu účasti učitelů SŠ na jazykových kurzech angličtiny v zahraničí,

- **realizací 10 studií pro asistenty pedagoga** s finanční podporou Dětského fondu OSN – **UNICEF** pro cílovou skupinu osob české a ukrajinské národnosti, a to včetně jazykové a studijní podpory,
- **zvýšení celkových výnosů** organizace o 16,2 % (10 mil. Kč) ve srovnání s předchozím rokem. Výnosy z projektových aktivit poklesly o 10,8 % (-1,9 mil. Kč), nicméně tento pokles byl více než kompenzován růstem vlastních výnosů z DVPP o 66,1 % (+7,3 mil. Kč) a výnosy v doplňkové činnosti vyššími o 15,1 % (+4,0 mil. Kč), viz kap. 4.1.,
- **dosažení hospodářského výsledku** ve výši 1.486,78 tis. Kč. Oproti roku 2022 je výsledek hospodaření vyšší o 46,3 % (+ 470,6 tis. Kč),
- **vysoký podíl externích zaměstnanců** v zaměstnanecké struktuře organizace (242 uzavřených dohod v roce 2023), při přepočtu odpracovaných hodin na fond pracovní doby roku 2023 se pak jedná o 7,856 dalších přepočtených úvazků.

3.2 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

V roce 2023 jsme v hlavní činnosti zajišťovali vzdělávací programy dle aktuální poptávky škol a školských zařízení. Byla to zejména realizace akreditovaných vzdělávacích programů, které byly doplněny programy vhodnými pro Šablony a programy v rámci projektu OP VVV (OKAP II) a projektu OP ST (TPA).

V oblasti dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení věnujeme i nadále pozornost prohlubování odborné kooperace s relevantními institucemi (Moravskoslezský kraj a jeho krajský úřad, Česká školní inspekce, neziskové organizace, obdobná zařízení pro DVPP v ostatních krajích a další).

Krajský systém DVPP, který zabezpečujeme, stále patří z hlediska výkonnosti, kvality a schopnosti dynamické reflexe na změny k respektovaným v rámci celé ČR. V naší činnosti se snažíme o naplňování těchto **hlavních principů**:

- zachovávat co nejširší **dostupnost** aktivit DVPP (časová, územní, finanční, vzdělávání přímo na školách) pro všechny školy a školská zařízení prostřednictvím působnosti organizace ve všech subregionech kraje (viz Obr. č. 1),
- udržovat profesionální úroveň a kvalitu nabízených vzdělávacích programů,
- pravidelně zjišťovat **zpětnou vazbu** od účastníků vzdělávání,
- poskytovat **poradenství** v oblasti metodiky a řízení škol a školských zařízení,
- zabezpečovat metodickou podporu ve **využívání digitálních technologií ve výuce** a rozvoji ICT škol,
- vytvářet **vzdělávací nabídku** na základě poptávky škol a jejich zaměstnanců a současně ji **směřovat** podle obsahových priorit (viz přehled) v souladu se strategickými cíli Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR i Moravskoslezského kraje a dalších strategických dokumentů (např. Strategie vzdělávací politiky do roku 2030+),

PRIORITNÍ OKRUHY DVPP	KONKRETIZACE OBSAHU DVPP
Rovnost příležitostí ve vzdělávání	vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, oblast prevence rizikových jevů
Klíčové kompetence učitele	klíčové dovednosti učitele a jejich aplikace ve výuce
Efektivní řízení škol	evaluace školy, nová legislativa ve školství, strategie řízení školy, management školy apod.
Jazyková komunikace	jazykové vzdělávání aprobovaných i neaprobovaných učitelů včetně metodických seminářů k výuce jazyků
Udržitelný rozvoj	environmentální výchova, globální rozvojové vzdělávání
Technická komunikace	digitální gramotnost učitelů, zvyšování kvality výuky, resp. její individualizace využíváním ICT, nová informatika
Zkvalitňování a modernizace výuky	metody a formy práce, individualizace výuky, rozvoj gramotností ve výuce
Oborové činnosti	aplikace nových poznatků jednotlivých předmětů, praktické činnosti a metodické semináře

- podporovat **spolupráci** inovativních učitelů a škol,
- plnit roli **partnera** s krajskou působností při tvorbě, řízení a koordinaci programů a projektů v oblasti DVPP,
- využívat vlastní **informační nástroje** (web www.kvic.cz, profily na sociálních sítích, měsíční Newslettery včetně speciálních Zpravodajů pro projekt OKAP II a pozvánky školám i učitelům na jednotlivé vzdělávací aktivity).

3.2.1 AKREDITACE DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

KVIC je **akreditovanou vzdělávací institucí** dle § 26 zákona č. 563/2004 Sb., schválenou MŠMT pod č. j. MSMT- 25821/2023-5 s platností do 20. 12. 2029. Vzdělávací nabídka vychází z akreditovaných vzdělávacích programů, jejichž platnost je stanovena na 3 roky od vydání rozhodnutí MŠMT a z neakreditovaných vzdělávacích programů, které jsou posuzovány v rámci interního certifikačního systému KVIC (viz Tab. č. 1). Od 1. 9. 2023 bylo novelou zákona zrušeno akreditační řízení pro průběžné vzdělávání, zachována byla pouze akreditace kvalifikačních a specializačních studií. Stávajícím akreditovaným programům skončí platnost akreditace k 28. 2. 2025. Nové programy průběžného vzdělávání jsou tedy schvalovány již pouze prostřednictvím interního certifikačního systému.

Nově bylo v roce 2023 zpracováno a akreditační komisí MŠMT schváleno **194** programů. V procesu interního certifikačního systému KVIC bylo zpracováno a schváleno celkem **159** programů.

TAB. Č. 1: PŘEHLED AKREDITOVANÝCH A CERTIFIKOVANÝCH PROGRAMŮ DVPP PLATNÝCH V ROCE 2023

Zaměření	Počet akreditovaných programů	Počet certifikovaných programů
Rovnost příležitostí ve vzdělávání	94	34
Klíčové kompetence učitele	113	70
Efektivní řízení škol	19	29
Jazyková komunikace	30	9
Udržitelný rozvoj	4	7
Technická komunikace	55	35
Zkvalitnění a modernizace vyučování	97	48
Oborové činnosti	45	10
Celkem platných vzdělávacích programů v roce 2023	457	242

Ve smyslu vyhlášky č. 317/2005 Sb. o DVPP, akreditační komisí a kariérním systémem pedagogických pracovníků, se současně vzdělávací programy organizace (v rozsahu 4 až 250 hodin) dělí dle druhu dalšího vzdělávání na studium:

- **ke splnění kvalifikačních požadavků** (studium pedagogiky, studium pro ředitele škol a školských zařízení),
- **ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů – studium k výkonu specializačních činností** (koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií, prevence sociálně patologických jevů),
- **k prohlubování odborné kvalifikace** (průběžné vzdělávání zaměřené na aktuální teoretické a praktické otázky, např. pedagogika, obecná didaktika, oborové didaktiky, jazykové vzdělávání a další).

3.2.2 STATISTIKA REALIZOVANÝCH AKTIVIT ZA ROK 2023

TAB. Č. 2 CELKOVÝ PŘEHLED REALIZOVANÝCH AKTIVIT DLE FINANČNÍCH ZDROJŮ A JEJICH MEZIROČNÍ SROVNÁNÍ

Zdroj financování	Počet aktivit		Počet účastníků		Počet učitelohodin		Počet hodin na účastníka	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Projektové aktivity (dotace)	251	111	4 010	1 861	54 506	30 767	13,6	16,5
Neprojektové aktivity (vlastní výnosy)	488	545	7 462	9 014	72 022	104 403	9,7	11,6
Celkem za organizaci	739	656	11 472	10 875	126 528	135 170	11,0	12,4
Index výkonů* – projektové aktivity	44,22 %		46,41 %		56,45 %		121,63 %	
Index výkonů* – neprojektové aktivity	111,68 %		120,80 %		144,96 %		120,00 %	
Index výkonů* – celkem za organizaci	88,77 %		94,80 %		106,83 %		112,69 %	

Poznámka: * Index výkonů = srovnání statistických ukazatelů v % (100 % = výkony 2022)

Statistiku významně ovlivňují projektové aktivity s bezplatnou účastí cílových skupin. Z celkové neprojektové nabídky se **uskutečnilo 75 % akcí** (meziroční nárůst o 9 %).

TAB. Č. 3: STATISTIKA REALIZOVANÝCH AKTIVIT V ROCE 2023 DLE OBSAHOVÝCH PRIORIT

Prioritní okruh DVPP	Počet aktivit		Počet účastníků		Počet učitelohodin		Počet hodin na účastníka
	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	
Rovnost příležitostí ve vzdělávání	106	16,2	2 104	19,3	38 754	28,7	18,4
Klíčové kompetence učitele	150	22,9	2 983	27,4	36 593	27,1	12,3
Efektivní řízení škol	96	14,6	861	7,9	11 389	8,4	13,2
Jazyková komunikace	31	4,7	394	3,6	4 082	3,0	10,4
Udržitelný rozvoj	12	1,8	232	2,1	2 348	1,7	10,1
Technická komunikace	102	15,5	1 499	13,8	16 995	12,6	11,3
Zkvalitňování a modernizace výuky	115	17,5	2 070	19,0	18 397	13,6	8,9
Oborové činnosti	44	6,7	732	6,7	6 612	4,9	9,0
Celkem	656	100	10 875	100	135 170	100	12,4

Poznámka: Statistika uvedena včetně aktivit realizovaných v rámci organizací realizovaných projektů.

TAB. Č. 4: STATISTIKA REALIZOVANÝCH AKTIVIT V ROCE 2023 DLE DRUHŮ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Škola/školské zařízení	Počet realizovaných aktivit		Počet účastníků		Počet učitelohodin		Počet hodin na účastníka
	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	
Mateřské školy	nerelevantní statistický ukazatel		1 689	15,5	12 466	9,2	7,4
Základní školy			4 777	43,9	57 673	42,7	12,1
Střední školy			1 971	18,1	22 624	16,7	11,5
Ostatní			2 438	22,4	42 407	31,4	17,4
Celkem	656	100,0	10 875	100	135 170	100	12,4

Poznámka: Vzhledem ke skutečnosti, že jednotlivé aktivity nejsou ve větší míře určeny jen jednomu druhu školy (školského zařízení), je údaj o počtu realizovaných aktivit dle druhů škol (školských zařízení) statisticky irelevantní.

Stále trvá značný zájem o studium pedagogiky dle § 3 vyhlášky a dle § 22 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb. **pro asistenty pedagoga**. Pravidelně každý rok realizujeme i **studium pro ředitele škol a školských zařízení** a **studium pedagogiky** podle § 22 odst. 1 písm. a) z. č. 563/2004 Sb. – tzv. pedagogické minimum. Vyšli jsme vstříc potřebám škol a realizujeme **specializační studium pro školní metodiky prevence** a **studium pro koordinátory ICT**.

O další typy studií zatím není dostatečný zájem a u některých z nich stále očekáváme ze strany MŠMT nové akreditační standardy, protože stávající již neodpovídají potřebám současné školské praxe. Proto jsme některá ze studií nově neakreditovali a ani nenabízeli. Celkovou statistiku vedenou od účinnosti vyhlášky č. 317/2005 Sb. ilustruje Tab. č. 5.

TAB. Č. 5: PŘEHLED REALIZOVANÝCH STUDIÍ DLE VYHLÁŠKY Č. 317/2005 SB. K 31. 12. 2023

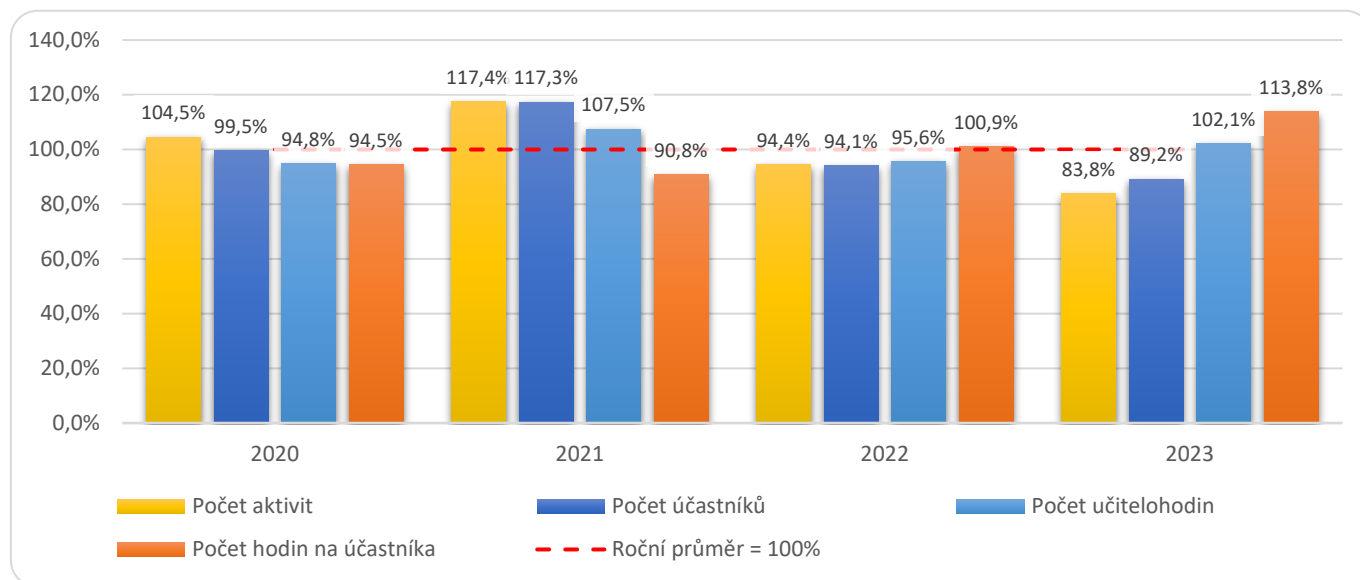
Druh DVPP dle vyhlášky č. 317/2005 Sb.	Studium ukončené k 31. 12. 2023			Studium probíhající k 31. 12. 2023	
	počet skupin	počet účastníků	počet absolventů	počet skupin	počet účastníků
Studium pedagogiky (§ 22 odst. 1 písm. a) zákona)	25	583	553	3	69
Studium pedagogiky (§ 22 odst. 1 písm. b), c) a d) zákona)	88	2 062	1 945	4	91
Studium pro asistenty pedagoga (§ 4 vyhlášky)	20	523	500	0	0
Studium pro ředitele škol a školských zařízení (§ 5 vyhlášky)	26	614	591	1	23
Doplňující didaktické studium anglického jazyka (§ 22 odst. 6 zákona)	2	31	31	0	0

Studium pedagogiky pro pedagoga volného času, který vykonává dílčí pedagogickou činnost (§ 22 odst. 5 zákona)	1	18	18	0	0
Studium k výkonu spec. činností (koordinace v oblasti ICT) (§ 9 vyhlášky)	14	166	157	1	16
Studium k výkonu spec. činností (tvorba a koordinace ŠVP) (§ 9 vyhlášky)	4	73	73	0	0
Studium k výkonu spec. činností (prevence soc. pat. jevů) (§ 9 vyhlášky)	7	152	149	1	21
Studium k výkonu specializovaných činností (EVVO) (§ 9 vyhlášky)	1	24	23	0	0
Program pro kvalifikované výchovné poradce k rozšíření jejich kompetencí v rámci DVPP	6	166	164	program ukončen ze strany MŠMT v roce 2012	
Celkem od účinnosti vyhlášky č. 317/2005 Sb.	194	4 412	4 204	10	220

KOMENTÁŘ A DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE KE STATISTICE DVPP:

- Pro **hodnocení výkonnosti DVPP** a meziroční srovnání je základním ukazatelem **počet učitelohodin** (tj. celkový počet hodin absolvovaných všemi účastníky vzdělávání); ukazatel odstraňuje vliv rozsahu aktivity (aktivity jsou realizovány v rozsahu 2 až 250 hodin).
- Z Tabulky č. 2 je patrný nárůst počtu realizovaných neprojektových akcí a pokles projektových akcí (způsobený ukončováním projektu OKAPII). Při meziročním porovnání výkonů (učitelohodin) je zřejmé, že pokles projektových aktivit dokázala organizace nahradit aktivitami ve vlastním DVPP.
- I když celkově došlo meziročně k mírnému poklesu počtu vzdělávacích akcí i počtu účastníků, narostl celkový počet realizovaných učitelohodin. Příčinou je zvyšující se rozsah vzdělávání (v hodinách), které každý jednotlivý účastník absolvuje (viz Tabulka č. 2 a Graf č. 2). Tento trend vnímáme pozitivně a velmi jej podporujeme, protože vyšší rozsah vzdělávání by měl mít znatelnější dopad do práce pedagogů.
- Zmiňovaný meziroční nárůst počtu absolvovaných hodin na každého jednotlivého účastníka je výrazně ovlivněn dlouhodobými vzdělávacími aktivitami v projektech a nárůstem počtu realizovaných **studií ke splnění kvalifikačních či dalších kvalifikačních předpokladů** (v rozsahu 40 až 250 hodin výuky).
- V porovnání celkového počtu pedagogických pracovníků v Moravskoslezském kraji a počtu účastníků organizací realizovaného DVPP se v roce 2023 teoreticky v průměru zapojilo do některé z našich aktivit **51,9 % pedagogů MSK**. Oproti předchozímu roku se jedná o nárůst o 4,8 %.
- Z celkového počtu 656 aktivit se uskutečnilo 139 **sboroven** (tj. 21,2 % akcí byla určena pro jeden pedagogický sbor, což představuje významný meziroční nárůst o 10,9 %). Také tento trend vzdělávání celých pedagogických sborů, stejně jako výše zmíněný vyšší rozsah absolvovaného vzdělávání, považujeme za pozitivní a velmi žádoucí.
- Zájem o vzdělávací aktivity organizace je silně ovlivněn nekomplementární obsahovou konkurencí projektů realizovaných jinými subjekty při souvztažném vyčerpání absorpční kapacity pedagogických pracovníků a škol na území MSK (v projektech MAPů, KAPu i v dalších projektech systémových a individuálních včetně vlastního zapojení škol do tvorby a realizace projektů „Šablon“) a silnou konkurencí jiných vzdělávacích organizací.

GRAF Č. 2: SROVNÁNÍ ZÁKLADNÍCH UKAZATELŮ DVPP V POSLEDNÍCH 4 LETECH (ROČNÍ PRŮMĚR ZA OBDOBÍ = 100 %)



3.2.3 POSKYTOVÁNÍ PORADENSTVÍ V OTÁZKÁCH METODIKY A ŘÍZENÍ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

METODICKÁ PODPORA VEDOUČÍCH ZAMĚSTNANCŮ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Zvyšující se nároky na výkon právních činností v jednotlivých oblastech působnosti organizace vyústily v říjnu 2018 k přijetí právníka organizace (částečný úvazek), který současně zabezpečuje oblast konzultanta pro metodiku a řízení škol a školských zařízení.

Předmětná poradenská činnost byla již tradičně **směřována** do těchto forem:

- průběžná právní poradenská a konzultační pomoc písemnou (3 426 e-mailů), telefonickou (1 526 telefonických konzultací) a osobní formou (59 osobních konzultací),
- metodické poradny pro ředitele se zaměřením na mateřské a základní školy,
- metodické poradny pro zástupce ředitelů škol.

V reakci na přímé podněty a dotazy z řad převážně ředitelů škol a školských zařízení (příp. i jiných vedoucích pracovníků) oproti minulému roku **narostl celkový počet** právních konzultací, rad a stanovisek z 4 511 na 5 011. Obsahově je lze rozčlenit a kvantifikovat takto:

- pracovněprávní problematika (1 887 konzultací v rozsahu úpravy zákoníku práce a souvisejících prováděcích a podzákonných předpisů),
- správní řízení, správní rozhodování (892x),
- zařazování do platových tříd a stupňů, zákon o pedagogických pracovnících (85x),
- školský zákon a jeho podzákonné prováděcí předpisy (611x),
- závazkové právo a autorské právo (tzn. různé smlouvy a situace z nich plynoucí v režimu občanského zákoníku – smlouva o dílo, darovací, kupní, nájemní, o narovnání apod., 217x),
- rodinné právo (623x),
- řešení finančních pohledávek (587x),
- právní věci s tzv. cizím (zahraničním) prvkem, v roce 2023 prioritně začleňování ukrajinských uprchlíků (101x),
- zákon o nemocenském pojištění, zákon o specifických zdravotních službách (8x),

Ve srovnání s loňskem pokračuje a stále je z hlediska frekvence dotazů favoritem pracovní a správní právo a pak s určitým odstupem interpretace a aplikace školských předpisů. Setrvale vysoký, a dokonce citelně vzestupný zájem je i o rodinné právo, který roste průběžně za celé sledované období. Pravidelné a rostoucí jsou opakované dotazy (celkem 48) k autorskému právu, respektive právu duševního vlastnictví, ochranným známkám, názvům apod., což souvisí s problémem webových domén škol a spory s třetími stranami o legálnost užití různých grafických řešení, emblémů, ochranných značek atd.

Velmi výrazný nárůst dotazů statutárních zástupců škol a školských zařízení byl zaznamenán v souvislosti se snižující se platební morálce u obligatorních plateb souvisejících se vzděláváním (tzv. školkovné nebo např. stravné, ale i jiné neplnění finančních závazků vůči školám a školským zařízením, což je alarmující a s tím souvisí dotazy na možnosti soudního a následně i exekučního vymáhání těchto plateb). Specifickým a mnohdy právně komplikovaným problémem je integrace občanů Ukrajiny do vzdělávacího systému v ČR, kdy nárůst dotazů se projevil zejména v posledním kvartále roku 2022 a dále tento trend pokračuje. Nově se zatím celkem 7 dotazů objevilo i k insolvenčním řízením podle zvláštních právních předpisů.

V rámci metodické podpory byly realizovány na všech odloučených pracovištích celkově:

- 2 metodické poradny (každá v rozsahu 4 vyučovacích hodin) pro 24 účastníků,
- 4 akce zaměřené na financování školství a rozpočet školy pro 65 účastníků.

Část poraden lektorují externisté – zkušení ředitelé škol. Teoretický výklad je vždy doprovázen konkrétními příklady z praxe a kazuistice. **Obsahově** byly metodické poradny zaměřeny na výklad aktualizovaných právních předpisů, které bezprostředně souvisí s provozem škol a školských zařízení, a to v tematických oblastech:

- základní právní předpisy, jejich novelizace a aplikace ve školství,
- právní vztahy mezi školou a zřizovatelem,
- organizace školy a pedagogického procesu,
- základy financování škol a školských zařízení,
- správní řízení.

METODICKÁ PODPORA VLASTNÍ PROJEKTOVÉ ČINNOSTI ŠKOL

Rozvoj této oblasti metodické podpory byl iniciován již v roce 2016 žádostmi několika škol o pomoc při přípravě vlastních projektů v rámci aktuálních výzev OP VVV. Od roku 2022 jsme tuto činnost realizovali pro nové výzvy v programu Operační program Jan Amos Komenský (dále OP JAK). Pro intenzivnější podporu školám byl v tomto školním roce sestaven tým pracovníků, které se problematice cíleně věnují.

Od května 2022 byly zahájeny v rámci výzvy Šablony v programu OP JAK a následně také realizace projektů škol a naše podpora:

- **individuální konzultace** při zpracování jednotlivých projektů MŠ a ZŠ, ŠD, SVČ a ZUŠ. V roce 2023 proběhlo 51 těchto individuálních konzultací;
- **individuální konzultace** při zpracování jednotlivých projektů ŠŠ a VOŠ;
- zajištění **vlastní administrace projektů** škol a školských zařízení, a to vzhledem k náročnému výkaznictví (příprava Zprávy o realizaci projektu, vypořádání připomínek z kontrol, samostatná evidence podpořených osob apod.). V průběhu roku 2023 bylo na základě uzavřených smluv administrováno **126 projektů škol**. Pro zájemce je připravena vstřícná finanční kalkulace, aby byla služba pro školy dostupná a mohla být uhrazena z projektové dotace.
- V rámci metodické podpory školám proběhl v září 2023 webinář pro vedení škol „Šablony OP JAK – otázky a odpovědi“ k vysvětlení některých specifik tohoto programu. S cca 60 účastníky v 3h odpoledním bloku proběhla diskuse a záznam z webináře byl zaslán všem zapojeným školám a je dostupný na <https://youtu.be/9wTwvSR8v-U>.

3.2.4 METODICKÁ PODPORA V OBLASTI ICT

V souvislosti s činností organizace a situací v oblasti vzdělávání v posledních dvou letech (nová informatika pro ZŠ a pro G) zaujímá významné místo metodická podpora rozvoje ICT škol a školských zařízení. Důraz klademe na další vzdělávání a celkové posilování digitální gramotnosti jejich zaměstnanců.

Strategie vzdělávací politiky do roku 2030+, revize RVP ZV pro vzdělávací oblast Informatika a soulad s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje 2020 jsou pro nás východisky pro plánování aktivit podporujících využívání digitálních technologií ve školách a zejména ve výuce.

Finančně zabezpečujeme naši podporu z více zdrojů – účelové prostředky zřizovatele, nezanedbatelné jsou i zdroje poskytované dalšími aktéry jako jsou např. Microsoft prostřednictvím programu Partneři ve vzdělávání či Google Edu Groups. Uvedené doplňujeme vlastními tržbami z neprojektové nabídky DVPP a z kurzů dodávanými do projektů škol v rámci vyhlášené výzvy Šablony OP JAK (aktivita Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání).

TAB. Č. 6: STATISTIKA REALIZOVANÝCH ICT VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT DLE ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ V ROCE 2023

Zdroj financování	Počet aktivit		Počet účastníků		Počet učitelohodin		Počet hodin na účastníka
	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	
Účelové prostředky – ICT	1	1	106	7	1 060	8	10,0
DVPP ostatní neprojektové	54	58	809	54	4 203	33	5,2
Firemní sektor (Microsoft a Google)	18	19	242	16	857	7	3,5
Projekty	21	22	336	23	6 622	52	19,7
Celkem	94	100	1 493	100	12 742	100	8,5

Z výše uvedeného přehledu je zřejmé, že z účelových prostředků zřizovatele byla v oblasti využívání ICT ve školách podpořena pouze menší část účastníků vzdělávání, jednalo se o účastníky „krajské“ ICT konference. Vzhledem k tématu umělá inteligence a „nová informatika“ však šlo o důležitou metodickou podporu učitelů ze škol v MSK. Vzdělávací akce financované ze zdrojů Microsoft (firemní zdroje) posílily ICT kompetence cca šestiny účastníků, jedná se o zajímavou aktivitu pro školy, protože tato forma vzdělávání je **školám poskytována zdarma**, bohužel vzhledem k organizačním změnám ve firemním sektoru je podpora této činnosti utlumována. **Projektová činnost** zajistila posílení digitální kompetence druhé nejvýznamnější části účastníků, ovšem vzhledem k ukončení aktivit OKAPII v srpnu 2023, je hodnota významně nižší než v předchozím roce. Navázali jsme plánovanými aktivitami projektu TPA 6 kurzy, které ještě nebyly ukončeny a ve vykazovaných hodnotách se tak neprojevily (90 osob, 3 600 h). Opět se jednalo o vzdělávání, které bylo školám poskytnuto zdarma, toto vzdělávání mělo navíc **komplexnější charakter**, jak dokládá průměrný počet hodin na účastníka. Pro pokrytí požadavků škol na vzdělávání v oblasti ICT jsme **posílili činnost neprojektového DVPP**.

Lektorský tým tvoří z 90 % aktivní učitelé (nejen informatiky), aktuálně je to cca 40 osob. Přístup lektorů je velmi zodpovědný, vstřícný a chápající pedagogickou stránku využívání ICT ve výuce a dalších činnostech. Aktivně pracujeme také s účastníky „Studia“

(viz dále) ve smyslu navázání budoucí spolupráce v týmu ICeMSK (lektorská či expertní činnost). Naše lektory podporujeme v jejich profesionálním rozvoji např. cílenou nabídkou ICT kurzů, online setkání apod.

Kvalifikační program Studium k výkonu specializovaných činností podle § 9 vyhl. č. 317/2005 Sb. – koordinace v oblasti ICT, zahájený na podzim 2021 byl úspěšně ukončen 22 absolventy v říjnu 2023. Nový běh studia, kterým aktuálně prochází 16 pedagogů byl zahájen v dubnu 2023. Vzhledem k zastoupení škol (základních a středních) jsou opět volena místa stáží tak, aby se účastníci seznámili s různými funkčními variantami řešení školní infrastruktury pro uvedené druhy škol. Podstatné je zejména sdílení zkušeností a spolupráce této skupiny. Absolventi budou pracovat ve svých školách na pozici ICT metodiků, resp. ICT koordinátorů.

Pro podporu ICT ve školách provozujeme:

- **infomail** – pravidelný informační servis, kdy školám zasíláme na veřejný školní e-mail ucelenou nabídku jak bezplatného (projekt OKAP II, TPA a kurzy Microsoft), tak hrazeného DVPP,
- **Zpravodaj** realizovaných projektů KVIC – publikovaný na www.kvic.cz se samostatnou sekci věnovanou nabídce ICT kurzů,
- **LMS Moodle** ve verzi 3.x a průběžně upgradováno na nové služby (<https://moodle.kvic.cz/>), pro blended learning,
- **Microsoft Teams, Google Meet, Zoom** jako bezpečné uzavřené prostředí pro online kurzy,
- **neveřejný YouTube kanál**, na kterém publikujeme k dalšímu využití záznamy online kurzů pro absolventy,
- konzultační činnost, pro účastníky je lektor k dispozici po dobu trvání kurzu (chat, e-mail, diskusní fórum) a po skončení zůstává absolventovi kurz přístupný v LMS Moodle se všemi zdroji,
- podporu správců počítačových sítí zpravidla jako online kurzy vedené lektorem Microsoft,
- zapojujeme se i do aktivit podporujících digitální gramotnost ve spolupráci s Jednotou školských informatiků, zejména v oblasti nové informatiky a jejího zavádění.

Zájem o určitá témata se přesouvá na **umělou inteligenci** a její využití ve vzdělávacím procesu, resp. přípravě na něj. Podporujeme snahu učitelů o **zavádění informatického myšlení** do výuky informatiky ve školách. Do plánu konferencí zařazujeme workshopy věnované umělé inteligenci, programování a internetu věcí (Scratch, Arduino, micro:bit, Python). V rámci DVPP probíhají kurzy programování a moderních trendů ICT (opět umělá inteligence) a doplňujeme o další aktuální téma virtuální a rozšířené realita.

Kurzy nabízíme jako **otevřené** individuálním zájemcům – pro tento účel byly na školy rozesílány infomaily a kurzy jsou následně spouštěny zpravidla při naplněnosti cca 8 účastníků ve spádově nejbližším ICeMSK. Rovněž si škola může zvolit kurz **uzavřený pro svou skupinu pedagogických pracovníků** (tzv. sborovnu). Kurzy jsou připraveny také v online formě. Zájemci o vzdělávání si mohou vybírat z nabídky cca 120 akreditovaných DVPP akcí zaměřených na ICT.

Sledujeme trendy v oblasti školského ICT a reagujeme na ně průběžně. To se nám daří díky spolupráci s lídry na trhu HW a SW v naší republice (např. AV Media, Boxed, Fraus, Google, K-NET, Microsoft, Profimedia), nebo specifických podporovatelů robotiky (HW Kitchen). V oblasti zavádění ICT do výuky pak hledáme možnosti spolupráce také s vysokými školami (zejména PedF OU). Zůstává významný trend firem a VŠ realizovat další vzdělávání ve školském segmentu v oblasti ICT, a to včetně projektové činnosti (AV Media, Boxed a další), se kterým se musíme vyrovnávat.

Díky dlouhodobé a systematické podpoře rozvoje škol v této oblasti spolupracujeme se zástupci Moravskoslezského kraje. Jedná se o odbornou spolupráci, kdy hledáme oblasti, ve kterých lze posílit ICT kompetence např. v oblasti podpory pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání a celoživotního vzdělávání. Takto můžeme lépe koordinovat činnost našich ICeMSK v souladu se strategickými záměry zřizovatele.

3.2.5 ZAPOJENÍ ORGANIZACE DO EVROPSKÝCH PROJEKTŮ

V hlavní činnosti je od roku 2009 portfolio vlastních aktivit dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení významně doplňováno finančními zdroji realizovaných projektů fondů EU. V posledních třech letech je organizace zapojena výhradně jako partner Moravskoslezského kraje, roli příjemce zastává pouze u programů Erasmus+. Schopnost zapojit se do aktuální projektové i ostatní dotační činnosti podstatným způsobem ovlivňuje objem výkonů organizace (souvztažně pak i zaměstnaneckou strukturu). Současné představuje rozhodující faktor pro stabilizaci a střednědobé plánování rozvoje organizace a determinuje aktuální rozsah jejího **projektového portfolia**.

V listopadu 2023 jsme ukončili realizaci celokrajského projektu OP VVV s rozpočtem 34,7 mil. Kč. Vlastní zaměstnanci organizace měli možnost pro svůj rozvoj využít vzdělávání v rámci dvou realizovaných projektů programu Erasmus+, z toho jeden byl v srpnu 2023 ukončen. Na Madeiře se věnovali tématu elektronického procesu hodnocení (eAssessment: assessment of/for learning with digital tools), ve Splitu well-beingu a prevenci syndromu vyhoření (Building better mental health and well-being), v Budapešti prozkoumávali principy učení založené na fungování mozku (Brain-Based Learning: Understand How Students Really Learn) a v San Giljanu na Maltě se zdokonalovali v anglickém jazyce.

Na jaře 2023 byl předložen strategický projekt Moravskoslezského kraje s názvem TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace, t.č. je ve schvalovacím procesu. Jeho hlavním cílem je zvýšit uplatnitelnost absolventů na současném a budoucím trhu práce a podpořit jejich schopnost pružně reagovat na dynamicky se měnící vnější podmínky a potřeby zaměstnavatelů. Bližší informace v kapitole 3.2.6.

TAB. Č. 7: PŘEHLED EVROPSKÝCH PROJEKTŮ PRŮBĚŽNĚ REALIZOVANÝCH V ROCE 2023

Název projektu	Obsah/Cíle projektu
Operační program/Zdroj financování	
Registrační číslo projektu	
Role organizace v projektu	
Období realizace	
Rozpočet projektu v tis. Kč	
Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK II (OKAPII)	Projekt realizován Moravskoslezským krajem ve spolupráci s 96 partnerskými organizacemi, převážně SŠ, ZŠ, SVČ, ale rovněž Ostravskou univerzitou, Vysokou školou báňskou, Dolní oblastí Vítkovice, Mensou České republiky a dalšími vzdělávacími institucemi. Jako partnerská organizace jsme zapojeni do realizace aktivit na podporu: ▪ odborného vzdělávání, ▪ osobnostního a profesního rozvoje pedagogických pracovníků včetně pedagogického vedení škol, ▪ prevence předčasných odchodů ze vzdělávání, ▪ polytechnického vzdělávání, ▪ ICT kompetencí, ▪ rovných příležitostí, ▪ podnikavosti, ▪ rozvoje gramotností, ▪ odborné angličtiny na SŠ.
OPVVV, výzva č. 02_19_078 Implementace krajských akčních plánů II	
CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0019613	
finanční partner (příjemce Moravskoslezský kraj)	
7/2021 až 11/2023	
34.771 tis. Kč	
Efektivní rozvoj organizace (ERO)	Cílem je navýšení odborné kapacity pracovníků, a to podporou jejich profesního rozvoje. V rámci naplánovaných vzdělávacích kurzů chceme zvýšit naši úroveň komunikovat v cizím jazyce, získat přehled o úspěšných vzdělávacích systémech a zároveň s tím o současných trendech ve vzdělávání (integrované kurikulum, globální kompetence, řízení kvality vzdělávání, metody, formy, hodnocení za využití digitálních nástrojů) a podpořit well-being organizace.
Program Erasmus+ (Klíčová akce 1 – Projekty mobility osob – oblast vzdělávání dospělých)	
2020-1-CZ01-KA104-077667	
Příjemce	
9/2020 až 8/2023	
57.677 EUR	

Čas pro změnu	Hlavními cíli projektu jsou:
Program Erasmus+ (KA122-ADU, short-term projects for mobility of learners and staff in adult education)	1. Zvýšit kvalitu poskytovaných vzdělávacích služeb, 2. Podpořit rozvoj jazykových kompetencí pracovníků, 3. Podpořit profesní rozvoj pracovníků organizace.
2022-1-CZ01-KA122-ADU-000077305	Vzájemným sdílením zkušeností z mobility a činností minitýmů na výstupech projektu chceme podpořit spolupráci a komunikaci mezi pracovníky.
Příjemce	Předpokládáme rovněž zvýšení konkurenceschopnosti naší organizace na trhu dalšího vzdělávání.
12/2022 až 05/2024	
38.080 EUR	

Bližší informace o jednotlivých projektech jsou k dispozici na <https://www.kvic.cz/projekty/>.

V rámci programu **OP JAK (2021–2027)** budeme hledat nové příležitosti a výzvy pro školy, kterými bude možno naplňovat strategické dokumenty ČR a MSK na poli vzdělávání.

3.2.6 DALŠÍ REALIZOVANÉ AKTIVITY

ROZVOJ ODBORNÉ ANGLIČTINY NA STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH

V rámci projektu OKAPII byla zahájena intenzivní podpora výuky odborného cizího jazyka na 7 středních školách Moravskoslezského kraje v oborech 23 Strojírenství a strojírenská výroba, 65 Gastronomie, hotelnictví a turismus a 26 Elektrotechnika. Cílem realizovaných aktivit je především zvýšit jazykovou úroveň absolventů a tím usnadnit jejich uplatnitelnost na trhu práce, který na ně v současné době klade stále vyšší nároky.

Významným výstupem projektu je vytvořená učebnice Electrical engineering pro výuku odborné angličtiny pro žáky a učitele ŠS skupiny oborů 26 Elektrotechnika s využitím digitálních technologií (ke stažení zde [ucebnice-pro-vyuku-odborne-anglictiny](#)). V rámci šíření byl materiál bezplatně distribuován ve 191 výtiscích na dalších 6 středních odborných škol, kde je využíván ve výuce.

ZVÝŠENÍ KVALITY VÝUKY ANGLIČTINY NA STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH

Mezi realizované aktivity směřující ke zvýšení kvality výuky angličtiny a komunikativních dovedností v angličtině patří od roku 2018 „Program podpory účasti učitelů středních škol na jazykových kurzech angličtiny v zahraničí“ s pracovním názvem „Travel & Talk“. Program financovaný z rozpočtu MSK je určen pro učitele vyučující v anglickém jazyce (tj. pro aktivně vyučující učitele angličtiny, příp. pro učitele nejazykových předmětů, kteří ve své výuce aktivně využívají nebo budou využívat angličtinu).

Do programu, jehož administrátorem i odborným garantem je naše organizace, se v roce 2023 zapojilo 43 pedagogů z 30 škol zřizovaných MSK, kteří v období hlavních prázdnin vycestovali a absolvovali vzdělávací jazykový program v rozsahu 10 dnů výuky v Irsku, na Maltě i ve Velké Británii.

Jejich úkolem bylo po návratu do České republiky napsat stručné hodnocení a definovat plán využití získaných dovedností a znalostí ve své výuce ve škole. Konečná evaluace programu bude provedena v květnu až červnu 2024.

PODPORA ŠKOL VZDĚLÁVAJÍCÍCH NADANÉ A MIMOŘÁDNĚ NADANÉ DĚTI A ŽÁKY

Pro 10 škol v Moravskoslezském kraji (5 ZŠ a 5 MŠ) se díky projektu OKAPII rozběhla samostatná metodická podpora. Ve spolupráci s QIIDO, nadačním fondem se podařilo nastartovat ucelenou koncepci v systematickém přístupu ke vzdělávání, péči a rozvoji nadaných a mimořádně nadaných dětí a žáků. Během zápisů do 1. tříd ZŠ bylo identifikováno 17 MiND žáků. Tito společně s identifikovanými MiND dětmi v MŠ měli možnost rozvíjet své nadání v rámci obohacujících hodin. Po ukončení realizace projektu (11/2023) jsou obohacující hodiny pro zapojené MŠ a ZŠ až do 6/2024 financovány v rámci Implementace dlouhodobého záměru Moravskoslezského kraje – Ročního akčního plánu.

KONFERENCE „UČÍME (SE) PRACOVAT S ICT VE ŠKOLE“

Z účelových prostředků zřizovatele jsme v prosinci 2023 zrealizovali konferenci Učíme (se) pracovat s ICT ve škole (106 účastníků). Nosnými tématy byla „umělá inteligence“, „nová informatika“ a rozvoj digitální kompetence učitele/žáka. Hlavní přednášky byly věnovány současným trendům a příkladům dobré praxe ze škol (posilování digitální kompetence učitelů, algoritimizace, umělá inteligence, programování a robotika ve výuce). V odpoledním programu jsme v pěti workshopech prakticky ověřovali a báдали

pomocí nových digitálních pomůcek, které si účastníci dopoledne vyzkoušeli na stáncích vystavujících firem (micro:bit, dron, laserová gravírka, Lego programovatelné sestavy).

STUDIUM PEDAGOGIKY – ASISTENT PEDAGOGA

V rámci finanční podpory Dětského fondu OSN – UNICEF jsme v roce 2023 zajišťovali realizaci akreditovaného vzdělávacího programu, jehož absolvováním získají účastníci odbornou kvalifikaci asistenta pedagoga (dále jen AP), který vykonává přímou pedagogickou činnost ve třídách, ve kterých se vzdělávají děti nebo žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. V průběhu roku 2023 jsme postupně zahájili 10 studií pro cílovou skupinu fyzických osob české a ukrajinské národnosti. V průběhu studia je poskytována účastníkům ukrajinské národnosti paralelní podpora českého jazyka včetně studijní podpory, prostor pro individuální dotazy účastníků a byla jim nabídnuta možnost účasti na letní škole češtiny. Letní školu využilo 12 ukrajinských studentek. Do studií se přihlásilo celkem 231 účastníků z toho 32 ukrajinské národnosti.

TPA – INOVAČNÍ CENTRUM PRO TRANSFORMACI VZDĚLÁVÁNÍ

V rámci strategického projektu Moravskoslezského kraje zajišťuje naše organizace jako klíčový partner aktivity zaměřené na vzdělávání pedagogických pracovníků základních a středních škol MSK v oblasti odborných znalostí, cizích jazyků – primárně odborné angličtiny, digitálních technologií, tématu podnikavosti, ale především dlouhodobé systematické podpory škol v práci se změnou zaměřenou na kvalitu výuky.

Aktivita B1 – Soustavná cílená podpora zapojených škol a jejich změna na učící se organizace

V dubnu 2023 jsme na základě motivačních dopisů, úvodního představení aktivity všem zájemcům a uvedení podmínek účasti vybrali 20 škol, které budeme dlouhodobě podporovat na jejich cestě k těmto kvalitám:

- Vysoká kvalita pedagogického vedení školy
- Vize a hodnoty školy orientované na kvalitu učení
- V centru zájmu je žák
- Podnětné a bezpečné prostředí pro učení se všech
- Sledování vzdělávacího pokroku žáků
- Kvalitní spolupráce aktérů školy

Na školách zavádíme nebo posilujeme strategické plánování vycházející ze společně formulované a živé vize, kolegiální podporu pro společné učení napříč školou a pedagogické inovace směřující ke kvalitě pedagogického procesu.

Po celou dobu realizace aktivity budou mít školy cílenou podporu průvodce – klíčového odborného pracovníka – mentora.

Aktivita B2 – Rozvoj všeobecné i odborné angličtiny na SŠ

V březnu 2023 byly školám představeny naplánované aktivity včetně podmínek pro zapojení. Do prvního běhu aktivity (šk. roky 2023/24-2025/2026) se zapojilo 6 středních škol, které budou ve šk. roce 2023/24 pracovat na zvýšení jazykových dovedností svých pedagogických pracovníků pro následnou výuku odborného předmětu v cizím jazyce v tandemu učitel odborného předmětu a jazykář.

Aktivita B3 – Podpora digitálních kompetencí na ZŠ a SŠ

Cílem aktivity je podpořit zavádění „nové informatiky“ do výuky ZŠ a SŠ. Ta je založena na aktivních činnostech, při kterých žáci využívají informatické postupy a pojmy. Smyslem je rozvíjet u žáků informatické myšlení, tedy zaměřit se na popis problému, jeho analýzu a hledání efektivních řešení.

Aktivita B4 – Podpora podnikavosti na ZŠ

Cílem aktivity je podpořit podnikavost žáků základních škol jako kompetenci, která je připravuje na zvládání rychlých a častých změn a přináší zvýšení konkurenceschopnosti na dynamickém trhu práce.

V době publikování této zprávy je projekt v procesu **hodnocení**. Do vydání rozhodnutí o jeho podpoře a realizaci jsou aktivity projektu plně hrazeny z **rozpočtu Moravskoslezského kraje**.

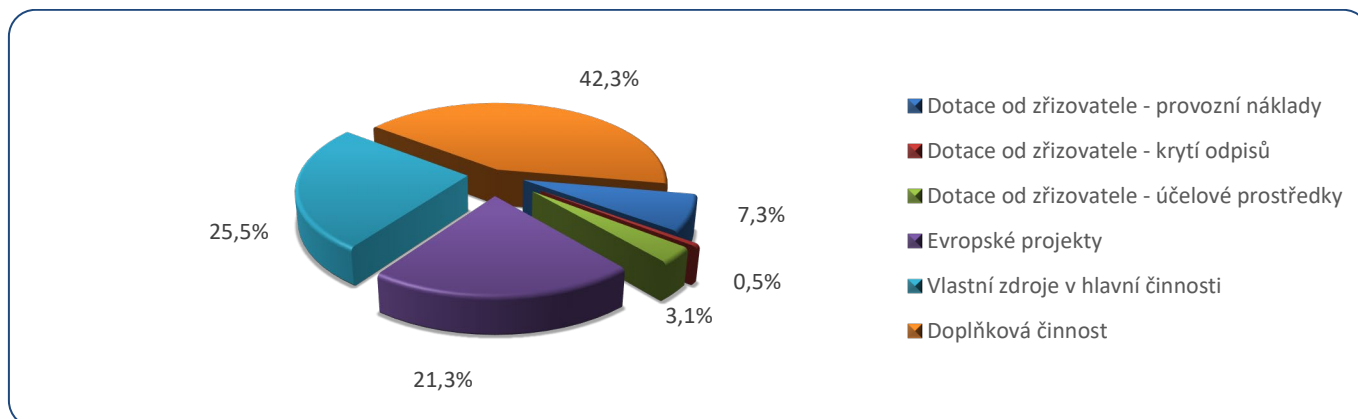
4.1 CELKOVÉ HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE

Celkové hospodaření organizace v roce 2023 bylo výrazně ovlivněno prudkým růstem indexu spotřebitelských cen, včetně energií, který byl postupně následován nárůstem nominálních mezd. Na tyto vnější jevy, způsobující skokové navýšení téměř všech nákladů (o 15,7 %) byla organizace nucena reagovat i zvýšením cen za jí nabízené služby. Pozitivním jevem bylo, že toto zvýšení cen dokázaly školy akceptovat jednak díky novým zdrojům financování ze šablon OP JAK, tak i zásluhou nedostatečné tržní nabídky služeb zpracování mzdové agendy. Více v následujících kapitolách.

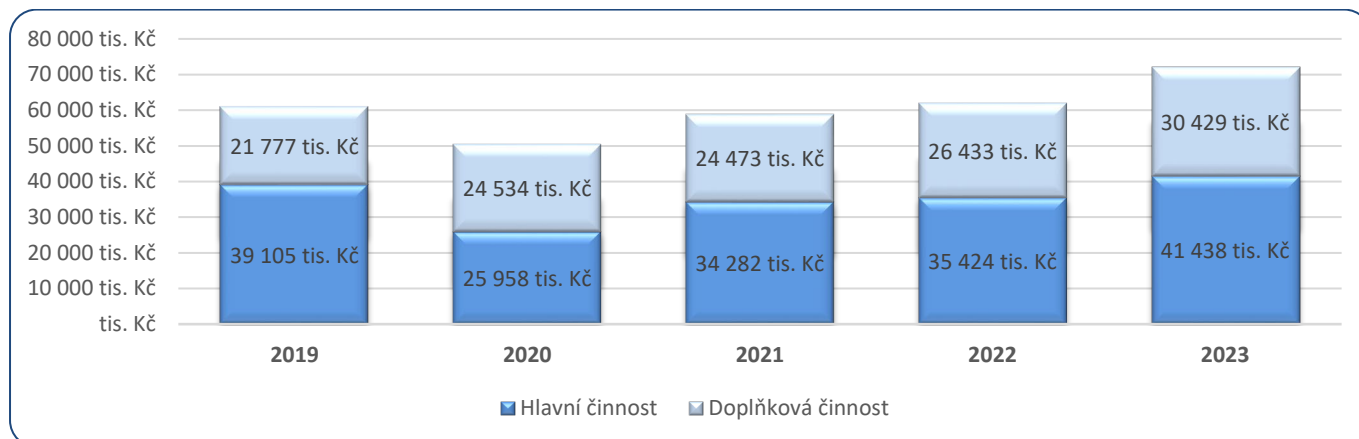
TAB. Č. 8: HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE V ROCE 2023 DLE JEDNOTLIVÝCH ZDROJŮ

Organizace celkem	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
	(v tis. Kč)	(v tis. Kč)	(v tis. Kč)
Dotace od zřizovatele – provozní náklady	5 217,00	5 217,00	0,00
Dotace od zřizovatele – krytí odpisů	388,00	388,00	0,00
Dotace od zřizovatele – účelové prostředky	2 253,16	2 253,16	0,00
Použití fondů organizace (do výnosů)	0,00	0,00	0,00
Evropské projekty	15 285,00	15 285,00	0,00
Vlastní zdroje v hlavní činnosti	18 294,76	19 291,09	-996,33
Doplňková činnost	30 429,13	27 946,01	2 483,12
Organizace celkem	71 867,05	70 380,27	1 486,78

GRAF Č. 3: STRUKTURA CELKOVÝCH VÝNOSŮ DLE JEDNOTLIVÝCH ZDROJŮ V ROCE 2023 V %



GRAF Č. 4: STRUKTURA VÝNOSŮ ORGANIZACE DLE ČINNOSTÍ V LETECH 2019 AŽ 2023



CELKOVÉ HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE BYLO DÁLE V ROCE 2023 CHARAKTERISTICKÉ:

- Zvýšením celkových výnosů organizace o 16,2 % (o 10,0 mil. Kč) ve srovnání s předchozím rokem.

- Dosažením hospodářského výsledku ve výši 1.486,78 tis. Kč. Zvýšené náklady byly více než kompenzovány růstem výnosů a došlo tak k navýšení výsledku hospodaření o 46,3 % (470,6 tis. Kč) oproti roku 2022.
- Poskytnutím účelových prostředků zřizovatelem (viz kapitola 4.2.) – nárůst o 28 % ve srovnání s rokem 2022.
- Hospodařením s nízkým podílem základního provozního příspěvku zřizovatele (5,61 mil. Kč, bez účelových prostředků), který v roce 2023 tvořil 7,8 % celkových výnosů. Jedná se o jediné výnosy, které jsou pro hlavní činnost organizace každoročně stabilní a „jisté“. Všechny ostatní výnosy jsou závislé na objemu realizovaných projektů a zejména na nepředvídatelné a meziročně kolísavé poptávce škol a školských zařízení. Predikovat tuto poptávku, která je ovlivňována i vnějšími faktory (např. vyhlášením a ukončováním „šablon“) je zejména v posledních pěti letech velmi obtížné.

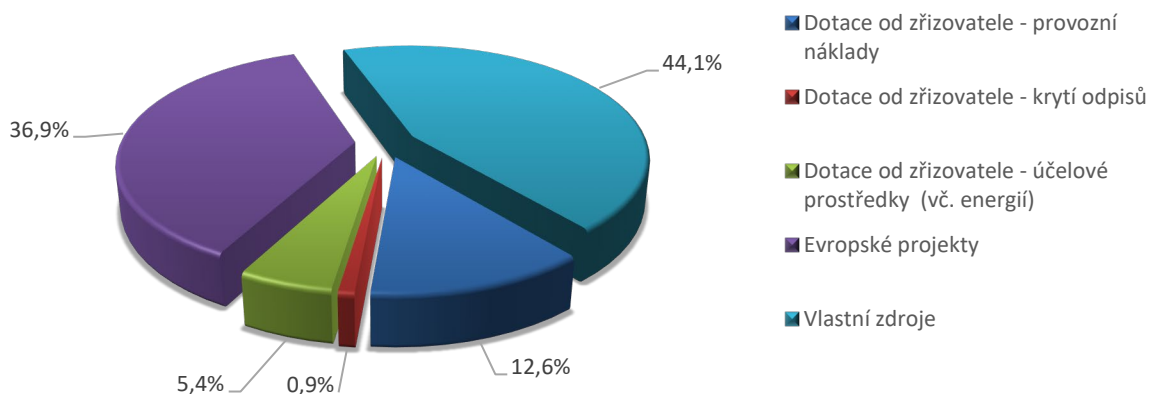
4.1.1 VÝNOSY V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE

V roce 2023 organizace navýšila výnosy v hlavní činnosti o 3.996 tis. Kč, tj. o 17 % oproti roku 2022. Dokázala se tak vypořádat s meziročním poklesem výnosů z projektové činnosti, - 11 % (-1.848,07 tis. Kč), způsobeným zejména ukončením projektu OKAPII a nahradit je výnosy z:

- z vlastního DVPP, které oproti roku 2022 vzrostly o 7.280 tis. Kč, tj. o 66,1 %. Do jejich nárůstu se pozitivně promítlo:
 - realizace studií asistenta pedagoga financované UNICEF v objemu 2.385,87 tis. Kč,
 - navýšení cen za vzdělávací akce,
 - realizace individuálních projektů škol – šablon z OP JAK,
- účelovými prostředky zřizovatele (včetně příspěvku na energie), ve srovnání s předchozím rokem vyššími o 490 tis. Kč, tj. o 27,8 % (více viz 4.2.).

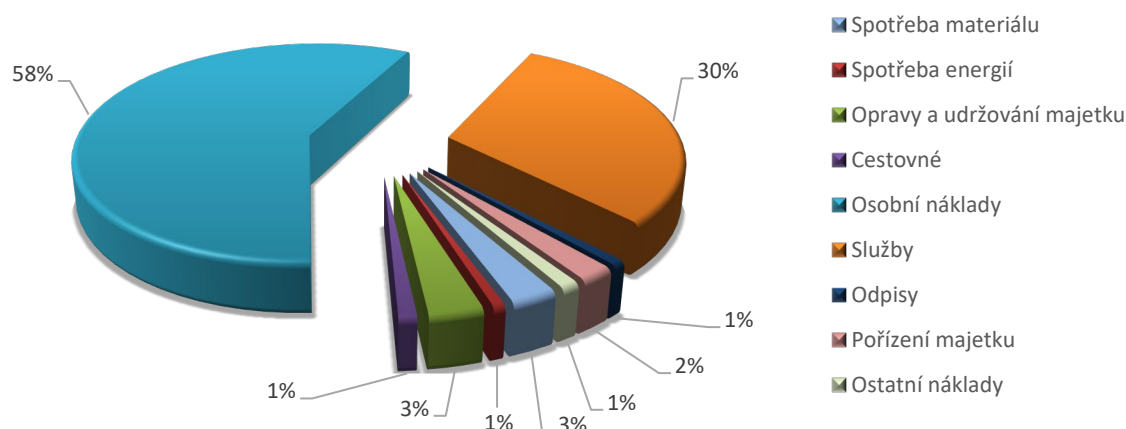
Ani v roce 2023 nebylo potřeba použít peněžních fondů, které by se promítlo do výnosů organizace (více viz 4.7.)

GRAF Č. 5: STRUKTURA VÝNOSŮ V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE V ROCE 2023



4.1.2 NÁKLADY V HLAVNÍ ČINNOSTI

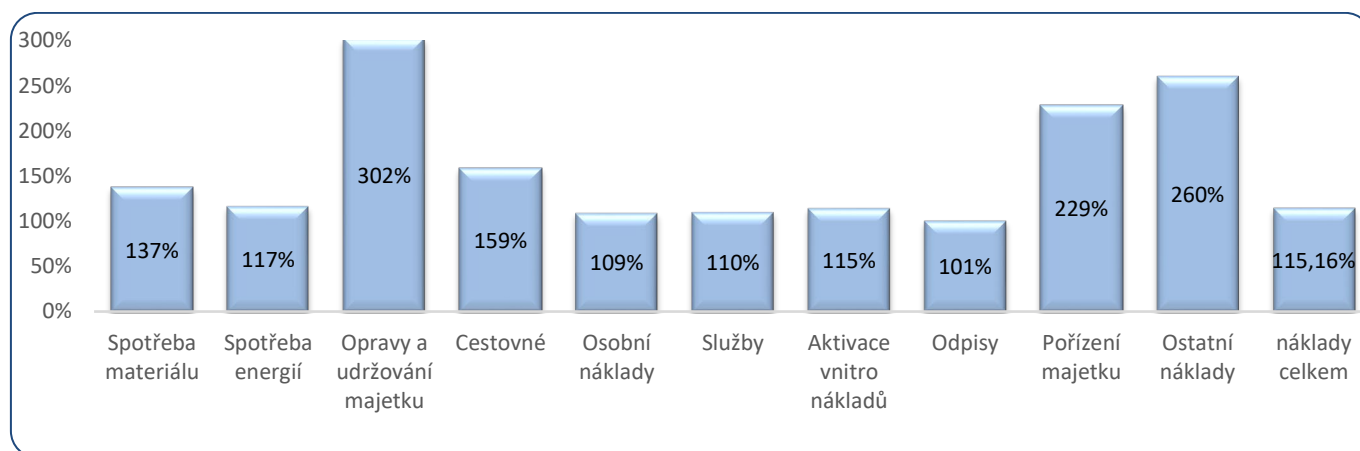
GRAF Č. 6: STRUKTURA NÁKLADŮ V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE V ROCE 2023



Z grafu vyplývá, že osobní náklady představují **dominantní podíl** (58 %) z celkových nákladů v hlavní činnosti organizace, což je v sektoru poskytování služeb charakteristické. Přispívá k tomu i vysoký podíl OPPP (42 % všech mzdových nákladů v hlavní činnosti).

Další výraznou položkou nákladů v hlavní činnosti jsou služby (30 %). I ve službách mají vysoký podíl (přes 62 %) náklady spojené s realizací dalšího vzdělávání (fakturační lektorné, ubytovací služby, dodavatelská doprava, tisky apod.)

GRAF Č. 7: MEZIROČNÍ SROVNÁNÍ NÁKLADŮ V HLAVNÍ ČINNOSTI DLE DRUHU (ROK 2022 = 100 %)



Při meziročním srovnání nákladů organizace v hlavní činnosti je patrné, že náklady rostly mírně nižším tempem než výnosy (15,2 % oproti 17 %). Neproporcionálně rostly zejména náklady na:

- opravy a udržování majetku, zejména se jednalo o havarijní a nezbytné opravy,
- cestovné, důsledek realizace vyššího počtu pobytových akcí,
- pořízení majetku – obnova zastaralé techniky i kancelářského vybavení,

Při realizaci projektů je potřeba znovu upozornit, že podmínky pro čerpání zejména provozních nákladů souvisejících s realizovanými aktivitami (tzv. nepřímé náklady) jsou ze strany poskytovatele nastaveny tak, že nepokrývají náklady, které organizaci skutečně vznikly.

4.1.3 VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ

Vzhledem k prudkému poklesu vlastních výnosů v hlavní činnosti v roce 2022, končícímu projektu OKAPII a rostoucím nákladům, očekávala organizace při tvorbě finančního plánu na rok 2023 vyrovnané, případně mírně ztrátové hospodaření. Jak již bylo popsáno výše, tato negativní očekávání se nepotvrdila a organizace dosáhla kladného hospodářského výsledku.

Celkový hospodářský výsledek organizace **za rok 2023 ve výši 1.486,78 tis. Kč** je součtem:

- ztráty 996,33 tis. Kč v hlavní činnosti (ve srovnání s rokem 2022 došlo ke snížení ztráty v hlavní činnosti o 426,81 tis. Kč),
- zisku v doplňkové činnosti 2.439,31 tis. Kč (pokles o 2 % vzhledem k roku 2022) - více v kapitolách 4.6. a 9.

Dlouhodobě je hospodaření organizace nastaveno tak, že hospodářský výsledek v doplňkové činnosti kryje ztrátu činnosti hlavní. Spolu s použitím příspěvku zřizovatele je tím umožněno udržovat cenovou hladinu poskytovaného DVPP na relativně nízké úrovni a zvyšovat tak jeho dostupnost. Roky 2017 až 2023 byly z pohledu poptávky po DVPP výjimečné, a to zejména díky zjednodušeným projektům škol (šablonám), ze kterých se školy naučily hradit své vzdělávání. V letech 2017 až 2023 poptávka extrémně rostla a tím i výnosy. Výjimkou pak byl rok 2022 (propad výnosů o 60 %), kdy těchto projektů ubylo v důsledku změny programového období (OP VVV/OP JAK). I když se organizace snaží reagovat na meziroční dynamickou kolísavost finančních zdrojů včetně aktuálního zapojení do projektů ESF úpravou počtu zaměstnanců (příp. souvisejícím přerozdělením a kumulací pracovních činností a nařízením práce přesčas), není schopna a ani nemůže z hlediska dlouhodobého fungování organizace a udržitelnosti lidských zdrojů v požadované profesní struktuře bezprostředně saturovat aktuální výkyvy výkonů a tržeb.

Pozitivem je, že nedošlo k poklesu naplněnosti finančních fondů. Tyto finanční zdroje získané dosažením hospodářských výsledků v minulých letech organizace v následujícím období využije:

- pro refinancování projektových aktivit (udržení stabilního cash flow),
- na nezbytně nutnou reprodukci nemovitého a movitého majetku. Bude tak schopna aktuální investiční potřeby zabezpečit bez příp. investiční dotace z rozpočtu zřizovatele.
- pro překlenutí případného poklesu výnosů jak z DVPP, tak z projektů;

Veškeré příjmy z doplňkové činnosti byly předmětem daně z příjmů právnických osob a organizace bude hradit daňovou povinnost ve výši 337,87 tis. Kč.

4.2 ČERPÁNÍ ÚČELOVÝCH DOTACÍ

Organizaci byly v roce 2023 poskytnuty níže uvedené účelové prostředky a dotace:

TAB. Č. 9: ORGANIZACI POSKYTNUTÉ TRANSFERY V ROCE 2022				
Ukazatel	Účelový znak	Ukazatel v tis. Kč	Čerpáno k 31.12.2022 v tis. Kč	Rozdíl v tis. Kč
Dotace a příspěvky zřizovatele		32 256,95	22 424,64	9 832,31
Z toho: provozní náklady	001	5 217,00	5 217,00	0,00
účelové prostředky na krytí odpisů DHM a DNM	205	388,00	388,00	0,00
účelové prostředky na odměny za spolupráci při zavádění jednotného pers. a mzdového systému, vč. zák. odvodů" (čas. použitelnost do 30. 6. 2024)	131	190,12	0,00	190,12
účelové prostředky na Program podpory účasti učitelů SŠ na jazykových kurzech angličtiny v zahraničí	144	1 831,83	1 831,83	0,00
účelové prostředky na výdaje spojené s realizací krajské IT konference	144	100,00	100,00	0,00
účelové prostředky na energie	200	450,00	308,71	141,29
účelové prostředky na výdaje spojené s realizací projektu „TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání“ (časová použitelnost do 31. 12. 2027)	253	1 017,00	612,24	404,76
účelové prostředky na výdaje spojené s realizací projektu „TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání“ (časová použitelnost do 31. 12. 2027)	255	5 763,00	1 984,20	3 778,80
účelové prostředky na financování individuálního projektu "OKAPII" - podíl žadatele	253	865,00	350,15	514,85
účelové prostředky na financování individuálního projektu "OKAPII"	33063	16 435,00	11 632,51	4 802,49
Jiné dotace a příspěvky		705,90	705,90	0,00
Z toho: Na realizaci projektů Erasmus+	003	705,90	705,90	0,00
Celkem		32 962,85	23 130,54	9 832,31

Organizace nevyčerpala účelové prostředky na energie. Na účet zřizovatele byla vrácena částka 141,29 tis. Kč.

Nedočerpání účelových prostředků na financování projektů je umožněno jejich časovou použitelností do konce realizace projektů, tj. i v dalších letech. Jejich případné přečerpání je pak způsobeno časovou prodlevou mezi samotnou úhradou výdajů a jejich vyúčtováním v rámci monitorovacích zpráv, respektive jejich zasláním na projektové účty ze strany poskytovatele.

4.3 ZAMĚSTNANCI, MZDOVÉ NÁKLADY A PRŮMĚRNÁ MZDA

4.3.1 ZAMĚSTNANCI ORGANIZACE

Při meziročním zvýšení celkového stavu zaměstnanců k 31. 12. 2023 ve srovnání se stavem k 31. 12. 2022 o 0,65 přepočteného úvazku (tj. o 1,28 %) došlo v průběhu roku 2023 k těmto změnám zaměstnanců:

- pracovní poměr skončil 4 zaměstnancům (3x dohodou, 1x nadbytečnost)
- nově bylo přijato 5 zaměstnanců (2x ZMA a 3x DVPP)
- dvě zaměstnankyně jsou na rodičovské dovolené

TAB. Č. 10: VÝVOJ POČTU ZAMĚSTNANCŮ 2019 AŽ 2023							
Počet zaměstnanců	2019	2020	2021	2022	2023	Index 2022/2021	Index 2023/2022
Průměrný přepočtený počet	53,233	50,7454	50,9139	49,6717	51,017	97,6 %	102,7 %
Přepočtený počet k 31. 12. 201X	52,438	49,525	48,725	50,800	51,450	104,3 %	101,3 %
Fyzický počet k 31. 12. 201X	55	53	53	54	55	101,9 %	101,8 %
Počet externích zaměstnanců	605 dohod	280 dohod	305 dohod	238 dohod	242 dohod	78,0 %	101,7 %
Přepočtený počet externích úvazků	13,241	6,991	9,417	9,554	7,856	101,5 %	82,2 %
Výnosy (výkony) za organizaci celkem	60,9 mil. Kč	50,5 mil. Kč	58,8 mil. Kč	61,9 mil. Kč	71,9 mil. Kč	105,3 %	116,2 %

I když se organizace snaží reagovat na **meziroční a dynamickou kolísavost finančních zdrojů** včetně aktuálního zapojení do projektů ESF zejména úpravou a optimalizací počtu zaměstnanců (příp. souvisejícím přerozdělením a kumulací pracovních činností a nařízením práce přesčas), není schopna a ani nemůže z hlediska dlouhodobého fungování organizace, udržitelnosti lidských zdrojů v požadované profesní struktuře i vzhledem k současné situaci na trhu práce bezprostředně saturovat aktuální výkyvy výkonů a tržeb. Počet zaměstnanců a související osobní náklady organizace pak od r. 2017 plně nekorespondují s výraznými změnami výnosů a výkonů.

DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE KE STAVU ZAMĚSTNANCŮ K 31. 12. 2023 V POROVNÁNÍ SE STAVEM K 31. 12. 2022

- K 31. 12. 2023 organizace zaměstnává 55 fyzických osob (51,45 přepočtených úvazků),
- 88,09 % zaměstnanců tvoří ženy, 10,91 % sedm mužů,
- 45,5 % zaměstnanců má vysokoškolské vzdělání, 1,8 % vyšší odborné vzdělání, 12,7 % úplné střední vzdělání, 36,4 % střední odborné vzdělání a 3,6 % je vyučeno v oboru, přičemž se ve srovnání s předchozím rokem mírně snížil podíl vysokoškoláků (o 0,85 %),
- průměrný věk zaměstnanců činí 49,07 let; nejvíce jsou zastoupeni zaměstnanci ve věku 41 až 60 let (78,18 %), pak zaměstnanci ve skupině 31 až 40 let (12,73 %) a 61 let (9,09 %),
- průměrné trvání pracovního poměru (včetně započtení pracovního poměru u sloučených organizací před 1. 1. 2004) činí 13,61 let (meziroční snížení o 0,32 roku); nejvíce jsou zastoupeni zaměstnanci do 5 let (32,73) a nad 20 let (23,64 %), pak zaměstnanci do 20 let (21,82 %), do 15 let a do 10 let (10,91 %)
- vzhledem k převládajícímu zaměření činnosti organizace (zabezpečování projektových i neprojektových aktivit DVPP s požadavky na velkou profesní rozmanitost) tvoří významný podíl zaměstnanecké struktury externí zaměstnanci na dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (242 uzavřených dohod v roce 2023); při přepočtu odpracovaných hodin na fond pracovní doby roku 2023 se pak jedná o 7,856 dalších přepočtených úvazků (meziroční zvýšení o 1,69 %); aktuální ukazatel počtu dohod a finančního objemu OPPP je podmíněn počtem i charakterem realizovaných projektů.

4.3.2 MZDOVÉ NÁKLADY A PRŮMĚRNÁ MZDA

Organizace odměňuje dle § 109 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce (tj. **mzdou**). Tento mzdový systém se v organizaci osvědčil zejména pro svou flexibilitu a adaptabilitu v závislosti na aktuálních finančních zdrojích. Daleko více respektuje specifiku činností organizace, výkon jednotlivých profesních skupin zaměstnanců a jejich hmotnou zainteresovanost.

Od roku 2017 byl organizaci zřizovatelem nově stanoven **pro zaměstnance v hlavní činnosti** závazný ukazatel **přípustný objem prostředků na platy**, a to podílem mimotarifních složek mzdy ke mzdovým tarifům (bez náhrad) maximálně do výše 30 %.

Základní i srovnávací ukazatele dokumentuje následující přehled.

TAB. Č. 11: UKAZATELE ZAMĚSTNANCŮ A MEZD ORGANIZACE V ROCE 2023 VČETNĚ SROVNÁNÍ S ROKEM 2022	
ZÁKLADNÍ UKAZATELE 2022	
Popis ukazatele	Hodnota (poznámka)
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců celoroční	51,0170
Přepočtený počet zaměstnanců k 31. 12. 2022	51,4500
Fyzický počet zaměstnanců k 31. 12. 2022	55 (100,0 %)
- z toho ženy	49 (89,09 %)
- z toho zaměstnanci se ZPS a TZP	1,00 (1,82 %)
Ženy na mateřské dovolené / zaměstnanci na rodičovské dovolené / péče o dítě do 4 let	0 / 2 / 0
Meziroční obměna zaměstnanců – vstup (výstup)	+ 5 (-4)
Počet externích zaměstnanců (OPPP)	242 (225 DPP, 17 DPČ)
Přepočtený počet externích zaměstnanců na úvazky	7,856
Objem mezd (bez náhrad za prvních 14 dní pracovní neschopnosti)	30.463.951, - Kč
Náhrady za prvních 14 dní pracovní neschopnosti	95.353, - Kč
Odměny a podíly celkem (nenárokové složky mzdy)	8.366.860, - Kč (tj. 27,46 % z mezd bez DPN)
- z toho v hlavní činnosti včetně fondu odměn	2.666.300, - Kč (tj. 31,9 %)
- z toho v doplňkové činnosti	5.700.560, - Kč (tj. 68,1 %)
Podíl mimotarifních složek mzdy (odměn a podílů) ke mzdovým tarifům	44,25 %
Průměrná mzda (bez náhrad za prvních 14 dní PN) – P104	49.761, - Kč
- z toho průměrná nároková složka mzdy	36.094, - Kč
- z toho průměrná nenároková složka mzdy (odměny a podíly)	13.667, - Kč
Objem OPPP	6.989.490, - Kč
- z toho odstupné	53.106, - Kč

SROVNÁVACÍ UKAZATELE 2023/2022		
Popis ukazatele	Hodnota	Komentář
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců 2022	49,6717	100,0 %
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců 2023	51,0170	více o 1,345 zaměstnanců, tj. o 2,7 %
Přepočtený počet zaměstnanců k 31. 12. 2022	50,8000	100,0 %
Přepočtený počet zaměstnanců k 31. 12. 2023	51,4500	více o 0,65 zaměstnanců, tj. o 1,28 %
Objem mezd 2022 (bez náhrad za DPN)	25.975.999, - Kč	100,0 %
Objem mezd 2023 (bez náhrad za DPN)	30.463.951, - Kč	117,28 % (tj. + 17,28 %; + 4.487.952, - Kč)
Průměrná mzda 2022 (bez náhrad za 14 dní PN) – P104	43.580, - Kč	100,0 %
Průměrná mzda 2023 (bez náhrad za 14 dní PN) – P104	49.761, - Kč	114,18 % (tj. + 14,18 %; + 6.181, - Kč)
Náhrady za prvních 14 dní pracovní neschopnosti 2022	78.636, - Kč	100,0 %
Náhrady za prvních 14 dní pracovní neschopnosti 2023	95.353, - Kč	121,26 % (tj. + 21,26 %; + 16.717, - Kč)
Odměny a podíly celkem 2022 (nenárokové složky mzdy)	5.926.274, - Kč	100,0 %
Odměny a podíly celkem 2023 (nenárokové složky mzdy)	8.366.860, - Kč	141,18 % (tj. + 41,18 %; + 2.440.586, - Kč)
Procento odměn a podílů v roce 2022	22,81 %	z celkových mezd bez DPN
Procento odměn a podílů v roce 2023	27,46 %	z celkových mezd bez DPN (tj. + 4,65 %)
Průměrná nenároková složka mzdy (odměny a podíly) 2022	9.943, - Kč	100,0 %
Průměrná nenároková složka mzdy (odměny a podíly) 2023	13.667, - Kč	137,45 % (tj. + 37,45 %; + 3.724, - Kč)
Podíl mimotarifních složek mzdy ke mzdovým tarifům 2022	36,9 %	ke mzdovým tarifům bez náhrad
Podíl mimotarifních složek mzdy ke mzdovým tarifům 2023	44,25 %	ke mzdovým tarifům bez náhrad (tj. + 7,35 %)
Přepočtený počet externích zaměstnanců 2022	9,554	100,0 %
Přepočtený počet externích zaměstnanců 2023	7,856	Méně o 1,698 zaměstnanců, tj. o - 17,8 %
Objem OPPP v Kč 2022	7.544.843, - Kč	100,0 %
Objem OPPP v Kč 2023	6.989.490, - Kč	92,6 % (tj. - 7,36 %; -555.353, - Kč)
Počet externích zaměstnanců v roce 2022	238 dohod	100,0 %
Počet externích zaměstnanců v roce 2023	242 dohod	více o 4 dohody, tj. o 1,7 %
Průměrná odměna na 1 dohodu v roce 2022 bez odstupného	31.701, - Kč	100,0 %
Průměrná odměna na 1 dohodu v roce 2023 bez odstupného	28.882, - Kč	91,1 % (tj. - 8,89 %; - 2.819, - Kč)
Průměr odpracované doby na 1 dohodu v roce 2022	80,93 hodin	100,0 %
Průměr odpracované doby na 1 dohodu v roce 2023	64,93 hodin	80,23 % (tj. - 19,77 %; - 16 hodin)

TAB. Č. 12: PRŮMĚRNÁ MZDA DLE PROFESNÍCH SKUPIN V ROCE 2023

Profesní skupina	Zaměstnanci		Průměrná mzda		Odměny a podíly (průměr na zaměstnance)	
	Počet	%	v Kč	Index 2023/2022	měsíční	% mzdy
VŠ (vč. vedoucích a ředitele)	16,8588	33,05 %	63.570, -	+ 16,68 %	14.320, -	22,53 %
SŠ (referenti a administrativa)	32,6582	64,01 %	43.836, -	+ 12,36 %	13.730, -	31,32 %
Dělnické profese	1,5000	2,94 %	23.565, -	+ 24,11 %	4.944, -	20,98 %
Celkem	51,0170	100,0 %	49.761, -	+ 14,18 %	13.667, -	27,46 %

Mírné zvýšení průměrného přepočteného počtu zaměstnanců v pracovním poměru v roce 2023 oproti roku 2022 (meziročně o 0,65 %) vedlo při současném **vysokém nárůstu průměrné mzdy** (celkově meziročně + 14,18 %) ke zvýšení objemu vyplacených mzdových prostředků o 17,28 %.

Na růstu průměrné mzdy o 14,18 % se částečně podílelo 5 % navýšení mzdových tarifů od 1. 1. 2023, ale zejména zvýšení nenárokové složky mzdy o 41,18 %, což umožňovaly zvýšené výnosy organizace. Podíl této nenárokové složky na průměrné mzdě zaměstnanců se meziročně zvýšil z 22,8 % na 27,5 %.

4.3.3 ZAHRANIČNÍ PRACOVNÍ CESTY

Účast zaměstnanců organizace na zahraničních pracovních cestách v roce 2023 včetně souvisejících nákladů dokumentuje následující přehled.

TAB. Č. 13: PŘEHLED O USKUTEČNĚNÝCH ZAHRANIČNÍCH PRACOVNÍCH CESTÁCH V ROCE 2023

Destinace	Účel pracovní cesty	Termín	Počet osob	Náklady
Portugalsko, Madeira	Účast na zahraniční mobilitě v rámci projektu "ERO" (ERASMUS+)	11. až 19. 3. 2023	4	180 555 Kč (plně hrazeno z projektu)
Chorvatsko, Split	Účast na zahraniční mobilitě v rámci projektu "ERO" (ERASMUS+)	12. až 22. 5. 2023	4	202 368 Kč (plně hrazeno z projektu)
Maďarsko, Budapešť	Účast na zahraniční mobilitě v rámci projektu "Čas pro změnu" (ERASMUS+)	3. až 10. 6. 2023	2	64 299 Kč (plně hrazeno z projektu)
Malta, Saint Julian's	Účast na zahraniční mobilitě v rámci projektu "Čas pro změnu" (ERASMUS+)	1. až 7. 10. 2023	5	186 610 Kč (plně hrazeno z projektu)

4.4 PLNĚNÍ PLÁNU HOSPODAŘENÍ

V této kapitole zdůvodňujeme rozdíl skutečnosti oproti plánu hospodaření sestaveném organizací v říjnu 2022, pokud je tento větší než 10 %. Jedná se o komentář ke kapitole 9 Tabulkové části, tabulce č. 2.

TAB. Č. 14: KOMENTÁŘ K PLNĚNÍ PLÁNU HOSPODAŘENÍ

Položka – syntetický účet	Rozdíl	Zdůvodnění
501 Spotřeba materiálu	+ 118 %	Náklady spojené s prudkým (60 %) růstem výnosů i výkonů v hlavní činnosti.
502 Spotřeba energie	- 36 %	Růst cen energií neodpovídal negativním scénářům z roku 2022.
511 Opravy a udržování	+116 %	Jednalo o havarijní a nezbytné opravy, které nebyly plánovány.
512 Cestovné	+ 60 %	Náklady spojené s prudkým (60 %) růstem výnosů i výkonů v hlavní činnosti.
518 Ostatní služby	+ 29 %	Náklady spojené s prudkým (60 %) růstem výnosů i výkonů v hlavní činnosti.
521 Mzdové náklady	+ 15 %	Náklady spojené s prudkým (60 %) růstem výnosů i výkonů v hlavní činnosti. Zejména lektorné (DPP a DPČ) a odměny vlastním zaměstnancům za zvýšené úsilí.
524 Zákonné sociální pojištění	+ 14 %	
527 Zákonné sociální náklady	+ 21 %	
528 Ostatní sociální náklady	- 100 %	Oproti předpokladu nebyly pořízeny žádné OOP.
538 Jiné daně a poplatky	+ 57 %	V průběhu roku došlo ke zdražení místních poplatků za parkování.
551 Odpisy dlouhodobého majetku	- 15 %	V odpisovém plánu organizace počítala a s realizací investičních akcí (nákupem serverů, nákup SW pro zpracování účetní agendy), které byly přesunuty do dalších období.
558 Náklady z drobného dlouhodobého majetku	+ 133 %	Nad očekávání dobré hospodaření organizace umožnilo rychlejší obnovu drobného majetku (IT, AV technika, nábytek).
549 Ostatní náklady z činnosti	+ 92 %	Náklady spojené s prudkým růstem výnosů v HČ i DČ (např. krácený odpočet DPH).
563 Kurzové ztráty	- 496 %	Organizace nepředpokládala tak vysokou volatilitu kurzu EUR.
602 Výnosy z prodeje služeb	- 1.640 %	Organizace nepředpokládala tak výrazný růst výnosů, zejména v hlavní činnosti.
646 Výnosy z prodeje DDHM	+ 100 %	Organizace nepředpokládala zájem o nepotřebnou a zastaralou techniku.
649 Ostatní výnosy z činnosti	+ 30 %	Pojistné plnění z nepředpokládané pojistné události.
662 Úroky	+ 112 %	Důsledek extrémního růstu úrokových sazeb na běžném účtu v souvislosti s inflací.
663 Kurzové zisky	+ 100 %	Organizace nepředpokládala tak vysokou volatilitu kurzu EUR.
672 Výnosy z transferů	+ 15 %	Jedná se o realizaci Programu podpory účasti učitelů SŠ na jazykových kurzech angličtiny v zahraničí, se kterou nebylo v plánu počítáno.

4.5 PÉČE O SPRAVOVANÝ MAJETEK

V roce 2023 hospodařila organizace s majetkem v hodnotě:

TAB. Č. 15: STRUKTURA MAJETKU V ROCE 2022

Majetek k 31.12. 2023	Celkem (v tis. Kč)
Dlouhodobý nehmotný majetek	209
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	868
Dlouhodobý hmotný majetek	2 394
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	12 576
Pozemky	580
Budovy	33 189
Celkem	49 815

4.5.1 NEMOVITÝ MAJETEK

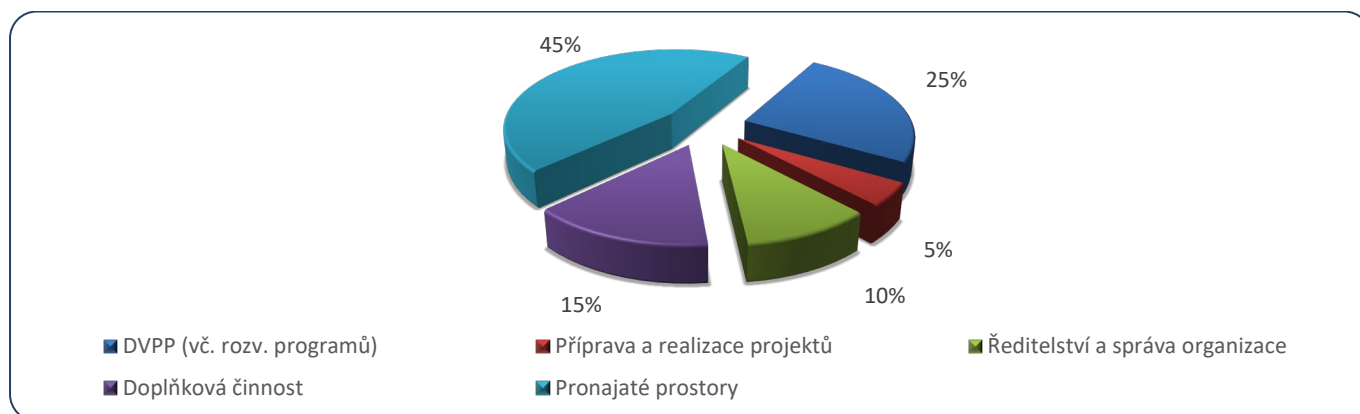
Nemovitý majetek je svěřen do správy organizace zřizovací listinou č. ZL/175/2001. Oproti roku 2021 nedošlo k žádným změnám. Organizace užívala k 31. 12 2023 pro své činnosti tyto prostory:

Odloučené pracoviště	Adresa	Forma užívání	Celková užitná plocha v m ² (bez spol. prostor)
Nový Jičín	Štefánikova 826/7, Nový Jičín	budova ve správě organizace	1 966,95
Frýdek-Místek	28. října 1639, Frýdek-Místek	vypůjčka od jiného subjektu zřizovaného MSK	261,83
Opava	Hany Kvapilové 20, Opava	vypůjčka od jiného subjektu zřizovaného MSK	137,60
Ostrava (DVPP)	Na Hradbách 27, Ostrava	budova ve správě organizace	373,90
Ostrava (mzdová agenda)	Matiční 2740/20, Ostrava	vypůjčka od jiného subjektu zřizovaného MSK	190,41
Celkem			2 930,69

Budova Štefánikova 826/7 v Novém Jičíně má výrazně vyšší kapacitu, než jsou potřeby organizace, a i přes veškerou několikaletou snahu nebyly nalezeny vhodnější a velikostně přiměřenější prostory v jiných budovách zřizovatele. Nicméně, organizací nevyužité nebytové prostory v této budově se daří komerčně pronajímat, případně jsou vypůjčeny subjektům zřizovaným Moravskoslezským krajem. Nájemné v těchto prostorách je tržní a odpovídá cenové mapě dané lokality. Celkem je pronajato a vypůjčeno 1.331 m², což odpovídá 68 % užitné plochy v této budově. Budova za celou dobu životnosti (tj. od šedesátých let) neprošla žádnou zásadní rekonstrukcí a její stav i energetická náročnost neodpovídá současným standardům. Proto organizace od roku 2016 budovu postupně revitalizuje. Byla kompletně zrekonstruována sociální zařízení, vyměněna okna, zateplen obvodový plášť a střecha i opraven interiér budovy.

Budova Na Hradbách 27/1729 byla v letech 2014 a 2015 již kompletně revitalizována (interiér i exteriér) a je plně využívána pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

GRAF Č. 8: VYUŽITÍ PROSTOR UŽÍVANÝCH ORGANIZACÍ K 31. 12. 2023 DLE JEDNOTLIVÝCH ČINNOSTÍ (V %)



4.5.2 INVESTIČNÍ ČINNOST A OPRAVY

V roce 2023 organizace nerealizovala žádnou investiční akci na budovách, které má ve správě. Z ostatních významnějších oprav v roce 2022 je třeba zmínit:

Odloučené pracoviště	Oprava	Cena v tis. Kč vč. DPH
Ostrava	Oprava střechy	44,96
Nový Jičín	Oprava střechy	93,43
Nový Jičín	Havarijní opravy na kanalizaci a vodoinstalaci za celý rok 2023	311,64
Nový Jičín	Opravy podlah, omítek a maleb po zatopení	286,51
Nový Jičín	Opravy omítek, malby a fasády	165,12
Ostrava	Výměna svítidel	63,75
Nový Jičín	Výměna svítidel	116,19
Nový Jičín	Čištění a renovace žulové dlažby	187,94
Ostrava	Výměna stávající kuchyňské linky	42,52
Nový Jičín	Výměna dveří	45,92
Nový Jičín	Oprava fasády	69,86

Na úhradu výše uvedených oprav nebyl použit fond investic organizace ani příspěvek zřizovatele.

4.5.3 MOVITÝ MAJETEK

Vzhledem k územní struktuře organizace (4 odloučená pracoviště v 5 lokalitách na území celého Moravskoslezského kraje) je kladen značný důraz na informační a komunikační infrastrukturu organizace, což je souhrn hardwarových a softwarových prostředků zajišťujících přenos a uchování dat. Mezi pátevní komponenty patří sedm serverů (z toho na dvou fyzických serverech běží dalších 16 virtualizovaných) pro zpracování elektronické pošty, sdílení dat a zálohování a 6 routerů zajišťujících funkci firewallu, přístup k internetu a vzájemné šifrované propojení odloučených pracovišť do sítě VPN (virtual private network). Pro vyšší efektivitu a bezpečnost uložených dat organizace využívá cloudovou technologii Microsoft Office 365, která je pro školy a školská zařízení zdarma. Všichni interní uživatelé pak mohou přistupovat k tomuto společnému úložišti dat. Vybavení organizace výpočetní technikou je na velmi dobré kvalitativní úrovni a je průběžně obnovováno.

V roce 2023 organizace nepořídila žádný dlouhodobý majetek, veškeré investice byly odsunuty na další období.

Z nákupů drobného dlouhodobého majetku v roce 2023 je třeba zmínit:

- pořízení výpočetní techniky v celkové hodnotě 518,74 tis. Kč vč. DPH. Díky pozitivnímu vývoji hospodaření tak mohlo dojít k částečné obměně zastaralé techniky,
- vybavení kanceláří novým nábytkem. Pořizovací cena byla 434,56 tis. Kč bez DPH,

Organizace si udržuje ve správě pouze takový majetek, který pro svůj provoz nezbytně potřebuje. Ostatní majetek je přednostně nabízen k bezúplatnému převodu ostatním organizacím zřizovaným Moravskoslezským krajem, případně nabízen k prodeji nebo vyřazován s likvidací. V roce 2023 byla odprodána zastaralá výpočetní technika za 5,37 tis. Kč.

4.5.4 POJIŠTĚNÍ MAJETKU

Pojištění movitého i nemovitého majetku a pojištění odpovědnosti zabezpečoval k 31. 12. 2023 pro své příspěvkové organizace Moravskoslezský kraj prostřednictvím makléřské společnosti SATUM CZECH s.r.o.

V roce 2023 organizace řešila jedinou pojistnou událost na nemovitém majetku, a to vytopení toalet vodou z prasklé kanalizace, výše škody 66,75 tis. Kč proplacena pojišťovnou (po odečtení spoluúčasti). Dvě další pojistné události pak byly evidovány na služebních vozidlech (obě uhrazeny pojišťovnou).

4.5.5 INVENTARIZACE

Poslední inventarizace majetku proběhla k 31. 12. 2023. Jejím úkolem bylo porovnat účetní a operativní evidenci majetku, jeho stav, opotřebení a použitelnost, označení identifikátory a způsob zabezpečení a ochrany majetku. Inventarizací nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly. Bližší informace viz Závěrečná inventarizační zpráva z provedené inventarizace majetku a závazků k 31. 12. 2023.

4.6 VYHODNOCENÍ PŘÍNOSU DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI

Doplňkovou činností organizace jsou nedotované aktivity vyžadující živnostenská oprávnění. Doplnková činnost je pro organizaci velmi důležitá. Její podíl tvořil 42 % na celkových výnosech organizace v roce 2023 a každoročně dosahuje stabilní zisk. Tento zisk

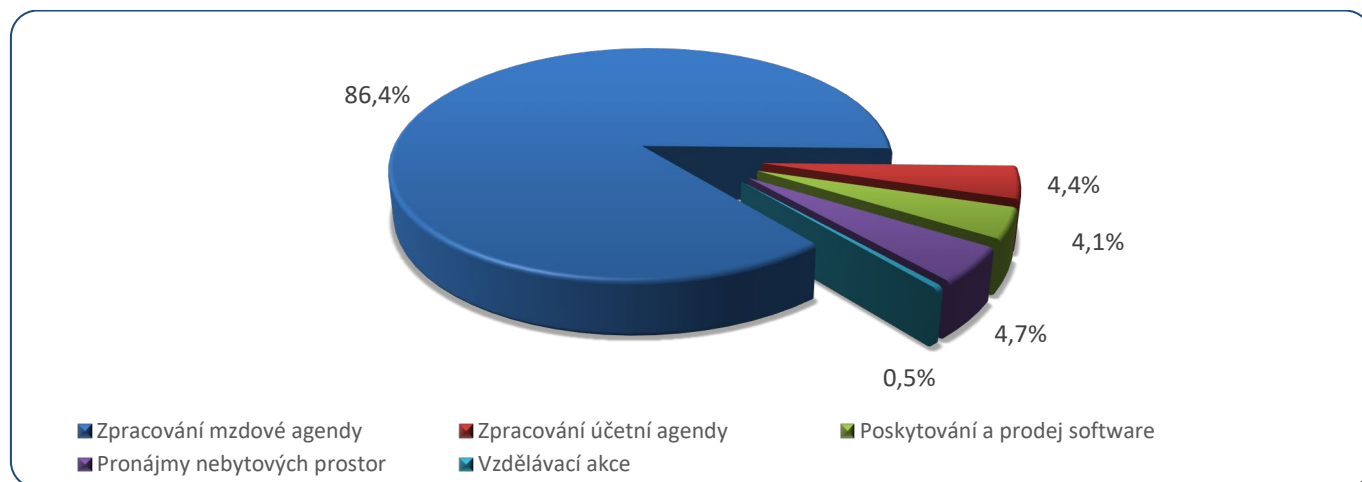
slouží pro kompenzaci ztrát v hlavní činnosti, které jsou důsledkem snahy o co největší cenovou dostupnost DVPP a realizace evropských projektů, kde nastavená pravidla čerpání zdaleka nedovolují pokrytí všech nákladů na jejich realizaci. V roce 2023 se výnosy doplňkové činnosti zvýšily oproti roku 2022 o 15 %. Náklady pak vzrostly o 16 %, což v konečném výsledku znamenalo vyšší celkový výsledek hospodaření v doplňkové činnosti o 2 % na 2.483,12 tis. Kč.

K 31. 12. 2023 měla organizace ve zřizovací listině vymezeny tyto okruhy doplňkové činnosti:

- Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování.
- Pronájem majetku.
- Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence.
- Obchodní činnost včetně zprostředkování.
- Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.

TAB. Č. 16: HOSPODAŘENÍ DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI V ROCE 2023 DLE JEDNOTLIVÝCH DÍLČÍCH ČINNOSTÍ			
Doplňková činnost	Výnosy (v tis. Kč)	Náklady (v tis. Kč)	Hospodářský výsledek (v tis. Kč)
Zpracování mzdové agendy	26 301,97	23 795,76	2 506,21
Zpracování účetní agendy	1 332,00	1 274,10	57,90
Poskytování a prodej software	1 233,35	1 178,58	54,77
Pronájmy nebytových prostor	1 424,16	1 567,32	-143,16
Vzdělávací akce	137,65	130,25	7,40
Doplňková činnost celkem	30 429,13	27 946,01	2 483,12

GRAF Č. 9: STRUKTURA VÝNOSŮ V DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI V ROCE 2023 (V %)



Popis jednotlivých, v roce 2023 aktivně provozovaných, doplňkových činností organizace je předmětem následujících podkapitol.

4.6.1 ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY

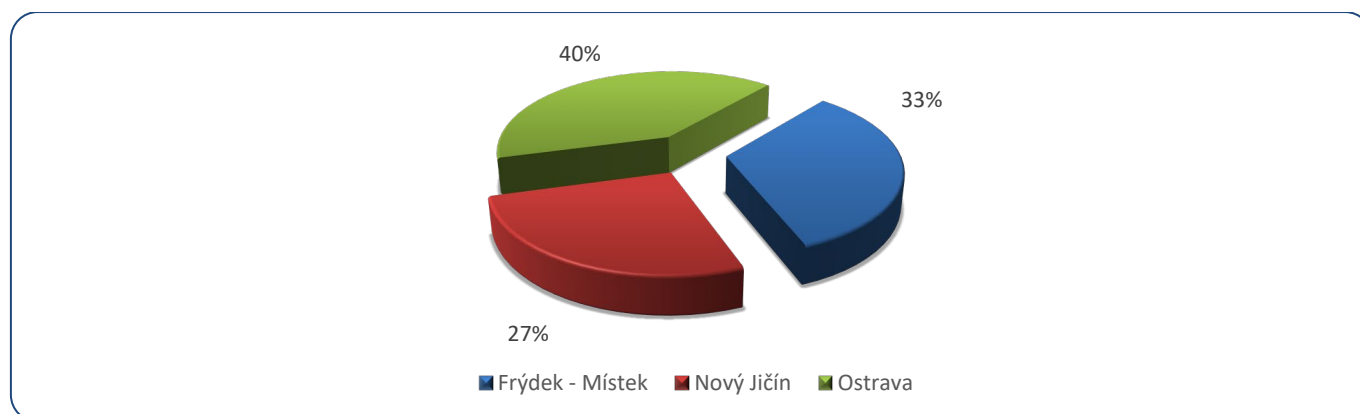
Standardní zpracování platů a personalistiky zaměstnanců 266 subjektů, zejména škol a školských zařízení, poskytované v roce 2023 na odloučených pracovištích Frýdek-Místek, Nový Jičín a Ostrava. Jedná se o stabilní a trvale ziskovou činnost. Měsíčně je průměrně zpracováváno cca 14.403 pracovních vztahů (dále jen PPV). V roce 2023 došlo ke zvýšení celkového počtu zpracovávaných subjektů o 3, tj. o 1,1 %. Celkový počet zpracovávaných PPV se však zvýšil o 3,6 %, a to zejména díky personálním šablonám škol. Od 1. 1. 2023 byly navýšeny ceny za zpracování o cca 15 % a výnosy za tuto činnost narostly o 4.262,83 tis. Kč, tj. o 19,34 % ve srovnání s rokem 2022. Náklady na tuto činnost (zejména osobní) však rostly mírně pomalejším tempem (18,5 %), což způsobilo růst hospodářského výsledku z této činnosti o 28 % na 2.506,21 tis. Kč. Ve sledovaném období zároveň započala implementace nového mzdového a personálního systému, který Moravskoslezský kraj zakoupil pro jím zřizované subjekty. Takovýchto subjektů organizace zpracovává 58. Vzhledem k nepřipravenosti nového systému se jednalo a stále jedná o značně personálně, organizačně i finančně náročný proces.

Organizace vnímá vysokou tržní poptávku po těchto službách a bude se snažit o personální posílení tak, aby bylo možné tuto poptávku průběžně uspokojovat.

TAB. Č. 17: MEZIROČNÍ SROVNÁNÍ VÝKONŮ ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY

Odloučené pracoviště	2022			2023		
	Počet zpracovávaných subjektů	Počet zpracovávaných PPV	Výnosy v Kč	Počet zpracovávaných subjektů	Počet zpracovávaných PPV	Výnosy v Kč
Frýdek – Místek	93	53 006	7 149 356	96	57 148	8 684 780
Nový Jičín	75	46 473	6 203 760	74	45 436	7 010 574
Ostrava	95	67 380	8 686 023	96	70 254	10 606 613
Celkem	263	166 859	22 039 139	266	172 838	26 301 966

GRAF Č. 10: PODÍL VÝNOSŮ ZA ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY V ROCE 2023 DLE ODLOUČENÝCH PRACOVÍŠŤ (V %)



4.6.2 ZPRACOVÁNÍ ÚČETNÍ AGENDY

Zpracování účetní agendy především školských právních subjektů včetně metodiky účetnictví a rozpočtování. Tato služba byla poskytována stejně jako v roce 2022 pro 13 převážně menších subjektů pouze v rámci odloučeného pracoviště Nový Jičín. V roce 2022 byl hospodářský výsledek z této činnosti záporný (-23 tis. Kč), proto byly pro následující rok navýšeny o 15 % ceny za zpracování. Tento krok byl organizací učiněn i přesto, že výnosy z této činnosti jsou do jisté míry limitovány omezenými finančními zdroji většiny zpracovávaných škol, které jsou ve většině případů svými zřizovateli tlačeny, aby si tuto službu zajišťovaly vlastními zaměstnanci hrazenými z přímých nákladů. V roce 2023 již byla tato služba zisková (+ 57,9 tis. Kč) a organizace neuvažuje o jejím ukončení. Je to i proto, že většině klientů zároveň zpracovává i mzdovou agendu.

Kontroly zřizovatelů i nezávislé audity na zpracovávaných školách potvrdily, že služba je poskytována bez závad, kvalitně a v souladu se zákonnými předpisy.

4.6.3 POSKYTOVÁNÍ A PRODEJ SOFTWARE

Tato činnost zahrnuje prodej a zprostředkování pronájmu software pro školy a školská zařízení. Nabízeny jsou zejména produkty firem Microsoft, AVG Technologies CZ a ESET, okrajově pak Zoner, Kerio, SodatSoftware a MasterSolution. Zákazníci mohou pro nákup využít internetový obchod na webových stránkách organizace, jehož součástí je i aplikace na evidenci zakoupených licencí.

Organizace je Authorized Education Reseller (AER) firmy Microsoft, jejíž produkty jsou dominantní na výnosech z prodeje software. Software Microsoft je nabízen v rámci programu Select, jako nákup jednotlivých licencí SW dle podmínek rámcové smlouvy Microsoft Select pro vzdělávání, případně formou pronájmu.

Na výnosech z pronájmu SW se plně projevuje skutečnost, že vybraným školám (většinou největším zákazníkům) uhradil náklady v rámci společné veřejné zakázky zřizovatel – Moravskoslezský kraj. Střední školy jsou vzhledem ke své velikosti a způsobu užívání SW ideálním zákazníkem pro pronájem SW. Licencováním prostřednictvím svého zřizovatele tak došlo v Moravskoslezském kraji k vyčerpání největší potenciální cílové skupiny zákazníků.

Výnosy z prodeje jednotlivých licencí SW poklesly oproti roku 2022 o 21 %. Vzhledem k situaci, kdy pro mnoho škol pořizuje SW jejich zřizovatel a většina škol nakupuje SW současně s HW od jednoho dodavatele, předpokládá organizace stagnaci či postupný pokles výnosů z této činnosti.

4.6.4 PRONÁJEM MAJETKU

Organizace pronajímá a vypůjčuje nevyužité nebytové prostory v budově odloučeného pracoviště Nový Jičín a příležitostně také učebny. Celkem je dlouhodobě pronajato a vypůjčeno 1.331 m², což odpovídá 68 % užitné plochy v této budově. Vypůjčky nebytových prostor jsou možné pouze subjektům, které zřizuje Moravskoslezský kraj. V roce 2023 organizace ustoupila

od pronajímání suterénních prostor, a to z důvodu častého zaplavení při silných deštích. To bylo příčinou poklesu výnosů z čistého nájemného o 4,9 %. Část výnosů z nájemného (7,2 %) tvoří výnosy z krátkodobého pronájmu učebeň.

Veškeré nájemné pro komerční subjekty je tržní a odpovídá cenové mapě dané lokality. Více o nemovitém majetku a jeho využití v kapitole 4.5.1.

4.6.5 VZDĚLÁVACÍ AKCE

Ve sledovaném roce jsou v doplňkové činnosti evidovány pouze výnosy ze vzdělávacích akcí pro pedagogy hrazené firmami Microsoft a Google (v objemu 137,65 tis. Kč). Oproti roku 2022 se jedná o pokles 21 %. Organizace nepočítá s budoucím rozvojem této činnosti.

4.7 PENĚŽNÍ FONDY ORGANIZACE

Peněžní fondy organizace i zlepšený hospodářský výsledek jsou k 31. 12. 2023 plně kryty finančními prostředky na běžných účtech a částečně i krátkodobými pohledávkami ve lhůtě splatnosti.

Při sestavování finančního plánu na rok 2023 organizace předpokládala použití investičního fondu ve výši 3.935 tis. Kč. Ve skutečnosti organizace přesunula všechny investice na další období, včetně dokoupení licencí stejného SW na zpracování mzdové agendy, který zřizovatel pořídil pro všechny své příspěvkové organizace tak, aby zpracovatelky mzdové agendy nepracovaly ve dvou různých programech. Tento záměr bude přehodnocen v dalším období. Ve finančním plánu organizace rovněž počítala i s čerpáním rezervního fondu. Vzhledem ke zlepšenému hospodaření však tento zdroj nebyl využit. Fond kulturních a sociálních potřeb byl v roce 2023 použit pouze na příspěvky na penzijní připojištění zaměstnanců a na společnou sportovně-rekreační akci. Více o použití fondů v kapitole 9 a následující tabulce.

TAB. Č. 18: HOSPODAŘENÍ S PENĚŽNÍMI FONDY ORGANIZACE V ROCE 2023						
Peněžní fond	Stav k 1. 1. 2023 v tis. Kč	Čerpání v roce 2023 v tis. Kč	Tvorba fondu v roce 2023 v tis. Kč	Stav k 31.12.2023 v tis. Kč	Rozdělení zlepšeného hosp. výsledku za r. 2023 v tis. Kč (návrh)	Stav po rozdělení hosp. výsledku v tis. Kč
Rezervní fond	6 145,26	-	1 016,17	7 161,44	1 486,78	8 648,22
Investiční fond	4 632,74	-	567,27	5 200,01	-	5 200,01
Fond odměn	822,49	-	-	822,49	-	822,49
Fond kulturních a sociálních potřeb	169,49	627,84	613,59	155,23	-	155,23
Celkem	11 769,99	627,84	2 197,03	13 339,18	1 486,78	14 825,96

O celkový hospodářský výsledek z roku 2022 ve výši 1.016,17 tis. Kč byl navýšen stav rezervního fondu. V následujících letech organizace plánuje tyto nezbytné investiční akce (odhad nákladů):

- nákup nových serverů a diskového pole (650 tis. Kč)
- pořízení SW na dodavatelské zpracování mezd v důsledku předpokládaného přechodu krajské korporace na jednotný personální a mzdový systém (3.000 tis. Kč)
- databázový SW pro DVPP (750 tis. Kč)
- pořízení dvou nových automobilů (900 tis. Kč)

4.8 POHLEDÁVKY

Organizace získává cca 89 % finančních zdrojů výnosy z vlastních činností, při kterých vstupuje do obvyklých dodavatelsko-odběratelských vztahů, případně čerpá prostředky evropských fondů s velmi dlouhou časovou prodlevou mezi vykázáním výdajů a jejich proplacením ze strany poskytovatele. Drtivá většina všech pohledávek v běžném roce (99 %) je však uhrazena ve splatnosti daňových dokladů.

K 31. 12. 2023 byly organizací evidovány pohledávky po lhůtě splatnosti v celkové výši 81,51 tis. Kč. Oproti roku 2023 se platební disciplína odběratelů mírně zhoršila. V insolvenčním řízení nejsou vymáhány již žádné pohledávky organizace.

U všech pohledávek organizace zaujímá aktivní postoj při jejich vymáhání, ať už formou výzev, upomínek a prohlášení o uznání dluhu a tam, kde je to rentabilní – formou soudního řízení či exekuce (viz kapitola 9, tabulka č. 5).

4.9 ZÁVAZKY

Organizace měla k 31. 12. 2023 neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ve výši 19,8 tis. Kč. Jednalo se administrativní chybu, která byla hned v prvních dnech nového účetního období napravena.

V souvislosti s prověřováním přiměřenosti a účinnosti řídicí kontroly v systému řízení příspěvkové organizace zřízené územním samosprávným celkem se specifickou institucionální strukturou (organizace sdružuje čtyři odloučená pracoviště elokovaná ve Frýdku-Místku, Novém Jičíně, Opavě a Ostravě), vícezdrojovým financováním její činnosti (celkem 11 finančních zdrojů, z toho 8 účelově určených) a významným zapojením do projektů EU byl aktualizován vnitřní řídicí kontrolní systém organizace s ohledem na:

- jeho přizpůsobení pravidlům a podmínkám jednotlivých dotačních titulů a realizovaných projektů (společná podpora procesům přípravy i vlastního věcného a finančního řízení projektů ve fázi jejich realizace, redefinice aktérů řídicí kontroly, nastavení průběžných a následných kontrol realizace projektů, změny vyvolané personální výměnou odpovědných zaměstnanců);
- společnou přípravu a procesování veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona (dle segmentu dodávek zboží a služeb v rámci jednoho kalendářního roku);
- specifická rizika realizovaných projektů (refinancování, naplňování monitorovacích indikátorů, dodržování podmínek poskytnuté podpory,...) s akcentem na finanční i věcné řízení partnerů projektů a na evidenci majetku vypůjčeného partnerům pro realizaci projektů;
- specifická rizika ukončených projektů (udržitelnost projektů a archivace předmětné projektové dokumentace ve zvláštním režimu);
- aktuální vývoj právních norem;
- související aktualizaci dotčených vnitroorganizačních směrnic.

V rámci vlastní vnitřní řídicí kontroly v organizaci nebylo zjištěno závažné porušení platných právních předpisů a vnitroorganizačních směrnic. Identifikované nedostatky, zejména formálního charakteru, neměly žádný vliv na hospodaření organizace.

V roce 2023 neproběhla v organizaci žádná kontrola nakládání s veřejnými prostředky prováděná jinými kontrolními orgány.

V organizaci nebyla v roce 2023 Českou školní inspekcí provedena inspekční činnost.

6 VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ POVINNÉHO PODÍLU DLE ZÁKONA Č. 435/2004 Sb.

Organizace je povinna dle § 81 zákona č. 435/2004 Sb. v platném znění zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců, který činí 4 %. Povinnost lze splnit i odebráním výrobků nebo služeb od zaměstnavatelů zaměstnávajících více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, případně odvodem do státního rozpočtu. V organizaci byla v roce 2023 povinnost plněna následovně:

■ Průměrný roční přepočtený počet zaměstnanců organizace (dle § 81 zákona 435/2004 Sb.)	51,36 osob
■ Z toho povinný podíl zaměstnanců se zdravotním postižením (4 %)	2,05 osob
■ Skutečný počet zaměstnanců se zdravotním postižením	1,00 osob
■ Odběrem výrobků a služeb nebo zadáním zakázek splněno	1,13 osob
■ Plnění povinnosti celkem (dle § 81 zákona 435/2004 Sb.)	2,13 osob
■ Odvod do státního rozpočtu za	0,00 osob
■ Vypočtená výše odvodu	0,- Kč

7 POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DLE ZÁKONA Č. 106/1999 Sb. ZA ROK 2023

Ve smyslu ustanovení § 18 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), zveřejňuje organizace výroční zprávu za kalendářní rok 2023 o své činnosti v oblasti poskytování informací.

Statistika o poskytování informací ve smyslu zákona:

■ § 18 odst. 1 písm. a) – počet podaných žádostí o informace:	0
■ § 18 odst. 1 písm. a) – počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti:	0
■ § 18 odst. 1 písm. b) – počet podaných odvolání proti rozhodnutí:	0
■ § 18 odst. 1 písm. c) – opis podstatných částí každého rozsudku soudu:	0
■ § 18 odst. 1 písm. d) – výčet poskytnutých výhradních licencí:	0
■ § 18 odst. 1 písm. e) – počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení	0
■ § 18 odst. 1 písm. f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona:	

Obdobně jako v předchozích letech byla organizace nejčastěji žádána o poskytnutí opisu osvědčení o absolvování vzdělávacích aktivit v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Všem oprávněným žádostem bylo vyhověno, informace byly poskytnuty v zákonné lhůtě a v požadovaném rozsahu. Zveřejňování informací o činnosti organizace bylo prováděno zejména prostřednictvím webové stránky KVIC (www.kvic.cz), Newsletterů, příp. mailem. Kromě výše uvedeného organizace bezprostředně zodpovídá množství telefonních a e-mailových dotazů především ze strany školské veřejnosti, na které se informační povinnost podle citovaného zákona č. 106/1999 Sb. nevztahuje.

Nebyly účtovány žádné finanční úhrady podle § 17 zákona č. 106/1999 Sb.

8 ZÁVODNÍ STRAVOVÁNÍ

V organizaci je od 1. 1. 2021 zabezpečováno závodní stravování náhradním způsobem ve smyslu § 6a odst. 3 vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky. Tento postup je plně v souladu s § 236 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, § 6 odst. 9 písm. b) a § 24 odst. 2 písm. j) bod 4 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

Zaměstnancům byl v roce 2023 poskytován peněžitý příspěvek na stravování (tzv. stravenkový paušál) za každou odpracovanou směnu:

■ příspěvek zaměstnavatele z FKSP	0,- Kč
■ příspěvek zaměstnavatele z provozu (od 1. 1. do 31. 12. 2023)	70,- Kč

Celkové náklady organizace na stravování v roce činily 9.634 příspěvků

■ příspěvek zaměstnavatele z FKSP	0,- Kč
■ příspěvek zaměstnavatele z provozu	674.380,- Kč

Přepočet na 1,00 úvazku:

■ počet příspěvků (zaokrouhleno)	189 příspěvků
■ náklady zaměstnavatele z provozu	13.219,- Kč

Ve srovnání s rokem 2023 došlo k růstu nákladů na stravování zaměstnanců o 134.080 tis. Kč (24,8 %). Tento nárůst byl způsoben zejména navýšením příspěvku zaměstnavatele a mírným a také souvisí s rostoucím počtem zaměstnanců.

Tabulka č. 1:	Přehled nákladů, výnosů a výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti
Tabulka č. 2:	Přehled o plnění plánu hospodaření
Tabulka č. 3:	Tvorba a použití peněžních fondů
Tabulka č. 5:	Stav pohledávek a závazků po lhůtě splatnosti
Tabulka č. 6:	Doplňková činnost dle jednotlivých okruhů
Tabulka č. 7:	Krytí účtů peněžních fondů a závazků z vyúčtování mezd

Příloha č. 1: Rozvaha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2023

Příloha č. 2: Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2023

Příloha č. 3: Příloha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2023

KVIC

KRAJSKÉ ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ
PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A INFORMAČNÍ CENTRUM
NOVÝ JIČÍN, příspěvková organizace, IČ: 62330403, DIČ: CZ62330403
Štefánikova 826/7, 741 01 Nový Jičín

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje





Přehled nákladů, výnosů a výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti.

62330403 - Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace za období 2023

Ukazatel	Předchozí rok			Hodnocený rok			Vývojový ukazatel		
	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Index celkem v %
	1	2	3=2+1	4	5	6=5+4	7 = 4 - 1	8 = 5 - 2	9=(6-3)/3
Náklady	36 847 425,44	23 993 640,92	60 841 066,36	42 434 252,30	27 946 014,90	70 380 267,20	5 586 826,86	3 952 373,98	15,68
A.I. Náklady z činnosti	36 682 111,81	23 661 470,92	60 343 582,73	42 106 413,53	27 608 144,90	69 714 558,43	5 424 301,72	3 946 673,98	15,53
A.I. 1. Spotřeba materiálu (501)	1 020 159,30	128 540,58	1 148 699,88	1 398 591,68	163 630,81	1 562 222,49	378 432,38	35 090,23	36,00
A.I. 2. Spotřeba energie (502)	308 197,75	95 434,00	403 631,75	359 900,67	244 774,54	604 675,21	51 702,92	149 340,54	49,81
A.I. 4. Prodané zboží (504)	0,00	735 912,45	735 912,45	0,00	412 082,70	412 082,70	0,00	-323 829,75	-44,00
A.I. 8. Opravy a udržování (511)	537 995,40	3 276,00	541 271,40	1 626 376,60	14 287,15	1 640 663,75	1 088 381,20	11 011,15	203,11
A.I. 9. Cestovné (512)	342 476,00	3 219,00	345 695,00	545 611,00	9 615,00	555 226,00	203 135,00	6 396,00	60,61
A.I.11. Aktivace vnitroorganizačních služeb (516)	-8 043 105,71	-624 870,55	-8 667 976,26	-9 211 349,11	-1 125 037,17	-10 336 386,28	-1 168 243,40	-500 166,62	19,25
A.I.12. Ostatní služby (518)	14 210 939,67	5 254 700,36	19 465 640,03	15 690 672,29	6 437 202,14	22 127 874,43	1 479 732,62	1 182 501,78	13,68
A.I.13. Mzdové náklady (521)	20 857 848,45	12 750 695,55	33 608 544,00	22 561 657,40	14 987 136,60	37 548 794,00	1 703 808,95	2 236 441,05	11,72
A.I.14. Zákonně sociální pojištění (524)	5 829 656,86	4 167 495,14	9 997 152,00	6 487 588,19	4 932 787,81	11 420 376,00	657 931,33	765 292,67	14,24
A.I.15. Jiné sociální pojištění (525)	69 646,81	49 337,89	118 984,70	77 012,90	58 565,26	135 578,16	7 366,09	9 227,37	13,95
A.I.16. Zákonně sociální náklady (527)	634 876,57	544 496,18	1 179 372,75	861 301,37	679 257,79	1 540 559,16	226 424,80	134 761,61	30,63
A.I.17. Jiné sociální náklady (528)	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	-10 000,00	0,00	-100,00
A.I.20. Jiné daně a poplatky (538)	9 245,32	29 656,00	38 901,32	8 727,47	37 960,00	46 687,47	-517,85	8 304,00	20,02
A.I.23. Jiné pokuty a penále (542)	0,00	1 459,00	1 459,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 459,00	-100,00
A.I.28. Odpisy dlouhodobého majetku (551)	390 853,00	177 656,00	568 509,00	394 821,00	178 701,00	573 522,00	3 968,00	1 045,00	0,88
A.I.34. Náklady z vyřazených pohledávek (557)	0,00	31 503,00	31 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-31 503,00	-100,00
A.I.35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku (558)	473 278,92	312 920,48	786 199,40	1 083 109,28	577 181,27	1 660 290,55	609 830,36	264 260,79	111,18
A.I.36. Ostatní náklady z činnosti (549)	30 043,47	39,84	30 083,31	222 392,79	0,00	222 392,79	192 349,32	-39,84	639,26
A.II. Finanční náklady	85 237,64	0,00	85 237,64	184 807,34	0,00	184 807,34	99 569,70	0,00	116,81
A.II. 3. Kurzové ztráty (563)	85 237,64	0,00	85 237,64	184 807,31	0,00	184 807,31	99 569,67	0,00	116,81
A.II. 5. Ostatní finanční náklady (569)	0,00	0,00	0,00	0,03	0,00	0,03	0,03	0,00	100,00
A.V. Daň z příjmů	80 075,99	332 170,00	412 245,99	143 031,43	337 870,00	480 901,43	62 955,44	5 700,00	16,65
A.V. 1. Daň z příjmů (591)	80 075,99	332 170,00	412 245,99	143 031,43	337 870,00	480 901,43	62 955,44	5 700,00	16,65
Výnosy	35 424 288,39	26 432 950,58	61 857 238,97	41 437 920,87	30 429 129,91	71 867 050,78	6 013 632,48	3 996 179,33	16,18
B.I. Výnosy z činnosti	10 534 210,93	26 372 010,58	36 906 221,51	17 458 373,75	30 429 129,91	47 887 503,66	6 924 162,82	4 057 119,33	29,75
B.I. 2. Výnosy z prodeje služeb (602)	10 449 650,03	24 268 350,47	34 718 000,50	17 145 068,91	28 828 488,04	45 973 556,95	6 695 418,88	4 560 137,57	32,42
B.I. 3. Výnosy z pronájmu (603)	0,00	1 172 255,89	1 172 255,89	0,00	1 044 601,23	1 044 601,23	0,00	-127 654,66	-10,89
B.I. 4. Výnosy z prodaného zboží (604)	0,00	922 673,08	922 673,08	0,00	538 739,52	538 739,52	0,00	-383 933,56	-41,61
B.I.11. Výnosy z vyřazených pohledávek (643)	4 665,18	0,00	4 665,18	0,00	0,00	0,00	-4 665,18	0,00	-100,00
B.I.14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků (646)	0,00	0,00	0,00	5 371,91	0,00	5 371,91	5 371,91	0,00	100,00
B.I.17. Ostatní výnosy z činnosti (649)	79 895,72	8 731,14	88 626,86	307 932,93	17 301,12	325 234,05	228 037,21	8 569,98	266,97
B.II. Finanční výnosy	475 845,00	0,00	475 845,00	842 755,15	0,00	842 755,15	366 910,15	0,00	77,11



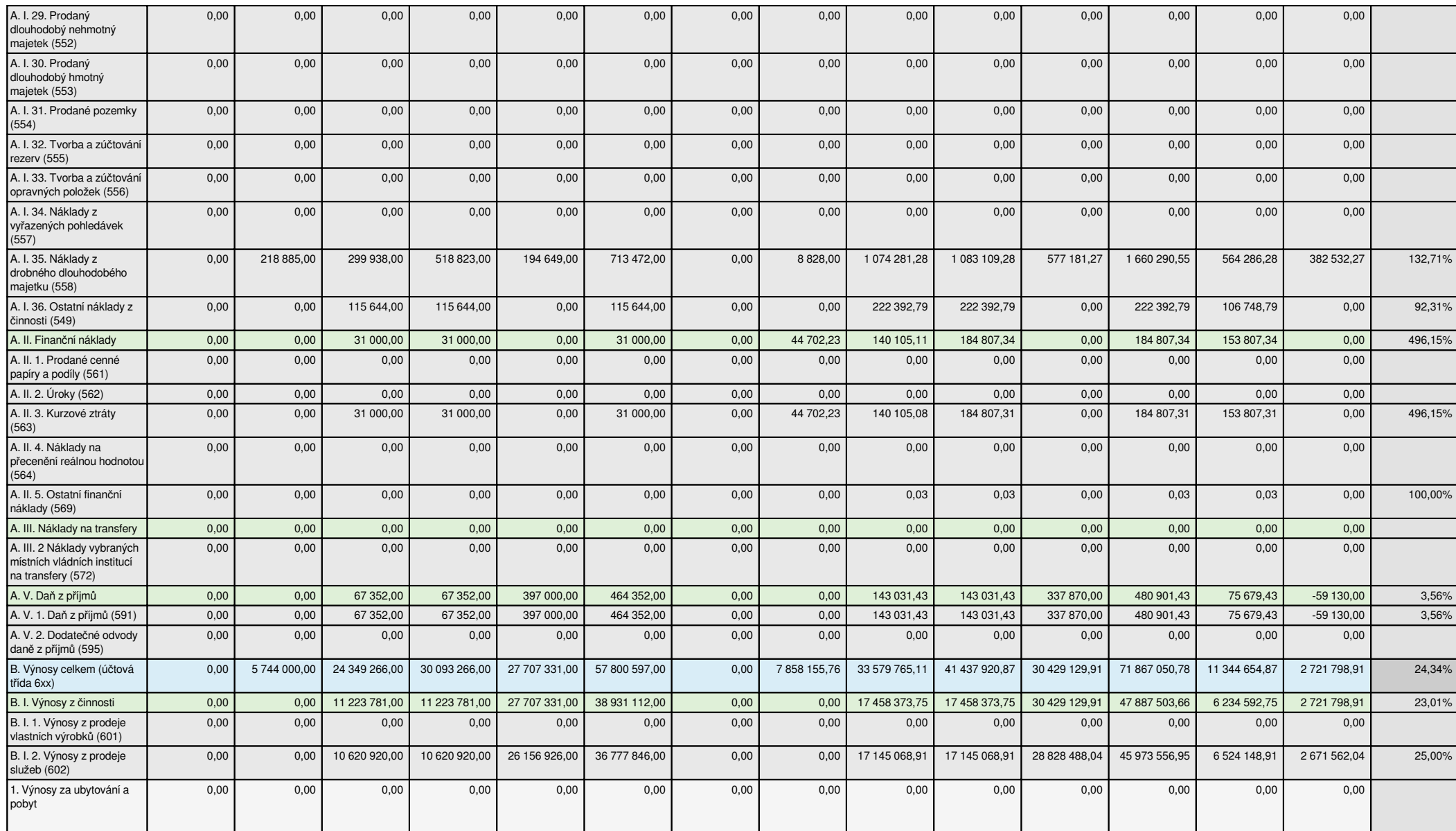
B.II. 2. Úroky (662)	421 452,85	0,00	421 452,85	752 797,26	0,00	752 797,26	331 344,41	0,00	78,62
B.II. 3. Kursové zisky (663)	54 392,15	0,00	54 392,15	89 957,89	0,00	89 957,89	35 565,74	0,00	65,39
B.IV. Výnosy z transferů	24 414 232,46	60 940,00	24 475 172,46	23 136 791,97	0,00	23 136 791,97	-1 277 440,49	-60 940,00	-5,47
B.IV. 2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů (672)	24 414 232,46	60 940,00	24 475 172,46	23 136 791,97	0,00	23 136 791,97	-1 277 440,49	-60 940,00	-5,47
Výsledek hospodaření	-1 343 061,06	2 771 479,66	1 428 418,60	-853 300,00	2 820 985,01	1 967 685,01	489 761,06	49 505,35	
A.V. Daň z příjmů	80 075,99	332 170,00	412 245,99	143 031,43	337 870,00	480 901,43	62 955,44	5 700,00	
A.V. 1. Daň z příjmů (591)	80 075,99	332 170,00	412 245,99	143 031,43	337 870,00	480 901,43	62 955,44	5 700,00	
C.2. Výsledek hospodaření běžného účetního období	-1 423 137,05	2 439 309,66	1 016 172,61	-996 331,43	2 483 115,01	1 486 783,58	426 805,62	43 805,35	
C.2. Výsledek hospodaření běžného účetního období ()	-1 423 137,05	2 439 309,66	1 016 172,61	-996 331,43	2 483 115,01	1 486 783,58	426 805,62	43 805,35	



SU	Plán						Skutečnost za 2023							Vývojový ukazatel		
	HČ			HČ celkem	DČ	Celkem	HČ			HČ celkem	DČ	Celkem	Vývoj HČ	Vývoj DČ	Odchylka	
	přímé náklady	provozní náklady	ostatní zdroje				přímé náklady	provozní náklady	ostatní zdroje							
A. Náklady celkem (účtová třída 5xx)	0,00	5 744 000,00	27 043 421,00	32 787 421,00	25 013 176,00	57 800 597,00	0,00	7 858 155,76	34 576 096,54	42 434 252,30	27 946 014,90	70 380 267,20	9 646 831,30	2 932 838,90	21,76%	
A. I. Náklady z činnosti	0,00	5 744 000,00	26 945 069,00	32 689 069,00	24 616 176,00	57 305 245,00	0,00	7 813 453,53	34 292 960,00	42 106 413,53	27 608 144,90	69 714 558,43	9 417 344,53	2 991 968,90	21,65%	
A. I. 1. Spotřeba materiálu (501)	0,00	12 509,00	568 277,00	580 786,00	135 597,00	716 383,00	0,00	52 139,49	1 346 452,19	1 398 591,68	163 630,81	1 562 222,49	817 805,68	28 033,81	118,07%	
1. Potraviny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2. Učební pomůcky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3. PHM, oleje, mazadla, paliva	0,00	0,00	102 452,00	102 452,00	0,00	102 452,00	0,00	0,00	108 293,92	108 293,92	0,00	108 293,92	5 841,92	0,00	5,70%	
4. Kancelářské potřeby, knihy, tisk	0,00	0,00	138 144,00	138 144,00	95 501,00	233 645,00	0,00	12 099,99	171 566,97	183 666,96	133 030,08	316 697,04	45 522,96	37 529,08	35,55%	
5. Léky a zdravotnický materiál	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	302,32	302,32	0,00	302,32	302,32	0,00	100,00%	
A. I. 2. Spotřeba energie (502)	0,00	450 000,00	356 385,00	806 385,00	145 155,00	951 540,00	0,00	309 631,36	50 269,31	359 900,67	244 774,54	604 675,21	-446 484,33	99 619,54	-36,45%	
1. Voda a stočné	0,00	5 771,00	38 475,00	44 246,00	5 175,00	49 421,00	0,00	36 039,54	5 538,20	41 577,74	11 493,90	53 071,64	-2 668,26	6 318,90	7,39%	
2. Teplo, TUV	0,00	26 041,00	86 806,00	112 847,00	87 944,00	200 791,00	0,00	36 251,74	3 455,48	39 707,22	54 609,24	94 316,46	-73 139,78	-33 334,76	-53,03%	
3. Plyn	0,00	286 866,00	86 929,00	373 795,00	0,00	373 795,00	0,00	122 069,59	20 300,04	142 369,63	98 741,54	241 111,17	-231 425,37	98 741,54	-35,50%	
4. Elektrická energie	0,00	131 322,00	144 175,00	275 497,00	52 036,00	327 533,00	0,00	115 270,49	20 975,59	136 246,08	79 929,86	216 175,94	-139 250,92	27 893,86	-34,00%	
A. I. 3. Spotřeba neskladovatelných dodávek (503)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
A. I. 4. Prodané zboží (504)	0,00	0,00	0,00	0,00	396 806,00	396 806,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412 082,70	412 082,70	0,00	15 276,70	3,85%	
A. I. 5. Aktivace dlouhodobého majetku (506)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
A. I. 6. Aktivace oběžného majetku (507)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
A. I. 7. Změna stavu zásob vlastní výroby (508)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
A. I. 8. Opravy a udržování (511)	0,00	0,00	748 542,00	748 542,00	10 000,00	758 542,00	0,00	0,00	1 626 376,60	1 626 376,60	14 287,15	1 640 663,75	877 834,60	4 287,15	116,29%	
1. Opravy a údržba nemovitého majetku	0,00	0,00	689 722,00	689 722,00	0,00	689 722,00	0,00									



A. I. 11. Aktivace vnitroorganizačních služeb (516)	0,00	0,00	-8 297 961,00	-8 297 961,00	-480 000,00	-8 777 961,00	0,00	0,00	-9 211 349,11	-9 211 349,11	-1 125 037,17	-10 336 386,28	-913 388,11	-645 037,17	
A. I. 12. Ostatní služby (518)	0,00	441 201,00	10 835 300,00	11 276 501,00	5 909 905,00	17 186 406,00	0,00	2 201 322,24	13 489 350,05	15 690 672,29	6 437 202,14	22 127 874,43	4 414 171,29	527 297,14	28,75%
1. Služby spojů (telekomunikace, internet)	0,00	1 584,00	80 598,00	82 182,00	55 780,00	137 962,00	0,00	2 539,44	102 639,45	105 178,89	56 111,37	161 290,26	22 996,89	331,37	16,91%
2. Nájemné nemovitostí a pozemků	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163 616,80	163 616,80	0,00	163 616,80	163 616,80	0,00	100,00%
A. I. 13. Mzdové náklady (521)	0,00	3 028 794,00	16 544 261,00	19 573 055,00	13 168 185,00	32 741 240,00	0,00	3 571 933,59	18 989 723,81	22 561 657,40	14 987 136,60	37 548 794,00	2 988 602,40	1 818 951,60	14,68%
1. Platy zaměstnanců (MŠMT; příspěvek kraje ze zdrojů MPSV; příspěvek na provoz)	0,00	3 028 794,00	0,00	3 028 794,00	0,00	3 028 794,00	0,00	3 557 829,00	0,00	3 557 829,00	14 594 035,60	18 151 864,60	529 035,00	14 594 035,60	499,31%
2. Ostatní platy z jiných zdrojů	0,00	0,00	11 802 597,00	11 802 597,00	12 694 078,00	24 496 675,00	0,00	0,00	12 312 086,40	12 312 086,40	0,00	12 312 086,40	509 489,40	-12 694 078,00	-49,74%
3. OPPP (OON)	0,00	0,00	4 542 512,00	4 542 512,00	453 448,00	4 995 960,00	0,00	4 682,59	6 559 761,41	6 564 444,00	371 940,00	6 936 384,00	2 021 932,00	-81 508,00	38,84%
4. Použití fondu odměn	0,00	0,00	150 000,00	150 000,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-150 000,00	0,00	-100,00%
5. Odstupné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 106,00	53 106,00	0,00	53 106,00	53 106,00	0,00	100,00%
6. Náhrady za dočas. prac. neschopnost	0,00	0,00	49 151,00	49 151,00	20 659,00	69 810,00	0,00	9 422,00	64 770,00	74 192,00	21 161,00	95 353,00	25 041,00	502,00	36,59%
A. I. 14. Zákonné sociální pojištění (524)	0,00	1 023 732,00	4 712 815,00	5 736 547,00	4 304 392,00	10 040 939,00	0,00	1 202 543,58	5 285 044,61	6 487 588,19	4 932 787,81	11 420 376,00	751 041,19	628 395,81	13,74%
A. I. 15. Jiné sociální pojištění (525)	0,00	12 721,00	58 562,00	71 283,00	53 487,00	124 770,00	0,00	384,23	76 628,67	77 012,90	58 565,26	135 578,16	5 729,90	5 078,26	8,66%
A. I. 16. Zákonné sociální náklady (527)	0,00	60 576,00	638 859,00	699 435,00	578 747,00	1 278 182,00	0,00	75 567,92	785 733,45	861 301,37	679 257,79	1 540 559,16	161 866,37	100 510,79	20,53%
A. I. 17. Jiné sociální náklady (528)	0,00	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-10 000,00	0,00	-100,00%
A. I. 18. Daň silniční (531)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 19. Daň z nemovitostí (532)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 20. Jiné daně a poplatky (538)	0,00	0,00	8 250,00	8 250,00	21 544,00	29 794,00	0,00	0,00	8 727,47	8 727,47	37 960,00	46 687,47	477,47	16 416,00	56,70%
A. I. 22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení (541)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 23. Jiné pokuty a penále (542)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 25. Prodaný materiál (544)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 26. Manka a škody (547)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 27. Tvorba fondů (548)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 28. Odpisy dlouhodobého majetku (551)	0,00	494 609,00	6 252,00	500 861,00	172 209,00	673 070,00	0,00	388 569,12	6 251,88	394 821,00	178 701,00	573 522,00	-106 040,00	6 492,00	-14,79%
1. Odpisy majetku pořízeného z inv.transferu	0,00	0,00	6 252,00	6 252,00	0,00	6 252,00	0,00	0,00	6 251,88	6 251,88	0,00	6 251,88	-0,12	0,00	-0,00%





2. Výnosy za stravování (žáci a klienti, v DČ cizí)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3. Výnosy za stravování (zaměstnanci)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4. Výnosy z prodeje fakultativních služeb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5. Výnosy z příspěvků na péči	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6. Úhrady zdravotních pojišťoven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 3. Výnosy z pronájmů (603)	0,00	0,00	0,00	0,00	1 047 461,00	1 047 461,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 044 601,23	1 044 601,23	0,00	-2 859,77	-0,27%
B. I. 4. Výnosy z prodaného zboží (604)	0,00	0,00	0,00	0,00	502 944,00	502 944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	538 739,52	538 739,52	0,00	35 795,52	7,12%
B. I. 8. Jiné výnosy z vlastních výkonů (609)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení z pronájmů (641)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 10. Jiné pokuty a penále (642)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 11. Výnosy z vyřazených pohledávek (643)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 12. Výnosy z prodeje materiálu (644)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 13. Výnosy z prodeje DDNM (645)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 14. Výnosy z prodeje DDHM kromě pozemků (646)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 371,91	5 371,91	0,00	5 371,91	5 371,91	0,00	100,00%
B. I. 15. Výnosy z prodeje pozemků (647)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 16. Čerpání fondů (648)	0,00	0,00	352 861,00	352 861,00	0,00	352 861,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-352 861,00	0,00	-100,00%
B. I. 17. Ostatní výnosy z činností (649)	0,00	0,00	250 000,00	250 000,00	0,00	250 000,00	0,00	0,00	307 932,93	307 932,93	17 301,12	325 234,05	57 932,93	17 301,12	30,09%
B. II. Finanční výnosy	0,00	0,00	354 467,00	354 467,00	0,00	354 467,00	0,00	12 617,64	830 137,51	842 755,15	0,00	842 755,15	488 288,15	0,00	137,75%
B. II. 1. Výnosy z prodeje cenných papírů (661)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. II. 2. Úroky (662)	0,00	0,00	354 467,00	354 467,00	0,00	354 467,00	0,00	0,00	752 797,26	752 797,26	0,00	752 797,26	398 330,26	0,00	112,37%
B. II. 3. Kurzové zisky (663)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 617,64	77 340,25	89 957,89	0,00	89 957,89	89 957,89	0,00	100,00%
B. II. 4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou (664)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. II. 6. Ostatní finanční výnosy (669)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. IV. Výnosy z transferů	0,00	5 744 000,00	12 771 018,00	18 515 018,00	0,00	18 515 018,00	0,00	7 845 538,12	15 291 253,85	23 136 791,97	0,00	23 136 791,97	4 621 773,97	0,00	24,96%



B. IV. 2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů (672)	0,00	5 744 000,00	12 771 018,00	18 515 018,00	0,00	18 515 018,00	0,00	7 845 538,12	15 291 253,85	23 136 791,97	0,00	23 136 791,97	4 621 773,97	0,00	24,96%
1. Rozpouštění investičního transferu ve věcné a časové souvislosti	0,00	0,00	6 252,00	6 252,00	0,00	6 252,00	0,00	0,00	6 251,88	6 251,88	0,00	6 251,88	-0,12	0,00	-0,00%
2. Výnosy z transferů - zřizovatel	0,00	5 744 000,00	12 260 656,00	18 004 656,00	0,00	18 004 656,00	0,00	7 845 538,12	2 946 593,56	10 792 131,68	0,00	10 792 131,68	-7 212 524,32	0,00	-40,06%
3. Dotace na provoz ze SR (příspěvek kraje ze zdrojů MPSV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 632 511,12	11 632 511,12	0,00	11 632 511,12	11 632 511,12	0,00	100,00%
4. Ostatní ministerstva a fondy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5. Jiné ÚSC, Regionální rada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6. Ze zahraničí	0,00	0,00	504 110,00	504 110,00	0,00	504 110,00	0,00	0,00	705 897,29	705 897,29	0,00	705 897,29	201 787,29	0,00	40,03%
7. Ostatní	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8. Na krytí DČ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Výsledek hospodaření															
C. I. VH před zdaněním	0,00	0,00	-2 626 803,00	-2 626 803,00	3 091 155,00	464 352,00	0,00	0,00	-853 300,00	-853 300,00	2 820 985,01	1 967 685,01	1 773 503,00	-270 169,99	
C. I. 1. VH před zdaněním ()	0,00	0,00	-2 626 803,00	-2 626 803,00	3 091 155,00	464 352,00	0,00	0,00	-853 300,00	-853 300,00	2 820 985,01	1 967 685,01	1 773 503,00	-270 169,99	
C. II. VH po zdanění	0,00	0,00	-2 694 155,00	-2 694 155,00	2 694 155,00	0,00	0,00	0,00	-996 331,43	-996 331,43	2 483 115,01	1 486 783,58	1 697 823,57	-211 039,99	
C. II. 1. VH po zdanění ()	0,00	0,00	-2 694 155,00	-2 694 155,00	2 694 155,00	0,00	0,00	0,00	-996 331,43	-996 331,43	2 483 115,01	1 486 783,58	1 697 823,57	-211 039,99	

Tvorba a použití peněžních fondů

ORGANIZACE					
IČ:	62330403	ORG:	1818		
Název:	Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace				
Ulice	Štefánikova	Č. p.:	826	Č. or.:	7
Obec:	Nový Jičín	PSČ:	741 01		

KONTAKTNÍ OSOBA (OSOBA, KTERÁ FORMULÁŘ VYPLNILA, POPŘ. JE MOŽNO JI V SOUVISLOSTI S FORMULÁŘEM KONTAKTOVAT)			
Jméno:	Petr	Příjmení:	Nehasil
Tel./mob.:	595 538 000	E-mail:	office@kvic.cz

FOND INVESTIC (416)	
Ukazatel	Kč
Stav fondu investic k 1. 1. 2023	4 632 744,44
Tvorba fondu	
Příděl z odpisů dlouhodobého majetku (416.0311-0319)	567 270,12
Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele (416.032x)	0,00
Investiční dotace ze státních fondů, jiných veřejných rozpočtů a ostatní tvorba fondu (416.033x)	0,00
Příjmy z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku (416.034x)	0,00
Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů (416.035x)	0,00
Příjmy z prodeje vlastního majetku PO (416.036x)	0,00
Převod z rezervního fondu (416.037x)	0,00
Zdroje fondu celkem	5 200 014,56
Použití fondu*	
Investiční akce (416.040x, 416.041x) viz samostatná příloha rozpisu akcí z Portálu majetku za rok 2023	0,00
Čerpání fondu z důvodu nekrytí finančními prostředky dle § 66 odst. 8 vyhlášky 410/2009 Sb. (416.042x)	0,00
Posílení zdrojů financování oprav a údržby majetku (416.047x)	0,00
z toho: Opravy a údržba dlouhodobého nemovitého majetku - pouze akce v hodnotě nad 40 tis. Kč zavedené v Portálu majetku	0,00
Splátky investičních úvěrů a půjček (416.048x)	0,00
Odvod do rozpočtu zřizovatele (416.049x)	0,00
Použití fondu celkem	0,00
Stav fondu investic k 31. 12. 2023	5 200 014,56
Z toho finančně kryto	5 200 014,56
Změna stavu za rok 2023	567 270,12
Příloha z Portálu majetku:	
Soubor	Sestava_financovani_oprav_a_investic_2023.pdf
Komentář:	
V roce 2023 nebyl použit fond investic na krytí nákladů na opravy a údržbu nemovitého majetku, všechny opravy byly hrazeny z vlastních zdrojů.. Část IF je kryta pohledávkami se splatností do 14 dnů.	

DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE K FONDU INVESTIC

Ukazatel	Kč
Stav běžného účtu fondu investic k 31. 12. 2023 (účet 241.0xxx)	5 200 014,56
z toho:	
Volné zdroje rezervované na použití v následujících letech (např. kumulace zdrojů na akce významnějšího charakteru)	5 200 014,56
Prostředky vyčleněné na případné spolufinancování akcí navržených ke schválení z rozpočtu MSK na reprodukci majetku	0,00
Prostředky blokové na případné předfinancování výdajů projektů spolufinancovaných z ESF	0,00

FKSP (412)

Ukazatel	Kč
Stav FKSP k 1. 1. 2023	169 491,47
Tvorba fondu	
Základní přiděl (412.011x)	611 186,08
Náhrada škod a pojistná plnění od pojišťovny k majetku FKSP (412.013x)	0,00
Peněžní a jiné dary (412.014x)	0,00
Ostatní tvorba fondu	2 400,00
Zdroje fondu celkem	783 077,55
Použití fondu	
Stravování (412.022x)	0,00
Rekreace (412.023x)	0,00
Kultura, tělovýchova, sport (412.024x)	-152 094,00
Sociální výpomoci a zápůjčky (412.025x)	0,00
Peněžní a nepeněžní dary (412.026x a 0290)	0,00
Penzijní připojištění (412.027x)	-475 750,00
Soukromé životní pojištění (412.028x)	0,00
Pořízení majetku (412.0291 - 0295)	0,00
Ostatní použití	0,00
Použití fondu celkem	-627 844,00
Stav FKSP k 31. 12. 2023	155 233,55
Z toho finančně kryto	155 233,55
Změna stavu za rok 2023	-14 257,92

Komentář:

Nepřevedený jednotný přiděl z mezd 12/2023 ve výši 52.628,76 Kč je krytý účtem 241.



REZERVNÍ FOND (413) ZE ZLEPŠENÉHO VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ	
Ukazatel	Kč
Stav rezervního fondu k 1. 1. 2023	6 145 262,90
Tvorba fondu	
Tvorba (413.051x - 056x)	1 016 172,61
Zdroje fondu celkem	7 161 435,51
Použití fondu	
Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření (413.061x)	0,00
Úhrada sankcí (413.062x)	0,00
Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele (413.063x)	0,00
Překlenutí časového nesouladu mezi výnosy a náklady (413.064x)	0,00
Ostatní čerpání fondu (413.065x- 069x)	0,00
Použití fondu celkem	0,00
Stav rezervního fondu k 31. 12. 2023	7 161 435,51
Z toho finančně kryto	7 161 435,51
Změna stavu za rok 2023	1 016 172,61
Komentář:	

REZERVNÍ FOND (414) Z OSTATNÍCH TITULŮ	
Ukazatel	Kč
Stav rezervního fondu k 1. 1. 2023	0,00
Tvorba fondu	
Peněžní dary účelové (414.054x)	0,00
Peněžní dary neúčelové (414.055x)	0,00
Ostatní tvorba (414.056x)	0,00
Zdroje fondu celkem	0,00
Použití fondu	
Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření (414.061x)	0,00
Úhrada sankcí (414.062x)	0,00
Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele (414.063x)	0,00
Překlenutí časového nesouladu mezi výnosy a náklady (414.064x)	0,00
Čerpání darů (414.065x)	0,00
Čerpání k dalšímu rozvoji své činnosti (414.068x)	0,00
Ostatní čerpání fondu (414.069x)	0,00
Použití fondu celkem	0,00
Stav rezervního fondu k 31. 12. 2023	0,00
Z toho finančně kryto	0,00
Změna stavu za rok 2023	0,00
Komentář:	

FOND ODMĚN (411)	
Ukazatel	Kč
Stav fondu odměn k 1. 1. 2023	822 494,12
Tvorba fondu	
Příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření a z peněžních darů účelově určených na platy (411.031x, 411.032x)	0,00
Ostatní tvorba fondu (411.033x)	0,00
Zdroje fondu celkem	822 494,12
Použití fondu	
Na překročení limitu prostředků na platy (411.041x)	0,00
Na odměny (411.042x)	0,00
Použití fondu celkem	0,00
Stav fondu odměn k 31. 12. 2023	822 494,12
Z toho finančně kryto	822 494,12
Změna stavu za rok 2023	0,00
Komentář:	

13. 3. 2024

datum

13. 3. 2024

datum

Ing. Petr Nehasil

za správnost vyhotovení odpovídá

Markéta Janešíková 

za Krajský úřad Moravskoslezského kraje



Financování reprodukce majetku

62330403 | 1818 | Krajské zařazení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a inf. centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace

Rok nahlášení 2023

Kód reprod. majetku	Název	Výdaj	Náklady celkem za rok		Zdroj financování					
					Rozpočet MSK		Jiné zdroje		Vlastní zdroje	
			Požad. celkem	Skuteč. celkem	Požad. celkem	Skuteč. celkem	Požad. celkem	Skuteč. celkem	Požad. celkem	Skuteč. celkem
1818/2023/003	Oprava střešiny budova Nový Jičín	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	100,00	93,43	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	93,43
1818/2023/004	Oprava střešiny budova OV Hradby	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	50,00	44,96	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	44,96
1818/2023/005	Oprava protokojících sprchy a střešního sv	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	45,00	38,85	0,00	0,00	0,00	0,00	45,00	38,85
1818/2023/006	Oprava systému senzorového splachování	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	51,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51,00	50,00
1818/2023/007	Zaslepení kanalizační přípojky pro budov	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	50,00	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	44,00
1818/2023/008	Oprava odpadního potrubí v budově	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	90,00	81,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00	81,00
1818/2023/009	Oprava vodovodního potrubí v budově	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	49,00	49,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49,00	49,00
1818/2023/010	Oprava kuchyňské skříně Na Hradbách, Ostrava	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	44,00	42,52	0,00	0,00	0,00	0,00	44,00	42,52
1818/2023/014	dodávka a výměna světidel a oprava elek	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	65,00	63,75	0,00	0,00	0,00	0,00	65,00	63,75
1818/2023/015	dodávka a výměna světidel a oprava elek	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	120,00	116,19	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00	116,19
1818/2023/016	Liftová a renovace hřbitovního schodiště	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	250,00	187,94	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00	187,94
1818/2023/017	Osekání obkladů, oprava omítek, výměn	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	70,00	130,12	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	130,12
1818/2023/018	Stavební a podlahové práce po zatope	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	250,00	286,51	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00	286,51
1818/2023/019	Havárie vodoinstalace v suterénu budovy	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	49,00	48,79	0,00	0,00	0,00	0,00	49,00	48,79

Financování reprodukce majetku

1818/2024/001	Výmĕna dveřŭ v 1. NP budovy v Novĕm J	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		NEINV.	50,00	45,92	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	45,92
1818/2024/002	Oprava soklu fasĕdy budovy u parkoviřtĕ	INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	35,00	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,00	35,00
Celkem za rok		INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	1 368,00	1 357,98	0,00	0,00	0,00	0,00	1 368,00	1 357,98
Celkem za PO		INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	1 368,00	1 357,98	0,00	0,00	0,00	0,00	1 368,00	1 357,98
Celkem za sestavu		INV.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		NEINV.	1 368,00	1 357,98	0,00	0,00	0,00	0,00	1 368,00	1 357,98

Stav pohledávek a závazků po lhůtě splatnosti

ORGANIZACE					
IČ:	62330403	ORG:	1818		
Název:	Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace				
Ulice	Štefánikova	Č. p.:	826	Č. or.:	7
Obec:	Nový Jičín	PSČ:	741 01		

KONTAKTNÍ OSOBA (OSOBA, KTERÁ FORMULÁŘ VYPLNILA, POPŘ. JE MOŽNO JI V SOUVISLOSTI S FORMULÁŘEM KONTAKTOVAT)			
Jméno:	Petr	Příjmení:	Nehasil
Tel./mob.:	595 538 000	E-mail:	office@kvic.cz

POHLEDÁVKY PO LHŮTĚ SPLATNOSTI				
Členění		Rok 2022 (předchozí)	Rok 2023 (hodnocený)	Rozdíl
Pohledávky celkem		24 770 048,12	6 235 150,08	-18 534 898,04
z toho	Po lhůtě splatnosti	14 649,00	81 510,59	66 861,59
	v tom			
	do 30 dnů	14 649,00	68 610,59	53 961,59
	do 60 dnů	0,00	12 900,00	12 900,00
	do 90 dnů	0,00	0,00	0,00
	do 1 roku	0,00	0,00	0,00
	do 3 let	0,00	0,00	0,00
	starší 3 let	0,00	0,00	0,00
V soudním nebo exekučním řízení vymáháno		0,00	0,00	0,00
Částka vymožená soudně nebo v exekučním řízení v daném roce		0,00	0,00	0,00
Pohledávky evidované v podrozvahové evidenci		73 216,53	73 216,53	0,00

SOUPIS POHLEDÁVEK PO LHŮTĚ SPLATNOSTI STARŠÍCH NEŽ 1 ROK				
Datum vzniku pohledávky	Identifikace dlužníka	Částka	Druh pohledávky	Stav vymáhání
		0,00		
Příloha (XLSX, XLS, ODS):				
Soubor				

ZÁVAZKY PO LHŮTĚ SPLATNOSTI

Členění		Rok 2022 (předchozí)	Rok 2023 (hodnocený)	Rozdíl
Závazky celkem		25 360 052,40	10 832 397,46	-14 527 654,94
z toho	Po lhůtě splatnosti	0,00	19 800,00	19 800,00
	v tom			
	do 30 dnů	0,00	19 800,00	19 800,00
	do 60 dnů	0,00	0,00	0,00
	do 90 dnů	0,00	0,00	0,00
	do 1 roku	0,00	0,00	0,00
	do 3 let	0,00	0,00	0,00
	starší 3 let	0,00	0,00	0,00

SOUPIS ZÁVAZKŮ PO LHŮTĚ SPLATNOSTI STARŠÍCH NEŽ 1 ROK

Datum vzniku závazku	Identifikace dlužníka	Částka	Druh závazku	Stav vymáhání
		0,00		
Příloha (XLSX, XLS, ODS):				
Soubor				

12. 3. 2024

datum

Ing. Petr Nehasil

za správnost vyhotovení odpovídá

13. 3. 2024

datum

Markéta Janešíková

za Krajský úřad Moravskoslezského kraje



Doplňková činnost dle jednotlivých okruhů

ORGANIZACE					
IČ:	62330403	ORG:	1818		
Název:	Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace				
Ulice	Štefánikova	Č. p.:	826	Č. or.:	7
Obec:	Nový Jičín	PSČ:	741 01		

KONTAKTNÍ OSOBA (OSOBA, KTERÁ FORMULÁŘ VYPLNILA, POPŘ. JE MOŽNO JI V SOUVISLOSTI S FORMULÁŘEM KONTAKTOVAT)					
Jméno:	Petr	Příjmení:	Nehasil		
Tel./mob.:	595 538 000	E-mail:	office@kvic.cz		

v Kč

Doplňková činnost (všechny jednotlivé okruhy dle zřizovací listiny)	Výnosy k 31. 12. 2023	Náklady k 31. 12. 2023	Daň z příjmů (účet 591)	Dodatečné odvody daně z příjmů (účet 595)	Hospodářský výsledek po zdanění k 31. 12. 2023
116: Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence	27 633 965,90	24 739 990,81	329 872,02	0,00	2 564 103,07
124: Poskytování software a poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti, webové portály	694 615,05	659 798,66	3 968,57	0,00	30 847,82
109: Pronájem majetku	1 424 160,44	1 567 317,00	0,00	0,00	-143 156,56
101: Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování	137 650,00	129 303,25	951,41	0,00	7 395,34
122: Obchodní činnost včetně zprostředkování	538 738,52	511 735,18	3 078,00	0,00	23 925,34
Doplňková činnost organizace celkem	30 429 129,91	27 608 144,90	337 870,00	0,00	2 483 115,01

Údaje musí být v souladu s účetní závěrkou.

12. 3. 2024

datum

Ing. Petr Nehasil

za správnost vyhotovení odpovídá

13. 3. 2024

Markéta Janešíková



datum

za Krajský úřad Moravskoslezského kraje



Zajištění finančních prostředků na krytí mezd včetně odvodů

ŠKOLA / ŠKOLSKÉ ZAŘÍZENÍ

RED IZO:	600034844	IČ:	62330403	ORG:	1818	
Název:	Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace					
Ulice	Štefánikova	Č. p.:	826	Č. or.:	7	
Obec:	Nový Jičín	PSČ:	741 01			

KONTAKTNÍ OSOBA

Jméno:	Petr	Příjmení:	Nehasil	
Tel./mob.:	595 538 000	E-mail:	office@kvic.cz	



Krytí peněžních fondů finančními prostředky	Stav na účtech fondů + závazky z vyúčt. mezd + VH	K 31. 12. 2023						
		Výpočet finančního krytí mezd včetně odvodů						Důvod krytí jinak (nekrytí vč. navrženého opatření k jeho odstranění)
		Pokladna, ceniny 261, 263	Běžný účet 241	Ostatní běžné úcty 244, 245	Běžný účet FKSP 243	Kryto jinak	Finančně nekryto	
		Výpočet finančního krytí fondů peněžními prostředky						
Stav finančních prostředků na BÚ + pokl. (261 + 24x)		36 509,00	21 123 093,77	0,00	102 604,79			
Objem cizích prostředků (všechny dlouhodobé a krátkodobé závazky uvedené v rozvaze, mimo závazky z vyúčtování mezd uvedené v řádku níže)	6 816 017,46	0,00	3 906 649,82	0,00	0,00	2 909 367,64	0,00	Krytí závazků dohad. účtem 388 - vyčerp. prostředky projektů, krytí účtem 324 - přijatými zálohami na energie od nájemníků. účtem 311 - pohl. se spl. do 14 dnů
Finanční prostředky na platy za 12/2023 (tzn. všechny závazky z vyúčtování mezd za 12/2023) (331, příp. 333, 336, 337, 338, 342)	4 016 380,00	36 509,00	3 979 871,00	0,00			0,00	
Fond odměn (411)	822 494,12	0,00	822 494,12	0,00		0,00	0,00	
FKSP (412)	155 233,55	0,00	52 628,76	0,00	102 604,79	0,00	0,00	
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření (413)	7 161 435,51	0,00	7 161 435,51	0,00		0,00	0,00	
Rezervní fond z ostatních titulů (414)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
Fond investic (416)	5 200 014,56	0,00	5 200 014,56	0,00		0,00	0,00	
Výsledek hospodaření běžného účetního období (dále VH) (493)	1 486 783,58	0,00	0,00	0,00	0,00	1 486 783,58	0,00	Krytí HV pohledávkami se splatností do 14 dní
Celkem fondy + mzdy 12/2023 + VH	25 658 358,78	36 509,00	21 123 093,77	0,00	102 604,79	4 396 151,22	0,00	
Rozdíl		0,00	0,00	0,00	0,00			



12. 3. 2024

datum

13. 3. 2024

datum

Ing. Petr Nehasil

za správnost vyhotovení odpovídá

Markéta Janešíková 

za odbor školství, mládeže a sportu



Rozvaha příspěvkové organizace

sestavená k 31.12.2023

(v Kč s přesností na dvě desetinná místa)

NACE	IČ
85599	62330403

Název, sídlo, právní forma a předmět
činnosti účetní jednotky

Krajské zařízení pro další

vzdělávání pedagogických

pracovníků a informační

centrum,

Štefánikova 7

Nový Jičín

741 01

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
AKTIVA CELKEM			77 363 692.15	-30 514 407.81	46 849 284.34	59 910 665.50
A.	Stálá aktiva		49 814 803.83	-30 514 407.81	19 300 396.02	19 901 718.02
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		1 076 447.41	-1 075 591.41	856.00	976.00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	208 946.00	-208 090.00	856.00	976.00
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	867 501.41	-867 501.41		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		48 738 356.42	-29 438 816.40	19 299 540.02	19 900 742.02
1.	Pozemky	031	580 131.00		580 131.00	580 131.00
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021	33 188 736.84	-15 035 990.00	18 152 746.84	18 534 010.84
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	2 393 752.18	-1 827 090.00	566 662.18	758 800.18
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	12 575 736.40	-12 575 736.40		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				27 800.00
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	Dlouhodobé pohledávky					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
B.	Oběžná aktiva		27 548 888.32		27 548 888.32	40 008 947.48
I.	Zásoby		51 530.68		51 530.68	88 569.38
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	51 530.68		51 530.68	88 569.38
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		6 235 150.08		6 235 150.08	24 770 048.12
1.	Odběratelé	311	3 011 834.80		3 011 834.80	2 581 829.46
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	12 558.12		12 558.12	2 123.00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				105.00
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341	11 030.00		11 030.00	98 430.00
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17.	Pohledávky za vybrannými ústředními vládními institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybrannými místními vládními institucemi	348				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
30.	Náklady příštích období	381	63 171.25		63 171.25	143 890.72
31.	Příjmy příštích období	385				
32.	Dohadné účty aktivní	388	3 135 284.91		3 135 284.91	21 942 398.94
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	1 271.00		1 271.00	1 271.00
III.	Krátkodobý finanční majetek		21 262 207.56		21 262 207.56	15 150 329.98
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	21 123 093.77		21 123 093.77	14 977 172.07
10.	Běžný účet FKSP	243	102 604.79		102 604.79	127 124.91
15.	Ceniny	263	235.00		235.00	698.00
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	36 274.00		36 274.00	45 335.00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
PASIVA CELKEM			46 849 284.34	59 910 665.50
C.	Vlastní kapitál		36 016 886.88	34 550 613.10
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		21 190 925.56	21 764 447.56
1.	Jmění účetní jednotky	401	27 950 218.02	28 517 488.14
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	21 866.54	28 118.42
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	-6 781 159.00	-6 781 159.00
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		13 339 177.74	11 769 992.93
1.	Fond odměn	411	822 494.12	822 494.12
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	155 233.55	169 491.47
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	7 161 435.51	6 145 262.90
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414		
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	5 200 014.56	4 632 744.44
III.	Výsledek hospodaření		1 486 783.58	1 016 172.61
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		1 486 783.58	1 016 172.61
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	Cizí zdroje		10 832 397.46	25 360 052.40
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		2 053 222.40	17 824 044.04
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	2 053 222.40	17 824 044.04
III.	Krátkodobé závazky		8 779 175.06	7 536 008.36
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	891 090.43	863 092.90
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	768 919.43	486 593.98
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	2 485 134.00	2 268 633.00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	864 704.00	761 939.00
13.	Zdravotní pojištění	337	372 965.00	329 667.00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	293 577.00	255 751.00
17.	Daň z přidané hodnoty	343	452 476.29	353 390.14
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	322 799.83	
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	141 291.88	318 990.87
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	190 120.00	
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384	1 945 487.69	1 873 488.76
37.	Dohadné účty pasivní	389	50 609.51	24 461.71
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378		

Sestaveno dne: 26.02.2024 10:08:53	Podpisový záznam
Právní forma účetní jednotky Příspěvková organizace	Pozn.

Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace

sestavený k 31.12.2023

(v Kč s přesností na dvě desetinná místa)

NACE	IČ
85599	62330403

Název, sídlo, právní forma a předmět
činnosti účetní jednotky

Krajské zařízení pro další

vzdělávání pedagogických

pracovníků a informační

centrum,

Štefánikova 7

Nový Jičín

741 01

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NAKLADY CELKEM		42 434 252.30	27 946 014.90	36 847 425.44	23 993 640.92
I.	Náklady z činnosti		42 106 413.53	27 608 144.90	36 682 111.81	23 661 470.92
1.	Spotřeba materiálu	501	1 398 591.68	163 630.81	1 020 159.30	128 540.58
2.	Spotřeba energie	502	359 900.67	244 774.54	308 197.75	95 434.00
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504		412 082.70		735 912.45
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	1 626 376.60	14 287.15	537 995.40	3 276.00
9.	Cestovné	512	545 611.00	9 615.00	342 476.00	3 219.00
10.	Náklady na reprezentaci	513				
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	-9 211 349.11	-1 125 037.17	-8 043 105.71	-624 870.55
12.	Ostatní služby	518	15 690 672.29	6 437 202.14	14 210 939.67	5 254 700.36
13.	Mzdové náklady	521	22 561 657.40	14 987 136.60	20 857 848.45	12 750 695.55
14.	Zákonné sociální pojištění	524	6 487 588.19	4 932 787.81	5 829 656.86	4 167 495.14
15.	Jiné sociální pojištění	525	77 012.90	58 565.26	69 646.81	49 337.89
16.	Zákonné sociální náklady	527	861 301.37	679 257.79	634 876.57	544 496.18
17.	Jiné sociální náklady	528			10 000.00	
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538	8 727.47	37 960.00	9 245.32	29 656.00
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				1 459.00
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	394 821.00	178 701.00	390 853.00	177 656.00
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z odepsaných pohledávek	557				31 503.00
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	1 083 109.28	577 181.27	473 278.92	312 920.48
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	222 392.79		30 043.47	39.84
II.	Finanční náklady		184 807.34		85 237.64	
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563	184 807.31		85 237.64	
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569	0.03			
III.	Náklady na transfery					
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V.	Daň z příjmů		143 031.43	337 870.00	80 075.99	332 170.00
1.	Daň z příjmů	591	143 031.43	337 870.00	80 075.99	332 170.00
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		41 437 920.87	30 429 129.91	35 424 288.39	26 432 950.58
I.	Výnosy z činnosti		17 458 373.75	30 429 129.91	10 534 210.93	26 372 010.58
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	17 145 068.91	28 828 488.04	10 449 650.03	24 268 350.47
3.	Výnosy z pronájmu	603		1 044 601.23		1 172 255.89
4.	Výnosy z prodaného zboží	604		538 739.52		922 673.08
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643			4 665.18	
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	5 371.91			
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648				
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	307 932.93	17 301.12	79 895.72	8 731.14
II.	Finanční výnosy		842 755.15		475 845.00	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	752 797.26		421 452.85	
3.	Kurzové zisky	663	89 957.89		54 392.15	
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV.	Výnosy z transferů		23 136 791.97		24 414 232.46	60 940.00
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	23 136 791.97		24 414 232.46	60 940.00
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		-853 300.00	2 820 985.01	-1 343 061.06	2 771 479.66
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		-996 331.43	2 483 115.01	-1 423 137.05	2 439 309.66

Sestaveno dne: 26.02.2024 10:09:35	Podpisový záznam
Právní forma účetní jednotky Příspěvková organizace	Pozn.

Rozvaha příspěvkové organizace

sestavená k 31.12.2023

(v Kč s přesností na dvě desetinná místa)

NACE	IČ
85599	62330403

Název, sídlo, právní forma a předmět
činnosti účetní jednotky

Krajské zařízení pro další

vzdělávání pedagogických

pracovníků a informační

centrum,

Štefánikova 7

Nový Jičín

741 01

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
AKTIVA CELKEM			77 363 692.15	-30 514 407.81	46 849 284.34	59 910 665.50
A.	Stálá aktiva		49 814 803.83	-30 514 407.81	19 300 396.02	19 901 718.02
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		1 076 447.41	-1 075 591.41	856.00	976.00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	208 946.00	-208 090.00	856.00	976.00
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	867 501.41	-867 501.41		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		48 738 356.42	-29 438 816.40	19 299 540.02	19 900 742.02
1.	Pozemky	031	580 131.00		580 131.00	580 131.00
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021	33 188 736.84	-15 035 990.00	18 152 746.84	18 534 010.84
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	2 393 752.18	-1 827 090.00	566 662.18	758 800.18
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	12 575 736.40	-12 575 736.40		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				27 800.00
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	Dlouhodobé pohledávky					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
B.	Oběžná aktiva		27 548 888.32		27 548 888.32	40 008 947.48
I.	Zásoby		51 530.68		51 530.68	88 569.38
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	51 530.68		51 530.68	88 569.38
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		6 235 150.08		6 235 150.08	24 770 048.12
1.	Odběratelé	311	3 011 834.80		3 011 834.80	2 581 829.46
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	12 558.12		12 558.12	2 123.00

			1	2	3	4				
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	OBDOBÍ							
			BĚŽNÉ			MINULÉ				
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO					
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	11 030.00		11 030.00	105.00				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316								
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335								
10.	Sociální zabezpečení	336								
11.	Zdravotní pojištění	337								
12.	Důchodové spoření	338								
13.	Daň z příjmů	341								
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342								
15.	Daň z přidané hodnoty	343								
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344								
17.	Pohledávky za vybrannými ústředními vládními institucemi	346								
18.	Pohledávky za vybrannými místními vládními institucemi	348								
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373								
30.	Náklady příštích období	381								
31.	Příjmy příštích období	385								
32.	Dohadné účty aktivní	388	3 135 284.91		3 135 284.91	21 942 398.94				
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	1 271.00		1 271.00	1 271.00				
III.	Krátkodobý finanční majetek		21 262 207.56		21 262 207.56	15 150 329.98				
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	21 123 093.77		21 123 093.77	14 977 172.07				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253								
3.	Jiné cenné papíry	256								
4.	Termínované vklady krátkodobé	244								
5.	Jiné běžné účty	245								
9.	Běžný účet	241								
10.	Běžný účet FKSP	243								
15.	Ceniny	263								
16.	Peníze na cestě	262								
17.	Pokladna	261								
							102 604.79		102 604.79	127 124.91
							235.00		235.00	698.00
							36 274.00		36 274.00	45 335.00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
PASIVA			46 849 284.34	59 910 665.50
CELKEM				
C.	Vlastní kapitál		36 016 886.88	34 550 613.10
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		21 190 925.56	21 764 447.56
1.	Jmění účetní jednotky	401	27 950 218.02	28 517 488.14
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	21 866.54	28 118.42
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	-6 781 159.00	-6 781 159.00
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		13 339 177.74	11 769 992.93
1.	Fond odměn	411	822 494.12	822 494.12
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	155 233.55	169 491.47
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	7 161 435.51	6 145 262.90
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414		
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	5 200 014.56	4 632 744.44
III.	Výsledek hospodaření		1 486 783.58	1 016 172.61
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		1 486 783.58	1 016 172.61
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	Cizí zdroje		10 832 397.46	25 360 052.40
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		2 053 222.40	17 824 044.04
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	2 053 222.40	17 824 044.04
III.	Krátkodobé závazky		8 779 175.06	7 536 008.36
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	891 090.43	863 092.90
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	768 919.43	486 593.98
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	2 485 134.00	2 268 633.00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	864 704.00	761 939.00
13.	Zdravotní pojištění	337	372 965.00	329 667.00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	293 577.00	255 751.00
17.	Daň z přidané hodnoty	343	452 476.29	353 390.14
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	322 799.83	
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	141 291.88	318 990.87
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	190 120.00	
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384	1 945 487.69	1 873 488.76
37.	Dohadné účty pasivní	389	50 609.51	24 461.71
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378		

Sestaveno dne: 26.02.2024 10:08:53	Podpisový záznam
Právní forma účetní jednotky Příspěvková organizace	Pozn.